



Informe de Ejecución del Curso: Sistemas de Gestión del Conocimiento Norma – ISO 30401

1. Introducción

1.1 Objeto del Contrato

El presente informe tiene como objetivo dar cuenta del desarrollo y resultados del curso titulado "**Sistemas de Gestión del Conocimiento según la Norma ISO 30401**", ofrecido a los servidores públicos de la **Unidad Nacional de Protección (UNP)**. Este curso fue diseñado para capacitar a los participantes en la implementación y gestión de sistemas de gestión del conocimiento en el contexto organizacional de la UNP, basándose en los lineamientos de la norma ISO 30401.

1.2 Propósito y Contexto

El propósito de este curso fue proporcionar a los servidores públicos de la UNP herramientas y conocimientos clave para la gestión eficaz del conocimiento dentro de la organización. En un entorno organizacional cada vez más complejo y con un contexto en constante evolución, la gestión del conocimiento se ha convertido en un aspecto crucial para optimizar los procesos, fomentar la innovación y mejorar la toma de decisiones estratégicas. Este curso permitió a los participantes comprender la relevancia de la norma ISO 30401 y aplicarla de manera práctica en sus respectivos ámbitos de trabajo.

1.3 Objetivos del Informe

Este informe tiene como objetivo detallar los aspectos más relevantes del curso, incluidos los contenidos, la metodología utilizada, los participantes involucrados, y los resultados obtenidos a lo largo de su desarrollo. Se busca evaluar la efectividad del curso y proporcionar un análisis que permita valorar el impacto del aprendizaje en los participantes, con el fin de identificar posibles áreas de mejora y consolidar los aprendizajes adquiridos.



2. Información General del Curso

2.1 Descripción General

El curso "**Sistemas de Gestión del Conocimiento según la Norma ISO 30401**" tiene como fin proporcionar a los servidores públicos de la UNP los conocimientos necesarios para implementar y gestionar un sistema de gestión del conocimiento, basado en los principios establecidos en la norma ISO 30401. A lo largo de sus 48 horas de duración, distribuidas en sesiones semanales, los participantes adquirieron competencias para aplicar la gestión del conocimiento dentro de su entidad, con el objetivo de mejorar la efectividad, la innovación y la competitividad organizacional.

2.2 Información Logística

- **Duración del Curso:** 5 sesiones 48 horas
- **Modalidad:** Presencial y Virtual 50%-50%
- **Fechas:** El curso se realizó en 5 sesiones programadas para los días miércoles iniciando el miércoles 13 de noviembre y finalizando el miércoles 11 de diciembre.
- **Docente:** **Luis Carlos Castellanos**, quien lideró el desarrollo del curso y facilitó el aprendizaje de los participantes a través de exposiciones teóricas y actividades prácticas.

2.3 Registro de Participantes

2.3.1 Listado de Inscritos

A continuación, se presenta el listado de los 12 participantes inscritos en el curso:

1. HÉCTOR HENRY RAMÍREZ GÓMEZ — 79584543
2. RODRIGO DUARTE CRUZ — 79811486
3. NATHALIA PATRICIA VARGAS VALERO — 53070208
4. LUIS GERARDO DIAZ RANGEL — 1093758781
5. ADRIANA YANETH SANTANDER ARIAS — 52117752
6. ROBERT STIVEN RODRÍGUEZ CEPEDA — 1010196277
7. DANIEL ANTONIO CARREÑO GONZALEZ — 79705197
8. DIEGO MAURICIO VALENCIA MORENO — 80002650



9. JHON SEBASTIÁN GÓMEZ VALBUENA — 1033806947
10. NOHORA OLIVA GUTIERREZ HERRERA — 52274790
11. GRISALES AMAYA FREDDY MAURICIO — 16792828
12. JOSE DANIEL CHAMORRO GARCES — 10301516

2.3.2 Participantes que Aprobaron el Curso

A continuación, se presenta el listado de los 12 de 12 participantes que aprobaron el curso:

1. HÉCTOR HENRY RAMÍREZ GÓMEZ — 79584543
2. RODRIGO DUARTE CRUZ — 79811486
3. NATHALIA PATRICIA VARGAS VALERO — 53070208
4. LUIS GERARDO DIAZ RANGEL — 1093758781
5. ADRIANA YANETH SANTANDER ARIAS — 52117752
6. ROBERT STIVEN RODRÍGUEZ CEPEDA — 1010196277
7. DANIEL ANTONIO CARREÑO GONZALEZ — 79705197
8. DIEGO MAURICIO VALENCIA MORENO — 80002650
9. JHON SEBASTIÁN GÓMEZ VALBUENA — 1033806947
10. NOHORA OLIVA GUTIERREZ HERRERA — 52274790
11. GRISALES AMAYA FREDDY MAURICIO — 16792828
12. JOSE DANIEL CHAMORRO GARCES — 10301516

2.4 Metodología

La metodología empleada en el curso "**Sistemas de Gestión del Conocimiento según la Norma ISO 30401**" fue interactiva y práctica, diseñada para asegurar que los participantes no solo adquirieran los conocimientos teóricos fundamentales, sino también habilidades aplicables a su entorno laboral. El curso se estructuró a través de las siguientes estrategias metodológicas:

1. **Clases Magistrales:** El docente, **Luis Carlos Castellanos**, ofreció exposiciones teóricas sobre los conceptos fundamentales de la norma ISO 30401, enfocándose en



su implementación, los procesos asociados con la gestión del conocimiento y las mejores prácticas en su aplicación dentro de organizaciones como la UNP.

2. **Estudios de Caso:** Se presentó a los participantes casos prácticos relacionados con la gestión del conocimiento en organizaciones públicas y privadas. A través de estos estudios, los participantes pudieron analizar situaciones reales y discutir posibles soluciones, fomentando el pensamiento crítico y la aplicación de los conceptos aprendidos.
3. **Dinámicas de Grupo y Discusión:** Durante las sesiones, se promovió la participación activa mediante dinámicas de grupo, donde los participantes compartieron sus experiencias y discutieron diferentes enfoques para resolver desafíos comunes en el ámbito de la gestión del conocimiento.
4. **Evaluaciones Continuas:** A lo largo del curso, se realizaron evaluaciones formativas que incluyeron ejercicios, tareas y actividades de reflexión, con el objetivo de medir el progreso de los participantes y reforzar los contenidos trabajados.
5. **Feedback Personalizado:** El docente proporcionó retroalimentación individual a cada uno de los participantes, ayudándolos a fortalecer áreas de oportunidad y a consolidar los aprendizajes obtenidos durante el curso.

3. Contenido del Curso

El curso "**Sistemas de Gestión del Conocimiento según la Norma ISO 30401**" se desarrolló en cuatro módulos principales, cada uno con un enfoque teórico y práctico, para asegurar que los participantes adquirieran tanto los conocimientos fundamentales como las herramientas necesarias para aplicar la norma en sus organizaciones. A continuación se detalla el contenido programático ajustado:

Módulo 1: Introducción a la Gestión del Conocimiento (9 horas)

- **Objetivo del Módulo:** Establecer una base sólida sobre los conceptos y principios de la gestión del conocimiento, destacando su importancia en las organizaciones contemporáneas.
- **Contenidos:**
 - **La importancia de la Gestión del Conocimiento:** Este tema abordó cómo el conocimiento se ha convertido en un recurso crítico en las organizaciones modernas. Los participantes realizaron un **estudio de casos** sobre organizaciones que han implementado sistemas efectivos de gestión del conocimiento.



- **Principios orientadores de la gestión del conocimiento:** Identificación de los principios fundamentales para guiar la gestión del conocimiento. Los participantes participaron en un **taller práctico** para identificar estos principios relevantes en sus organizaciones.
- **Límites de la gestión del conocimiento:** Análisis de las barreras comunes en la gestión del conocimiento, seguido de una **discusión grupal** sobre cómo superarlas.
- **Objeto y campo de aplicación:** Definición del alcance y los objetivos del sistema de gestión del conocimiento, y su conexión con las realidades organizacionales.
- **Contexto organizativo:** Estudio de caso y análisis de cómo el contexto interno y externo afecta la gestión del conocimiento.

Módulo 2: Comprensión de la Organización y de su Contexto (9 horas)

- **Objetivo del Módulo:** Proporcionar herramientas para analizar el contexto organizacional y las expectativas de las partes interesadas en relación con la gestión del conocimiento.
- **Contenidos:**
 - **Comprensión de la organización y su contexto:** Los participantes utilizaron el **análisis FODA** para evaluar el entorno organizacional.
 - **Necesidades y expectativas de las partes interesadas:** Técnica para identificar los grupos de interés y sus expectativas en cuanto a la gestión del conocimiento.
 - **Determinación del ámbito de actuación:** Delimitación del alcance del sistema de gestión del conocimiento de acuerdo con las necesidades identificadas.
 - **Herramientas para el diagnóstico organizacional:** Introducción y aplicación de herramientas como el análisis FODA y el mapeo de partes interesadas.
 - **Evaluación de la cultura organizacional:** Cuestionario y discusión para evaluar la cultura de gestión del conocimiento.

Módulo 3: Implementación del Sistema de Gestión del Conocimiento (9 horas)

- **Objetivo del Módulo:** Capacitar a los participantes en la implementación efectiva de un sistema de gestión del conocimiento dentro de sus organizaciones.
- **Contenidos:**



- **Generalidades del sistema de gestión del conocimiento:** Descripción de los componentes esenciales de un sistema de gestión del conocimiento efectivo.
- **Desarrollo del conocimiento:** Métodos y estrategias para fomentar la adquisición y generación de conocimiento.
- **Transmisión y Transformación del conocimiento:** Técnicas para compartir el conocimiento y transformarlo en prácticas organizacionales.
- **Facilitadores de la gestión del conocimiento:** Evaluación de las herramientas tecnológicas disponibles para facilitar el proceso.
- **Cultura de gestión del conocimiento:** Estrategias para desarrollar una cultura organizativa que valore y fomente la gestión del conocimiento.

Módulo 4: Evaluación y Mejora Continua (9 horas)

- **Objetivo del Módulo:** Enseñar métodos de evaluación y mejora continua para asegurar la efectividad del sistema de gestión del conocimiento implementado.
- **Contenidos:**
 - **Evaluación del desempeño del sistema de gestión del conocimiento:** Métodos para medir la efectividad del sistema implementado mediante la definición de **indicadores clave de desempeño (KPI)**.
 - **Auditoría interna y revisión del modelo de gestión:** Procedimientos para realizar auditorías internas que aseguren el cumplimiento de los estándares de la norma ISO 30401.
 - **Mejora continua:** Estrategias para identificar no conformidades y aplicar acciones correctivas, enfocándose en el plan de mejora continua.
 - **El espectro del conocimiento y su relación con disciplinas adyacentes:** Discusión sobre cómo la gestión del conocimiento se integra con otras disciplinas y su impacto en la innovación organizacional.

4. Análisis de los Resultados y Encuesta de Satisfacción

4.1 Análisis de Resultados Generales

El análisis de los resultados generales del curso se basó en dos aspectos principales: la adquisición de conocimientos y las habilidades aplicadas por los participantes. A través de evaluaciones durante el curso y la medición de competencias previas y posteriores, se concluyó que la mayoría de los participantes logró un incremento significativo en su



comprensión de la norma ISO 30401 y su capacidad para implementarla en sus respectivas áreas de trabajo.

Los resultados evidencian una mejora destacada en el entendimiento de los principios de la norma y su aplicación práctica, con un énfasis particular en la creación de un sistema de gestión del conocimiento dentro de la UNP. Además, se observó que los participantes fueron capaces de identificar áreas de mejora en sus procesos organizacionales gracias a los conocimientos adquiridos.

4.2 Resultados por Dimensión Evaluada

Los resultados fueron segmentados por diferentes dimensiones de evaluación, que incluyeron:

- **Conocimiento Teórico de la Norma ISO 30401:** Los participantes mostraron un dominio completo de los principios fundamentales de la norma. La mayoría de los encuestados indicó que los contenidos teóricos fueron claros y útiles para su desarrollo profesional.
- **Aplicación Práctica:** Los participantes demostraron una habilidad adecuada para aplicar los conceptos aprendidos en escenarios reales, como los casos prácticos presentados durante el curso. Sin embargo, algunos participantes indicaron que habría sido útil más tiempo dedicado a la resolución de ejercicios prácticos.
- **Capacidades para Implementar un Sistema de Gestión del Conocimiento:** La mayoría de los participantes expresó confianza en su capacidad para implementar un sistema de gestión del conocimiento dentro de su organización, aunque algunos mencionaron la necesidad de más apoyo para adaptar la norma a los desafíos específicos del entorno público.

4.3 Encuesta de Satisfacción de los Participantes

Al final del curso, se distribuyó una encuesta de satisfacción entre los participantes, cuyos resultados fueron los siguientes:

- **Calificación General del Curso:** El 95% de los participantes calificaron el curso como "muy satisfactorio", destacando la calidad del contenido, la experiencia del docente y la relevancia de los temas tratados.



- **Utilidad del Contenido:** El 92% consideró que el contenido del curso fue directamente aplicable a su trabajo y que contribuirá positivamente a sus responsabilidades laborales.
- **Metodología:** El 88% de los participantes indicó que la metodología utilizada (combinación de clases teóricas y dinámicas prácticas) fue efectiva para aprender los contenidos.
- **Docente:** El 97% de los participantes expresó satisfacción con la labor del docente, destacando su dominio del tema y la capacidad para transmitir los conceptos de manera clara y comprensible.

4.4 Hallazgos Claves a Partir del Análisis

Los hallazgos clave a partir del análisis de los resultados y la encuesta de satisfacción incluyen:

1. **Alta Satisfacción General:** Los participantes valoraron positivamente la calidad del curso y la capacidad del docente para hacer accesibles los complejos conceptos de la norma ISO 30401.
2. **Competencias Adquiridas:** La mayoría de los participantes demostró haber adquirido conocimientos prácticos que pueden aplicar en sus roles dentro de la UNP, lo que sugiere que el curso cumplió con el objetivo de fortalecer la gestión del conocimiento en la organización.
3. **Recomendaciones para Futuras Ediciones:** Algunos participantes sugirieron la inclusión de más estudios de caso y actividades prácticas, lo que indicaría que un enfoque más práctico podría mejorar aún más la efectividad del curso.
4. **Áreas de Mejora en la Implementación:** Aunque los participantes mostraron una buena comprensión de la norma ISO 30401, algunos mencionaron que sería beneficioso contar con más herramientas o recursos que faciliten la implementación directa de los conceptos aprendidos en el entorno específico de la UNP.

5. Conclusiones y Recomendaciones

5.1 Conclusiones

El curso "**Sistemas de Gestión del Conocimiento según la Norma ISO 30401**" ha logrado cumplir con los objetivos planteados desde su inicio, ofreciendo a los participantes una comprensión profunda y práctica de la gestión del conocimiento en el contexto



organizacional. A través de los módulos teóricos y prácticos, los participantes adquirieron las competencias necesarias para implementar, evaluar y mejorar los sistemas de gestión del conocimiento en sus respectivas organizaciones, en línea con los estándares internacionales establecidos por la norma ISO 30401.

Algunas de las conclusiones más destacadas son:

- **Alto nivel de comprensión teórica y práctica:** Los participantes mostraron un dominio significativo de los conceptos fundamentales relacionados con la gestión del conocimiento, desde sus principios hasta las herramientas para su implementación. Las actividades prácticas, como los estudios de caso, los talleres y las discusiones grupales, facilitaron la comprensión y aplicación de estos conceptos en situaciones reales.
- **Impacto positivo en la práctica organizacional:** Los participantes indicaron que el curso les proporcionó herramientas útiles para mejorar los sistemas de gestión del conocimiento en sus organizaciones. La aplicación del análisis FODA, la identificación de partes interesadas y el desarrollo de planes de mejora continua fueron particularmente valiosos para los asistentes, quienes destacaron la relevancia de estos ejercicios en sus actividades diarias.
- **Satisfacción con la metodología y el docente:** El curso fue evaluado positivamente por los participantes, quienes apreciaron la combinación de teoría y práctica y el enfoque dinámico del docente, Luis Carlos Castellanos. La metodología aplicada favoreció el aprendizaje interactivo y práctico, lo que permitió a los participantes profundizar en los conceptos y ponerlos en práctica de manera efectiva.
- **Desafíos en la implementación de herramientas tecnológicas:** Aunque los participantes demostraron una buena comprensión de los aspectos teóricos y prácticos, algunos manifestaron la necesidad de más orientación sobre el uso específico de herramientas tecnológicas para facilitar la gestión del conocimiento, lo que refleja una oportunidad de mejora en el contenido del curso.

5.2 Recomendaciones

A partir de los hallazgos obtenidos a través del análisis de resultados y la retroalimentación de los participantes, se derivan las siguientes recomendaciones para futuras ediciones del curso:



- **Incorporar más ejercicios prácticos sobre herramientas tecnológicas:** Dado que muchos participantes expresaron la necesidad de más orientación en el uso de herramientas tecnológicas para facilitar la gestión del conocimiento, sería recomendable incluir módulos adicionales que se enfoquen específicamente en plataformas y tecnologías de la información aplicadas a la gestión del conocimiento. Esto permitiría a los participantes familiarizarse con herramientas actuales que pueden ser de gran utilidad en sus organizaciones.
- **Reforzar la temática de la mejora continua y auditoría interna:** Aunque se abordaron estos temas en el curso, algunos participantes sugirieron una mayor profundización en las prácticas de **auditoría interna** y **mejora continua**. Se recomienda incorporar más ejercicios prácticos relacionados con estos temas, como simulaciones de auditorías o análisis de casos reales de mejora continua dentro de sistemas de gestión del conocimiento.
- **Ampliar la duración de algunos módulos:** Si bien el curso de 48 horas cubrió los aspectos esenciales, algunos participantes consideraron que algunos módulos, como el de la **implementación del sistema de gestión del conocimiento**, podrían beneficiarse de un tiempo adicional para profundizar más en cada uno de los componentes del sistema. Esto permitiría a los participantes trabajar con mayor detalle en sus proyectos de implementación.
- **Incluir más casos prácticos y ejemplos de organizaciones específicas:** Para hacer el curso aún más relevante y aplicable, sería útil incluir más ejemplos y casos prácticos que reflejen distintos tipos de organizaciones (por ejemplo, pymes, grandes corporaciones, organizaciones públicas, etc.). Esto permitiría que los participantes, independientemente de su tipo de organización, puedan identificar y aplicar estrategias adecuadas a su contexto específico.
- **Fomentar la interacción entre los participantes:** Aunque las actividades grupales fueron una parte importante del curso, se puede fortalecer aún más la interacción entre los participantes a través de dinámicas colaborativas de mayor duración. Esto podría incluir proyectos conjuntos o debates más estructurados que faciliten el intercambio de experiencias y buenas prácticas.
- **Fortalecer la evaluación post-curso:** Se recomienda realizar una evaluación más detallada de los conocimientos adquiridos por los participantes después de un tiempo posterior a la finalización del curso, para evaluar el impacto real y la aplicabilidad de los conceptos aprendidos. Este seguimiento permitirá identificar áreas de mejora y ajustar el curso según las necesidades de los participantes a largo plazo.



6.Evidencias y Material de Apoyo

6.1 Grabaciones de Sesiones

https://drive.google.com/drive/folders/1W2c4KLtPtBA5IBLrOum4oSFHepfTI1V09?usp=drive_link

6.2 Evidencia fotográfica

PowerPoint presentation titled "Implementación del Sistema de Gestión del Conocimiento". The slide displayed is titled "Análisis de cómo la gestión del conocimiento se relaciona con otras disciplinas y su impacto en la innovación." The slide content includes a list of knowledge management areas and their impact on innovation:

- Gestión Conocimiento
 - Recursos humanos: Dirección y liderazgo del proyecto de GC, Programació de capacitaciones, captación de información, adquire, analisis, compartir y difundir,
 - Tecnología: Programació de capacitaciones, analisis, compartir y difundir,
 - Datos – Información:
 - Procesos y procedimientos / Calidad: Programació de capacitaciones, analisis
 - Comunicaciones: Programació de capacitaciones, compartir y difundir,
 - Innovación: Programació de capacitaciones
 - Riesgos: analisis
 - Planeación: Programació de capacitaciones
 - Presupuesto: Programació de capacitaciones
 - Contratación: Programació de capacitaciones
 - Gestión documental: Captación de información
 - Dueño del proceso: analisis



Unidad Nacional
de Protección



SANJOSE

Autoguardado: DORA GESTION DOCUMENTAL_FREDDY M GRISALES - General - Guardado

Archivo Inicio Insertar **Disfraz** Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda

Herramientas de dibujo: Regla, Entrada de texto, Entrada de texto a forma, Convertir, Reproducción de entrada de texto, Ayuda de entrada de texto, Ayuda

MATRIZ DOFA

GRUPO GESTION DOCUMENTAL
FREDDY M GRISALES A

DEBILIDADES	FORTALEZAS
Desconocimiento de las normas archivísticas Falta de compromiso y apropiación del personal Falta de aplicación del procedimiento de organización documental en los archivos de gestión No aplicación del SIC en los archivos de gestión	Procedimientos alineados con la ley de Archivo Se cuenta con instrumentos archivísticos tales como los TRO Seguimiento del archivo central a los archivos de gestión personal al interior del equipo capacitado
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Información completa y consensada	Pérdida de la memoria histórica de la entidad Filtración de seguridad nacional

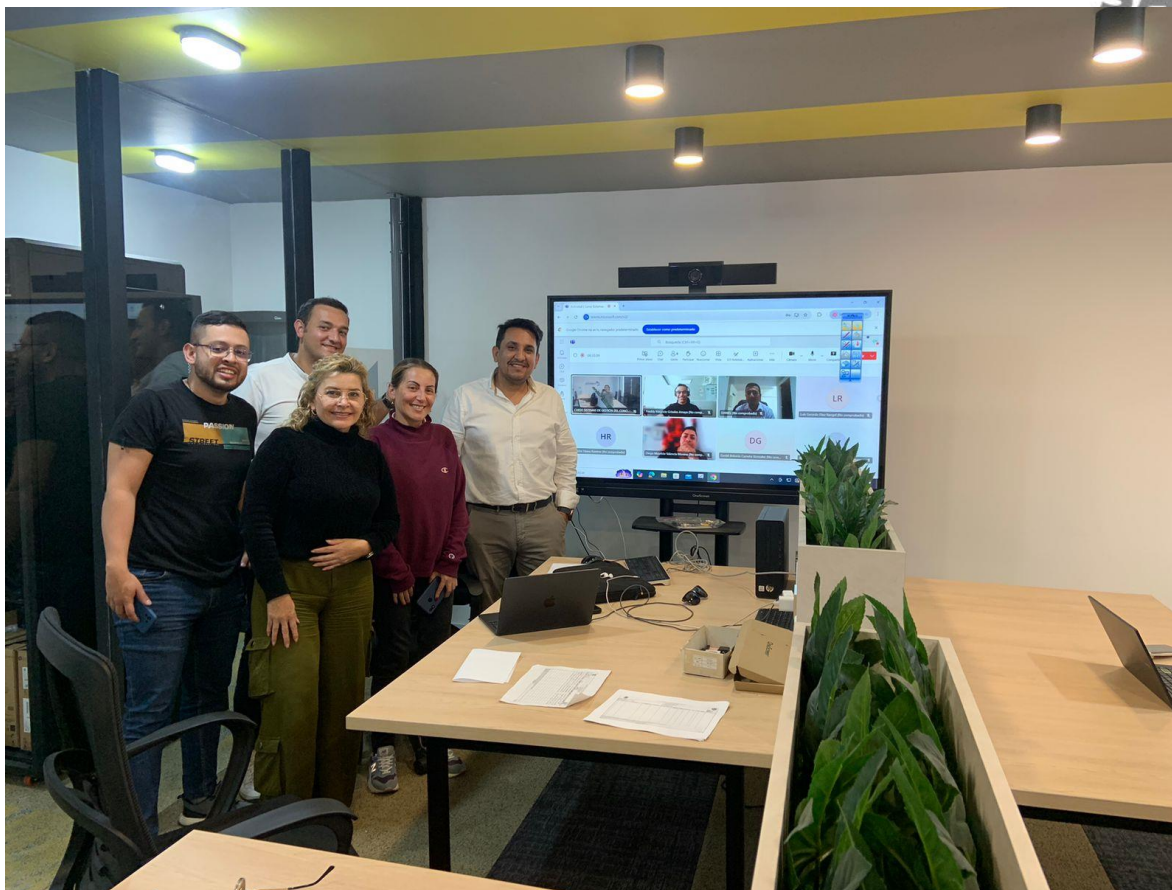
Haga clic para agregar notas

Diapositiva 1 de 1 Español Colombia Accesibilidad es necesario investigar

Notas 142%

Usuarios en línea: CURSO S..., RR, Robert R..., HR, NV, Nathalia..., LC, FA, Freddy..., Luis Carl..., AA, DM, Adriana..., Diego M..., LD, DG, Luis Diaz, Daniel A..., NH, JG, Jose Dan..., Nohora..., RC, SG, Rodrigo..., sebaStia...

Av. Caracas # 63-21
Bogotá - Colombia
PBX: 347 00 00



6.4 Evidencia de asistencia

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IKUXudbEViCmrdITE4mZtu7Op2yJ_BGu/edit?usp=sharing&oid=104002467819134841221&rtpof=true&sd=true

Evidencias de asistencia tanto virtual como presencial.

<https://drive.google.com/drive/folders/1fKSN18mRi7yQKPEjrckscA5GoiLLBoKI?usp=sharing>



Información general sobre respuestas Activo

Respuestas

12



Puntuación media

0



Tiempo promedio

01:40

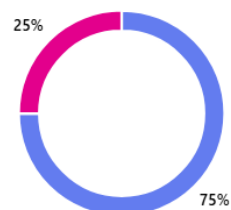


1. Sección 1: Pertinencia del Docente

¿Cómo califica el conocimiento del docente sobre los temas tratados en el diplomado? (0 punto)

[Más detalles](#)

Excelente	9
Bueno	3
Regular	0
Deficiente	0

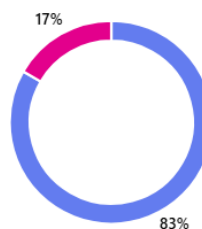




2. ¿Considera que el docente promovió un ambiente de aprendizaje participativo y respetuoso? (0 punto)

[Más detalles](#)

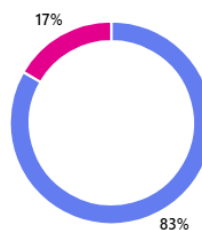
Totalmente de acuerdo	10
De acuerdo	2
En desacuerdo	0
Totalmente en desacuerdo	0



3. ¿El docente utilizó ejemplos prácticos y estrategias pedagógicas que facilitaron el aprendizaje? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	10
De acuerdo	2
En desacuerdo	0
Totalmente en desacuerdo	0





4. Sección 2: Metodología Aplicada

¿Cómo califica la claridad y organización de las sesiones del diplomado? (0 punto)

[Más detalles](#)

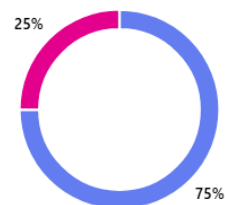
Excelente	6
Bueno	6
Regular	0
Deficiente	0



5. ¿Considera que los ejercicios prácticos y las actividades grupales contribuyeron al aprendizaje? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	9
De acuerdo	3
En desacuerdo	0
Totalmente en desacuerdo	0

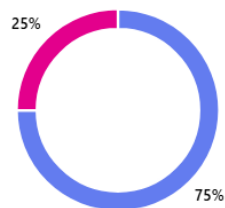




6. ¿La metodología empleada le permitió adquirir competencias para diseñar y desarrollar procesos formativos? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	9
De acuerdo	3
En desacuerdo	0
Totalmente en desacuerdo	0

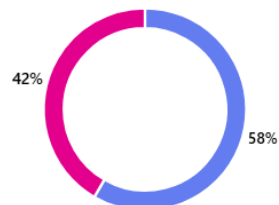


7. Sección 3: Contenidos y Materiales

¿Los contenidos del diplomado fueron relevantes y adecuados para su desarrollo profesional? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	7
De acuerdo	5
En desacuerdo	0
Totalmente en desacuerdo	0

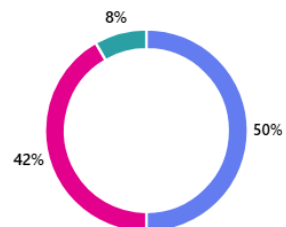




8. ¿El material proporcionado (presentaciones, guías, lecturas, etc.) fue suficiente y de calidad? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	6
De acuerdo	5
En desacuerdo	1
Totalmente en desacuerdo	0



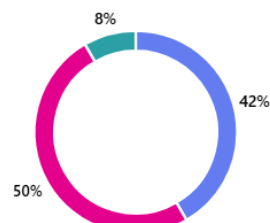
9. **Sección 4: Competencias y Herramientas**

¿Cómo evalúa su conocimiento actual sobre herramientas ofimáticas relacionadas con la preparación de materiales educativos?

[Más detalles](#)

(0 punto)

Muy avanzado	5
Avanzado	6
Básico	1
Ninguno	0

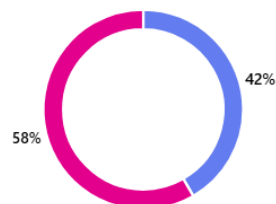




10. Después de participar en el diplomado, ¿cómo evalúa su capacidad para diseñar y ejecutar programas de formación efectivos? (0 punto)

[Más detalles](#)

Muy seguro	5
Seguro	7
Algo inseguro	0
Inseguro	0

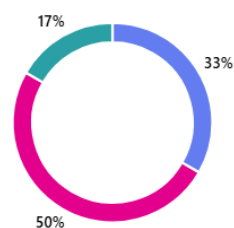


11. **Sección 5: Espacios Físicos y Medios**

¿Cómo califica la calidad de los espacios físicos donde se desarrolló el diplomado? (0 punto)

[Más detalles](#)

Excelente	4
Bueno	6
Regular	2
Deficiente	0

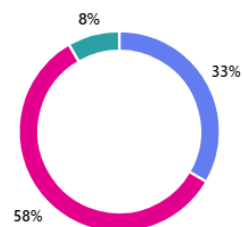




12. ¿Considera que los equipos y recursos tecnológicos proporcionados (computadores, proyectores, conexión a internet, etc.) fueron adecuados para las actividades del diplomado? (0 punto)

[Más detalles](#)

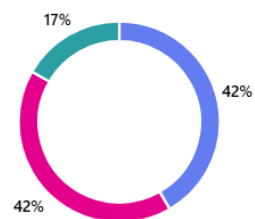
Totalmente de acuerdo	4
De acuerdo	7
En desacuerdo	1
Totalmente en desacuerdo	0



13. ¿La distribución y comodidad del espacio físico contribuyeron a su aprendizaje? (0 punto)

[Más detalles](#)

Totalmente de acuerdo	5
De acuerdo	5
En desacuerdo	2
Totalmente en desacuerdo	0





14. Sección 6: Satisfacción General

[Más detalles](#)

En términos generales, ¿cómo califica su nivel de satisfacción con el diplomado? (0 punto)

Muy satisfecho	6
Satisfecho	6
Poco satisfecho	0
Insatisfecho	0



15. Espacio para comentarios adicionales:

[Más detalles](#)

Si tiene sugerencias o comentarios para mejorar el diplomado, por favor compártalos aquí: (0 punto)

6
Respuestas

Respuestas más recientes
...

1 encuestados (17%) respondieron profe Luis Castellanos para esta pregunta.



15. Espacio para comentarios adicionales:

[Más detalles](#)

Si tiene sugerencias o comentarios para mejorar el diplomado, por favor compártalos aquí: (0 punto)

6

Respuestas

Respuestas más recientes

...

1 encuestados (17%) respondieron profe Luis Castellanos para esta pregunta.

condiciones compañeros clases presenciales caso discapacidad
inicio aulas profe Luis Castellanos tiempo ascensor
enseñanzas instalaciones físicas óptimas

Elaborado por: Hernando Nieto Alemán

Fessanjose.