



Plantilla categorización Requerimientos - System Center Service Manager



Catálogo Servicio	Introducción Servicio	Descripción Servicio	Solicitud de Servicio	Descripción Solicitud de Servicio	Introducción a la solicitud de Servicio	Entradas del usuario	Plantilla de Service Manager
IMPRESORA	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con su equipo de impresión.	Las siguientes solicitudes de servicio de impresión están disponibles para tratar de ayudarle a resolver algunos problemas o necesidades relacionados con el funcionamiento de sus impresoras. Si no puede encontrar la solución que necesita, comuníquese con el personal de soporte técnico de su organización.	Impresora	Reporte su solicitud de servicio (instalación y configuración de una impresora) en su espacio de trabajo.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Impresoras - Impresora
			No impresora	Reporte su incidencia o indique la actividad que se genera en su espacio de impresión.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Impresoras - No impresora
			Atasco de papel	Reporte su incidencia o indique el movimiento. Asegure que permita su impresión programada.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Impresoras - Atasco de papel
			Solicitud de tóner	Reporte su solicitud de servicio - Indíquenos qué agila la impresión que requiere cambio de tóner.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Impresoras - Solicitud de tóner
OTR...		Reporte un incidente o solicitud de servicio que presente con alguno de los dispositivos de la entidad, que se encuentren dentro de las opciones anteriores.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Impresoras - OTR...		
GESTIÓN DE USUARIO	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con el proceso de cuentas de usuario.	Las siguientes solicitudes de servicio de gestión de usuario se encuentran disponibles para tratar de ayudarle a resolver problemas o necesidades relacionados con el proceso de cuentas de usuario, modificación de permisos, movimiento de usuarios y grupos, y otros.	Cambio de contraseña acceso	Indique qué usuario que requiere el cambio de contraseña y indique el número de contacto de su cuenta para actualizar la nueva contraseña solicitada.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Gestión de usuario - Cambio de contraseña acceso
			Modificación de permisos, formato subcarpetas de servicios tecnológicos	Por favor diligencie el formato de autorización de servicios tecnológicos y adjúntelo para dar continuidad a la solicitud.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Gestión de usuario - Modificación de permisos, formato subcarpetas de servicios tecnológicos
			Envío de correo electrónico	Por favor indique el nombre completo de quien requiere el envío de correo electrónico y adjúntelo el archivo de tecnología y envíelo al personal de soporte.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Gestión de usuario - Envío de correo electrónico
			Modificación permisos en carpetas Tivoli	A continuación indique el nombre específico de la carpeta, el nombre del funcionario que solicita los permisos y el tipo de permisos que requiere. <a href="#">Reservados todos los derechos.</a>	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Gestión de usuario - Modificación permisos en carpetas Tivoli
SOB	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con su aplicación de Siga.	Las siguientes solicitudes de servicio de Siga se encuentran disponibles para tratar de ayudarle a resolver problemas o necesidades relacionadas con el proceso de cuentas de usuario, modificación de permisos, movimiento de usuarios y grupos, y otros.	Creación acceso directo	Indique qué es su encuesta en su espacio de trabajo y en su punto de trabajo habitual.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP SOB - Creación acceso directo
			Análisis de correspondencia	Relacione el resultado de la correspondencia que desea analizar.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP SOB - Análisis de correspondencia
			Modificación de permisos	Indique qué es la cuenta de Siga y las modificaciones (o eliminación) que desea realizar en su punto de trabajo.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP SOB - Modificación permisos
			Cambio de contraseña	Indique qué es la cuenta de Siga que requiere el cambio de contraseña solicitada.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP SOB - Cambio de contraseña
CORREO	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con su espacio de correo.	Las siguientes solicitudes de servicio de correo de correo se encuentran disponibles para tratar de ayudarle a resolver problemas o necesidades relacionadas con el proceso de cuentas de usuario, modificación de permisos, movimiento de usuarios y grupos, y otros.	Creación de backup	Indique la cuenta de correo de la cual desea generar el backup y los medios.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Correo - Creación de backup
			Cambio de contraseña	Indique qué es la cuenta de correo que requiere el cambio de contraseña y indique el número de contacto con el personal para actualizar la nueva contraseña solicitada.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Correo - Cambio de contraseña
			Creación de reglas y respuestas automática	Relacione qué es la cuenta de correo y la regla que desea realizar, indique el mensaje y el tipo de tiempo que desea configurar.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Correo - Creación de reglas y respuestas automática
			Modificación de permisos	Indique la cuenta de correo que desea realizar alguna modificación (o eliminación) de permisos.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Correo - Modificación de permisos
EQUIPOS	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con su equipo de tecnología.	Las siguientes solicitudes de servicio de equipo de tecnología se encuentran disponibles para tratar de ayudarle a resolver problemas o necesidades relacionadas con el proceso de cuentas de usuario, modificación de permisos, movimiento de usuarios y grupos, y otros.	Asignación de equipo	Indique qué tipo de equipo requiere que se le entregue para el cumplimiento de sus labores.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Equipo - Asignación de equipo
			Cambio de equipo	A continuación indique el equipo que desea cambiar y el motivo por el cual requiere el cambio.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Equipo - Cambio de equipo
			Préstamo de equipo	Indique qué es el equipo que requiere en calidad de préstamo, con qué propósito se lo solicita y la fecha y hora para recibir el acompañamiento necesario de instalación o de retiro.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Equipo - Préstamo de equipo
			Reporte novedad con equipo	Indique la novedad o falla que presenta el equipo, de qué forma, relación el nombre del dispositivo.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	
PUBLICACIONES	Le ofrecemos una atención oportuna. Reporte en esta área sus necesidades relacionadas con Publicaciones y Diseño Gráfico.	Las siguientes solicitudes de servicio de Publicaciones y Diseño Gráfico se encuentran disponibles para tratar de ayudarle a resolver problemas o necesidades relacionadas con el proceso de cuentas de usuario, modificación de permisos, movimiento de usuarios y grupos, y otros.	Creación de Párrafo Gráfico	Indique el contenido, características y especificaciones técnicas que desea que contenga la pieza gráfica solicitada. (Texto, Tamaño, colores, logos, fotografías, imágenes, etc.)	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Publicaciones - Creación de Párrafo Gráfico
			Creación de Párrafo Gráfico multimedia (fotos, imágenes, videos, animados)	Indique el contenido, características y especificaciones técnicas que desea que contenga la pieza gráfica solicitada. (Texto, Tamaño, colores, logos, fotografías, imágenes, etc.)	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Publicaciones - Creación de Párrafo Gráfico multimedia (fotos, imágenes, videos, animados)
			Publicación INTRANET	Agregue la pieza gráfica o documento que desea publicar en la INTRANET.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Publicaciones - Publicación INTRANET
			Publicación WEB	Agregue la pieza gráfica o documento que desea publicar en la WEB.	Esta solicitud se atiende de manera remota, mediante llamada telefónica, o directamente en su punto de trabajo, con el fin de ser más ágiles y efectivos. Para una mejor atención, indíquenos en su encuesta en su punto de trabajo habitual y, en ese caso, cuál es su punto de referencia para localarlo.	<p>Campo obligatorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccione si requiere la atención.</li> <li>- Descripción detallada de la solicitud.</li> </ul> <p>Método de contacto alternativo: <a href="#">Clic aquí para un método de contacto alternativo</a></p>	RQP Publicaciones - Publicación WEB

