

	SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	
	INFORME DE VERIFICACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

INFORME DE INSPECCIONES

**ASESOR: BRAYAN STIVEN GARRIDO GÓMEZ
TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL
LICENCIA N.º 883 - 09/ 06/2014**

**SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
JULIO 2021**

	SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	
	INFORME DE VERIFICACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

INFORME DE INSPECCIONES PLANEADAS A INSTALACIONES, EQUIPOS DE EMERGENCIA, ORDEN Y ASEO

LUGAR: UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN BUENAVENTURA

FECHA DEL INFORME: 19 DE JULIO DE 2021

RESPONSABLE: BRAYAN STIVEN GARRIDO GÓMEZ

DESARROLLO

El presente informe se realiza a partir de las inspecciones ejecutadas en la sede UNP Buenaventura, las cuales se realizaron a las instalaciones, equipos de emergencia, orden y aseo. Las evidencias encontradas son las siguientes:

Inspecciones planeadas a instalaciones

- El baño dispuesto para el personal de la sede no se encuentra debidamente dotado.
- El baño no presenta aberturas de ventilación.
- No se cuenta con la debida señalización para el área del parqueadero y de objetos internos ubicados en la oficina.

Inspección equipos de emergencia

- En el mes de Julio del año 2022 se debe realizar el mantenimiento a los extintores, en la inspección a los elementos se evidencia que vencen en al año 2022.
- La camilla no cuenta con la debida señalización en donde se encuentra ubicada.
- La sede no cuenta son sistema de alarma, ni megáfono.
- Falta la señalización de las rutas de evacuación y del punto de encuentro definido.
- Al revisar los elementos del botiquín, se evidencia que hay varios elementos vencidos, por lo cual se consideran que faltan dentro de los insumos, ya que por su fecha no se pueden utilizar, se requieren los siguientes:
 - Gasas limpias paquete x 20 unidades
 - Bajalenguas paquete por 20 unidades
 - Guantes de látex para examen caja por 100
 - Venda elástica 2x5 yardas
 - Venda elástica 3x5 yardas
 - Venda elástica 5x5 yardas

	SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	
	INFORME DE VERIFICACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

- Venda de algodón 3x5 yardas
- Yodopovidona (Jabón quirúrgico) frasco por 120 ml
- Solución salina 250 cc o 500 cc unidad
- Termómetro de mercurio o digital
- Alcohol antiséptico frasco por 275 ml

Inspección de orden y aseo

- Por lo general se observan buenas condiciones de orden y aseo en las oficinas de la UNP, cabe resaltar que el personal de la respectiva sede en el presente año 2021 se cambiaron de instalaciones de oficina, esta recientemente remodelada para los funcionarios y contratistas.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.

Baño no dotado



Área de parqueadero sin señalizar





SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO

INFORME DE VERIFICACIÓN

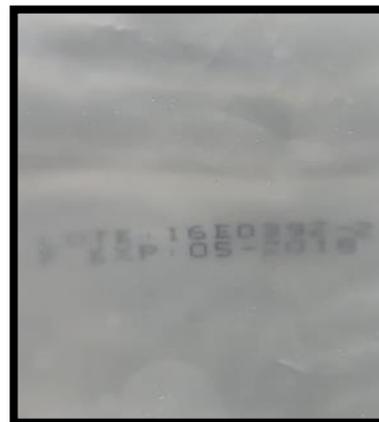
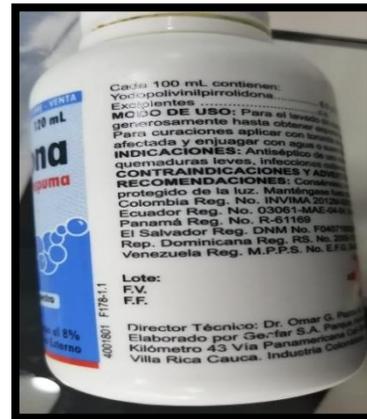
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



Falta de señalización en áreas internas de la oficina



Elementos del botiquín vencidos





SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO

INFORME DE VERIFICACIÓN

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



	SUBDIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	
	INFORME DE VERIFICACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

RECOMENDACIONES

Las recomendaciones frente a las inspecciones realizadas a instalaciones, equipos de emergencia, orden y aseo son las siguientes:

- Suministrar los elementos necesarios para disponer en el baño.
- Se recomienda instalar sistema de ventilación en el baño
- Realizar la debida señalización del área del parqueadero, así como de las áreas internas de la oficina (equipos de emergencia y objetos en general)
- Realizar el mantenimiento preventivo al extintor que se encuentran en la sede en el tiempo estipulado.
- Señalizar el área donde se encuentra ubicada la camilla.
- Se recomienda suministrar un megáfono para reconocimiento en situaciones de emergencia.
- Realizar la adecuada señalización de las rutas de evacuación y del punto de encuentro definido por la sede.
- Suministrar los elementos del botiquín vencidos y los cuales se mencionaron anteriormente en el presente informe.
- Continuar incentivando a los funcionarios, contratistas y personal de limpieza en el mantener las buenas condiciones de orden y aseo en las instalaciones de la sede.