



FORMATO ACTA DE ACUERDOS DE GESTION

Código: GTH-FT-51

Versión: 02

GESTION DEL TALENTO HUMANO

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN -UNP-

Fecha: 17 enero de 2013



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

PERIODO DEL ACUERDO

DESDE:

17-may-16

HASTA:

31-dic-16

1. INFORMACIÓN GENERAL

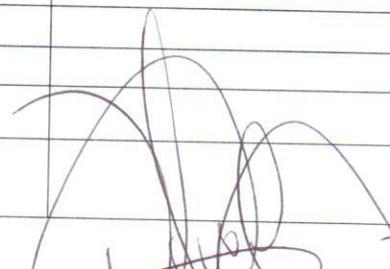
EVALUADOR:	Diego Fernando Mora Arango	CEDULA	10289185	CARGO	Director General UNP
EVALUADO:	Alvaro Javier Lopez Pabon		15813200		Subdirector Evaluación del Riesgo

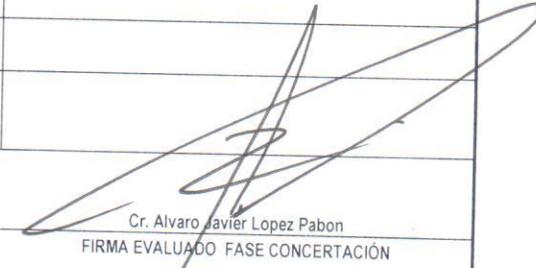
2. CONCERTACIÓN COMPROMISOS INSTITUCIONALES

FECHA CONCERTACIÓN:		17/mayo de 2016			
No.	NOMBRE PLAN o METAS DE LA DEPENDENCIA	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO INSTITUCIONAL	PRODUCTO ESPERADO	INDICADORES	POND. %
1	Ejecutar al 100% de las solicitudes de Evaluación del Riesgo	Realizar las evaluaciones de riesgo enviadas por Solicitudes de Protección de manera oportuna, eficiente, eficaz y con un enfoque diferencial de conformidad con el marco jurídico vigente y los requerimientos del proceso.	Evaluaciones del Riesgo presentadas al GVP	Numero de evaluaciones de riesgo ponderadas ante el GVP/numero de solicitudes de protección recibidas	60%
2	Ejecutar al 100% el plan de acción de la Subdirección de Evaluación del Riesgo	Gestionar, coordinar y desarrollar las actividades del plan de acción para la Subdirección de Evaluación del Riesgo; encaminado a los objetivos estratégicos de la entidad para el cuatrenio.	Plan de acción ejecutado	Número de actividades desarrolladas/ Número de actividades planteadas	15%
3	Elaborar productos de análisis estratégico	Estructurar, desarrollar, difundir, productos de análisis estratégicos para la elaboración de las evaluaciones del riesgo	Productos del GAEP	Promedio de productos consultados por los analistas de evaluación del riesgo	15%
4	Mantenimiento de la certificación en calidad del proceso misional de Gestión de Evaluación del Riesgo	Liderar, y realizar seguimiento y control de los indicadores, mapa de riesgos, acciones correctivas, preventivas o de mejora; planes de mejoramiento, producto no conforme, PQRS, documentos y registros del proceso Gestión de Evaluación del Riesgo	Proceso certificado	Número de no conformidades evidenciadas por ICONTEC en el Proceso Gestión Evaluación del Riesgo /Total de no conformidades evidenciadas por ICONTEC en todos los procesos	10%
TOTAL					100%

3. CONCERTACIÓN COMPROMISOS CONTINGENTES O ADICIONALES

No.	COMPROMISOS CONTINGENTES O ADICIONALES	RESULTADOS ESPERADOS


Diego Fernando Mora Arango
FIRMA EVALUADOR FASE CONCERTACIÓN


Cr. Alvaro Javier Lopez Pabon
FIRMA EVALUADO FASE CONCERTACIÓN



FORMATO ACTA DE ACUERDOS DE GESTION

Código: GTH-FT-51

Versión: 02

GESTION DEL TALENTO HUMANO

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN -UNP-

Fecha: 17 enero de 2013



4. FASE SEGUIMIENTO COMPROMISOS INSTITUCIONALES A MITAD DE PERIODO

FECHA	No. COMPROMISO INSTITUCIONAL	OBSERVACIONES	RECOMENDACIONES	EVALUACION % DE	
				POND %	PRIMER PERIODO
12/08/2016	1			60	30
12/08/2016	2			15	7.5
12/08/2016	3			15	7.5
12/08/2016	4	Se llevo a cabo el 01 de julio 2016		10	5%
TOTAL				100%	50%

5. FASE SEGUIMIENTO COMPROMISOS CONTINGENTES O ADICIONALES A MITAD DE PERIODO

FECHA	No. COMPROMISO CONTINGENTE O ADICIONAL	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	RECOMENDACIONES

FIRMA EVALUADOR FASE SEGUIMIENTO

FIRMA EVALUADO FASE SEGUIMIENTO

6. FASE EVALUACIÓN FINAL COMPROMISOS INSTITUCIONALES

FECHA	No. COMPROMISO INSTITUCIONAL	OBSERVACIONES	RECOMENDACIONES	POND %	EVALUACION % DE CUMPLIMIENTO		
					I SEM.	II SEM.	TOTAL
31/07/2016				60	30		
31/07/2016				15	7.5		
31/07/2016				15	7.5		
31/07/2016				10	5		
TOTAL				100%	50		



FORMATO ACTA DE ACUERDOS DE GESTION

Código: GTH-FT-51

Versión: 02

GESTION DEL TALENTO HUMANO

Fecha: 17 enero de 2013

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN -UNP-



7. FASE EVALUACIÓN FINAL COMPROMISOS CONTINGENTES O ADICIONALES

FECHA	No. COMPROMISO CONTINGENTE O ADICIONAL	ESTADO FINAL DEL COMPROMISO	RESULTADOS OBTENIDOS	RECOMENDACIONES
DIEGO FRNANDO MORA ARANGO		Cr. ALVARO JAVIER LOPEZ PABON		

8. COMPROMISOS DE MEJORA GERENCIAL

AMBITOS DE COMPROMISO	INDICADORES (Sintesis de Conductas Asociadas)	Necesidades Mejora Gerencial		
		siempre se observa	algunas veces se observa	nunca se observa
LIDERAZGO Guiar y dirigir grupos y establecer y mantener la cohesión de grupo necesaria para alcanzar los objetivos organizacionales.				
PLANEACION Determinar eficazmente las metas y prioridades institucionales, identificando las acciones, los responsables, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas.				
TOMA DE DECISIONES Elegir entre una o varias alternativas para solucionar un problema o atender una situación, comprometiéndose con acciones concretas y consecuentes con la decisión.				
DIRECCION Y DESARROLLO Favorecer el aprendizaje y desarrollo de sus colaboradores, articulando las potencialidades y necesidades individuales con las de la organización para optimizar la calidad de las				
CONOCIMIENTO DEL ENTORNO Estar al tanto de las circunstancias y las relaciones de poder que influyen en el entorno organizacional				

NOTA: Las anteriores son las competencias minimas que debe tener el Gerente Publico. Por tal razon pueden ser adicionadas otras, si asi se considera necesario.

OBSERVACIONES:

9. EVALUACION CUALITATIVA FINAL FRENTE AL DESEMPEÑO LABORAL

MUY SATISFACTORIA	SATISFACTORIA	INSATISFACTORIA
DIEGO FERNANDO MORA ARANGO		Cr. ALVARO JAVIER LOPEZ PABON
Ciudad y fecha:		