UNIDAD NACIONAL PROTECCIÓN
MAPA INTEGRAL DE RIESGOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN

FECHA DE EVALUACIÓN:	11 DE MAYO DE 2021
NOMBRE DEL PROCESO	GESTIÓN TECNOLÓGICA
OBJETIVO DEL PROCESO	Diseñar, proponer, administrar y controlar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UNP de acuerdo a los protocolos y especificaciones técnicas, según la normatividad, estrategias, objetivos y procedimientos que rigen a la Entidad, prestando servicios informáticos que permitan el flujo eficiente, veraz y oportuno de la información entre las dependencias internas, la ciudadanía y los entes de control.

SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL RIESGO

TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS					DISEÑO DEL CONTROL	I CUATRIMESTRE					
						REPORTE DEL PROCESO		SEGUIMIENTO OFICINA DE CONTROL INTERNO			
No. DEL RIESGO	NOMBRE DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIPO DE RIESGO	CAUSAS	CONTROLES	DESCRIPCIÓN MONITOREO (A CORTE DEL 30 DE ABRIL)	REGISTROS - EVIDENCIAS	CALIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTROL	SOLIDEZ INDIVIDUAL DEL CONTROL	REQUIERE ACCIONES PARA FORTALECER EL CONTROL	RECOMENDACIONES
Riesgo 1	Posibilidad de afectación de la operación de la entidad por falta de ejecución de los proyectos tecnológicos definidos en el PETI (Plan Estratégico de las Tecnologías de Información)	Falta de ejecución de los Proyectos tecnológicos del PETI (Plan Estratégico de las Tecnologías de Información) que habilitan procesos misionales generando incumplimiento del objeto misional.	Proceso	"1. .Deficiente gestión de los riesgos asociados a los proyectos tecnológicos definidos en el PETI 2. Insuficiente recurso humano para la estructuración y gestión de proyectos de TI 3. Falta de apoyo de la Alta Dirección en la implementación de proyectos tecnológicos " . " 4. Cambio de Políticas Gubernamentales"	1. CIO, Coordinador GGTI, Gestor de Proyectos de TI y Arquitectura Empresarial y equipos de trabajo define líneas de seguimiento y control para la ejecución de los proyectos tecnológicos incluidos en el PETI a fin de gestionar los riesgos asociados	Se cuenta con documento en el que se definen el seguimiento y control de los proyectos de PETI	Documento de control de proyectos de PETI https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					2. CIO y Coordinador GGTI solicita el personal con las competencias requeridas para la estructuración y gestión de los proyectos de TI definidos en el PETI ante la instancia competente	Para 2021 en el Grupo de Gestión tecnologica se relizo la contratacion del personal necesario para la estructuracion y gestion de los proyectos PETI	ARCHIVO CON INFORMACION DE CONTRATISTAS DEL GRUPO DE TRABAJO https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					3. CIO, Coordinador GGTI y Gestor de Proyectos de TI y Arquitecto Empresarial socializan a la Alta Dirección sobre la metodología de estructuración del PETI y su actualización para la vigencia 2021	El lider de GGTI presentó a las directivas la metodología de estructuración y actualización del PETI en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con lo cual a 15 de enero de 2021 fue aprobado el plan actualizado.	Plan de PETI 2021 aprobado y publicado en la página Web institucional el 31 de enero de 2021 https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	

UNIDAD NACIONAL PROTECCIÓN
MAPA INTEGRAL DE RIESGOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN

FECHA DE EVALUACIÓN:	11 DE MAYO DE 2021
NOMBRE DEL PROCESO	GESTIÓN TECNOLÓGICA
OBJETIVO DEL PROCESO	Diseñar, proponer, administrar y controlar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UNP de acuerdo a los protocolos y especificaciones técnicas, según la normatividad, estrategias, objetivos y procedimientos que rigen a la Entidad, prestando servicios informáticos que permitan el flujo eficiente, veraz y oportuno de la información entre las dependencias internas, la ciudadanía y los entes de control.

SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL RIESGO

TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS					DISEÑO DEL CONTROL	I CUATRIMESTRE					
						REPORTE DEL PROCESO		SEGUIMIENTO OFICINA DE CONTROL INTERNO			
No. DEL RIESGO	NOMBRE DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIPO DE RIESGO	CAUSAS	CONTROLES	DESCRIPCIÓN MONITOREO (A CORTE DEL 30 DE ABRIL)	REGISTROS - EVIDENCIAS	CALIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTROL	SOLIDEZ INDIVIDUAL DEL CONTROL	REQUIERE ACCIONES PARA FORTALECER EL CONTROL	RECOMENDACIONES
Riesgo 2	Posibilidad de que la prestación de servicios de mesa de ayuda de TI sea inoportuna por inadecuada gestión para incorporar los Acuerdos de Nivel de Servicios, falta de mecanismo de seguimiento y control para la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica e informática de la Entidad, desactualización del alcance de los servicios tecnologicos existentes o por necesidad de incorporar nuevos servicios tecnologicos.	La combinación de factores con la inadecada aplicación de la documentación del proceso de Gestión Tecnológica y la falta de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica e informática de la Entidad, genera afectación de la capacidad de la prestación del servicio de Mesa de Ayuda de TI. (capacidad se refiere a aspectos humanos, tecnológicos u operativos).	Proceso	"1. Inadecuada gestión del Proceso Gestión Tecnológica para incorporar los Acuerdos de Nivel de Servicios - ANS en el diseño, ejecución y control en la prestación de los servicios tecnológicos 2. Falta de mecanismo de seguimiento y control para la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica e informática de la Entidad. 3. Desactualización del alcance de los servicios tecnologicos existentes. 4. Necesidad de incorporar nuevos servicios tecnologicos." . " 5. Cambios en el marco normativo legal aplicable. "	1. CIO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicio realizan seguimiento en la Herramienta de gestión de la mesa de ayuda de TI (Centro de Servicios), sobre atención y el cumplimiento de los ANS establecidos en el Catálogo de Servicios	1. Se lleva mediante encuesta de satisfaccion a los usuarios ya que la herramienta CSM se encuentra en revision de los reportes 2. Se realiza segumiento mediante correo electronico a los analistas de la mesa 3. Se actualizaron acuerdos de niveles de servicios para cargue en herramienta de mesa de servicios, estan en proceso de socializacion y oficializacion. 4.Se adelanta proceso de contratacion de una nueva herramienta de Mesa de Servicios TI para cargue de nuevos ANS.	Carpeta ANS con documentacion de actualizacion de ANS -Carpeta Encuestas con evidencias de Encuestas de satisfaccion de cumplimiento en la gestion de solicitudes de servicios o incidentes -Carpeta CorreosSeguimiento con evidencia de correos de seguimiento y novedades. -Carpeta FichaTecnicaNuevaHerramienta con evidencia de la ficha tecnica para contratacion de una nueva herramienta enfocada a ANS. https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					2. CIO, Coordinador GGTI , lideres de servicio y Gestor de Proveedores de productos y servicios de TI ejecutan el Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura Tecnológica de la Entidad de acuerdo a los términos establecidos en el mismo.	1.Se esta solicitando autorizacion de restructuracion al plan de mantenimiento para e alinearlo con la directtiva de presidencia de austeridad del gasto 2021. 2.Se estrucuto borrador de anexo tecnico para contratacion de mantenimientos preventivos y bolsa de repsuestos con proveedor externo . 3. Se realiza mantenimiento preventivo a los equipos tecnológicos de hiperconvergencia ubicados en el Datacenter de la entidad. 4. Se realiza mantenimiento preventivo al aire acondicionado ubicado en el Datacenter. 5. se realizan mantenimiento y actualizaciones a los equipos de seguridad firewall Palo alto. 6. se realiza Mantenimiento preventivo a las Ups de la entidad	Borrador de Anexo tecnico contrato mantenimiento y bolsa de repuestos. -Copia Relacion de Equipos de computo. -Se anexa los correos y los informes correspondientes a los mantenimientos realizados https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					3 y 4. CIO, Coordinador GGTI , lideres de servicios realizan periódicamente las actividades de revisión y actualización del Catalogo de Servicios Tecnológicos de la Entidad	1.Se realizo reporte de sugerencias con apoyo de consultoria de catalogo de servicios. 2.Se definieron templates de captura de informacion de servicios para actualizacion de catalogo alineados con ANS establecidos. 3. actualmente se tiene oficializado la 1 version de catalogo de servicio hasta el momento no se han registrado cambios en la prestacion de los servicios.	-Reporte de sugerencias Catalogo de Servicios V1. -Templates de servicios. -Catalogo de servicios V.1 https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	

UNIDAD NACIONAL PROTECCIÓN
MAPA INTEGRAL DE RIESGOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN

FECHA DE EVALUACIÓN:	11 DE MAYO DE 2021
NOMBRE DEL PROCESO	GESTIÓN TECNOLÓGICA
OBJETIVO DEL PROCESO	Diseñar, proponer, administrar y controlar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UNP de acuerdo a los protocolos y especificaciones técnicas, según la normatividad, estrategias, objetivos y procedimientos que rigen a la Entidad, prestando servicios informáticos que permitan el flujo eficiente, veraz y oportuno de la información entre las dependencias internas, la ciudadanía y los entes de control.

SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL RIESGO

TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS					DISEÑO DEL CONTROL	I CUATRIMESTRE					
						REPORTE DEL PROCESO		SEGUIMIENTO OFICINA DE CONTROL INTERNO			
No. DEL RIESGO	NOMBRE DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIPO DE RIESGO	CAUSAS	CONTROLES	DESCRIPCIÓN MONITOREO (A CORTE DEL 30 DE ABRIL)	REGISTROS - EVIDENCIAS	CALIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTROL	SOLIDEZ INDIVIDUAL DEL CONTROL	REQUIERE ACCIONES PARA FORTALECER EL CONTROL	RECOMENDACIONES
Riesgo 3	Posibilidad de afectación de la operación de la Entidad por pérdida de disponibilidad y continuidad de los servicios de TI	Afectación de la operación de la Entidad debido a la indisponibilidad de suministros, productos y servicios tecnológicos, fallas de la infraestructura tecnológica, pérdida de capacidad de los servicios TIC, afectando la posibilidad de ejecutar procesos y acceder a la información institucional para operar.	Proceso	"1. Indisponibilidad de los servicios tecnológicos por falta de la capacidad de la plataforma tecnológica o fallas en los procesos de mantenimiento de la infraestructura que afectan los servicios tecnológicos. 2. Falta de articulación de todos los procesos con tecnología para establecer procedimientos que identifiquen los activos y servicios que deban contar con planes de contingencia y continuidad. 3. Falta de actualizaciones en la plataforma de los servicios de TI de la entidad " . 4. Avances y requerimientos tecnológicos cambiantes del entorno externo. 5. Cambios normativos en el marco de la transformación digital del Estado	1. DBA y Gestores de Servicios de TI realiza seguimiento y monitoreo a la disponibilidad y capacidad de los servicios tecnológicos, a través de los mecanismos establecidos en la gestión de capacidad documentada	Cuando se presenta una falla en el servicio se procede a llenar el formato REPORTE DISPONIBILIDAD 2021 es de aclarar que este reporte se encuentra discriminado por servicio y con este reporte nos permite determinar que dia y cuanto tiempo en minutos se presento la afectacion del Servicio.	REPORTE DISPONIBILIDAD "MES" 2021 infraestructura enero a abril dec 2021 https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					2. CIO, Coordinador GGTI y Líder a cargo del Proceso de Gestión documental realiza actividades de generación e implementación de lineamientos sobre la habilitación tecnológica de los procesos en la gestión de activos de información y la protección de los mismos.	En este cuatrimestre, se realizo el levantamiento de activos de información de las áreas que quedaron pendientes de entrega en la Fase I y se incluyó la Subdirección Especializada, dado que ésta se encuentra ubicada en una de las sedes que hacen parte del alcance del SGSI. Dentro de las actividades realizadas se encuentran mesas de trabajo con las oficinas productoras, socialización del ejercicio (marco legal y metodológico), mesas de trabajo de seguimiento, consolidación de la información entregada y generación de los archivos	Como evidencia se tiene: - Registro de Activos de Información - Indice de información de Información Clasificada y/o Reservada- - Valoración de los activos desde la perspectiva de seguridad de la información. - Informe de avance de los activos con corte al primer trimestre. https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					3. Gestores a cargo de los Servicios de TI Actualizan la plataforma de servicios de TI de la entidad de acuerdo a los lineamientos establecidos en los mapas de servicio.de TI	- 1. Se da continuidad con la segunda y tercera fase para la adopción y configuración del protocolo IPv6 en los todos los servicios de la entidad. 2. Se realiza la configuración de los equipos adquiridos para fortalecer el aseguramiento de la información Como DDoS, FortiWEB, FortiSIEM. 3. Se realiza la configuración de FortiGATE equipo actualizado para l control de la RED inalámbrica de la entidad. 4. se adelantan los procesos para adquirir equipos y herramientas con el fin de seguir con el fortalecimiento de la seguridad para la información de la entidad.	Correos Electronicos enviados y recibidos del proveedor a la UNP https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	

UNIDAD NACIONAL PROTECCIÓN
MAPA INTEGRAL DE RIESGOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN

FECHA DE EVALUACIÓN:	11 DE MAYO DE 2021
NOMBRE DEL PROCESO	GESTIÓN TECNOLÓGICA
OBJETIVO DEL PROCESO	Diseñar, proponer, administrar y controlar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UNP de acuerdo a los protocolos y especificaciones técnicas, según la normatividad, estrategias, objetivos y procedimientos que rigen a la Entidad, prestando servicios informáticos que permitan el flujo eficiente, veraz y oportuno de la información entre las dependencias internas, la ciudadanía y los entes de control.

SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL RIESGO

TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS					DISEÑO DEL CONTROL	I CUATRIMESTRE					
						REPORTE DEL PROCESO		SEGUIMIENTO OFICINA DE CONTROL INTERNO			
No. DEL RIESGO	NOMBRE DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIPO DE RIESGO	CAUSAS	CONTROLES	DESCRIPCIÓN MONITOREO (A CORTE DEL 30 DE ABRIL)	REGISTROS - EVIDENCIAS	CALIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTROL	SOLIDEZ INDIVIDUAL DEL CONTROL	REQUIERE ACCIONES PARA FORTALECER EL CONTROL	RECOMENDACIONES
Riesgo 4	"Suministro, divulgación o alteración de información reservada, clasificada, sensible o privilegiada de la entidad, para uso indebido en beneficio propio o de un tercero. "	"Suministro, divulgación o alteración de información reservada, clasificada, sensible o privilegiada de la entidad, para uso indebido en beneficio propio o de un tercero, a traves de la concentracion de conocimiento y capacidades tecnicas y operativas, asi como del incumplimiento del código de integridad y las reglas de operacion de la entidad."	Corrupción	=CONCATENAR('IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO'!E24)	1. CIO - CISO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicios de TI diseña una estrategia de concienciación sobre la responsabilidad en el manejo de la información y sus posibles consecuencias generadas	Se participa en las reuniones de induccion y reinduccion que realiza la funcionarios y contratistas de la entidad en las que se hace promosion de las diferentes herramientas de la entidad ademas de hace promocion de los temas de seguridad y privacidad de la informacion ademas en las diferentes comunicaciones de informativas se realizan promocion de los temas de seguridad de informacion.	Comunicaciones de citacion a las jornadas de induccion. https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					2. CIO - CISO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicios de TI implementa controles para los activos de información identificados y clasificados.	En este cuatrimestre, se realizo el levantamiento de activos de información de las áreas que quedaron pendientes de entrega en la Fase I y se incluyó la Subdirección Especializada, dado que ésta se encuentra ubicada en una de las sedes que hacen parte del alcance del SGSI. Dentro de las actividades realizadas se encuentran mesas de trabajo con las oficinas productoras, socialización del ejercicio (marco legal y metodológico), mesas de trabajo de seguimiento, consolidación de la información entregada y generación de los archivos	Como evidencia se tiene: - Registro de Activos de Información - Indice de información de Información Clasificada y/o Reservada- - Valoración de los activos desde la perspectiva de seguridad de la información. - Informe de avance de los activos con corte al primer trimestre. https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/r/sites/oapi/ggti/ggti/GGTI%20CALIDAD/MIR/MIR%20-%20Reportes%20Cuatrimestre/MIR%20I%20CUATRIMESTRE%202021?csf=1&web=1&e=8OQHW2	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					3. CIO - CISO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicios de TI diseña una estrategia de concienciación sobre la responsabilidad en el manejo de la información y sus posibles consecuencias laborales y legales.	El plan de sensibilización del SGSI, esta integrado a la estrategia de comunicaciones del Sistemas integrado, sin embargo, se continua con el despliegue de boletines informativos relacionados con seguridad de la información y que contribuyen a fortalecer la cultura de la seguridad de la información en la entidad y por ende avanzar en el nivel de madurez del SGSI.	Boletín informativo 0001: Alerta de Malware circulando en la red Boletín informativo 0002: Alerta de Malware circulando en la red Días Especiales relacionados con la seguridad de la información. Feb 09 - Dia Internacional Internet Seguro. Ene 28 - Dia Internacional Protección Datos Personales 6 de marzo día mundial de los datos abiertos 31 de marzo día internacional de la copia de seguridad 26 de abril Dia internacional de la Propiedad Intelectual	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	

UNIDAD NACIONAL PROTECCIÓN
MAPA INTEGRAL DE RIESGOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN

FECHA DE EVALUACIÓN:	11 DE MAYO DE 2021
NOMBRE DEL PROCESO	GESTIÓN TECNOLÓGICA
OBJETIVO DEL PROCESO	Diseñar, proponer, administrar y controlar la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UNP de acuerdo a los protocolos y especificaciones técnicas, según la normatividad, estrategias, objetivos y procedimientos que rigen a la Entidad, prestando servicios informáticos que permitan el flujo eficiente, veraz y oportuno de la información entre las dependencias internas, la ciudadanía y los entes de control.

SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL RIESGO

TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS					DISEÑO DEL CONTROL	I CUATRIMESTRE					
						REPORTE DEL PROCESO		SEGUIMIENTO OFICINA DE CONTROL INTERNO			
No. DEL RIESGO	NOMBRE DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIPO DE RIESGO	CAUSAS	CONTROLES	DESCRIPCIÓN MONITOREO (A CORTE DEL 30 DE ABRIL)	REGISTROS - EVIDENCIAS	CALIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTROL	SOLIDEZ INDIVIDUAL DEL CONTROL	REQUIERE ACCIONES PARA FORTALECER EL CONTROL	RECOMENDACIONES
					4. CIO - CISO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicios de TI realizan actividades de uso y apropiación de las herramientas tecnológicas provistas por la entidad, para contribuir en la seguridad y privacidad de la información	Se participa en las reuniones de induccion y reinduccion que realiza la funcionarios y contratistas de la entidad en las que se hace promosion de las diferentes herramientas de la entidad ademas de hace promocion de los temas de seguridad y privacidad de la informacion	Comunicaciones de citacion a las jornadas de induccion.	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	
					5. CIO - CISO, Coordinador GGTI y Lideres de Servicios de TI socializan, usan y apropian las herramientas existentes y las nuevas tecnologías que fomentan la cultura de Seguridad y Privacidad de la información en cumplimiento del MSPI, mediante campañas de sensibilización.	El plan de sensibilización del SGSI, esta integrado a la estrategia de comunicaciones del Sistemas integrado, sin embargo, se continua con el despliegue de boletines informativos relacionados con seguridad de la información y que contribuyen a fortalecer la cultura de la seguridad de la información en la entidad y por ende avanzar en el nivel de madurez del SGSI.	Boletín informativo 0001: Alerta de Malware circulando en la red Boletín informativo 0002: Alerta de Malware circulando en la red Días Especiales relacionados con la seguridad de la información. Feb 09 - Dia Internacional Internet Seguro. Ene 28 - Dia Internacional Protección Datos Personales 6 de marzo día mundial de los datos abiertos 31 de marzo día internacional de la copia de seguridad 26 de abril Dia internacional de la Propiedad Intelectual	**Fuerte**	**Fuerte**	NO	

ORIGINAL FIRMADO
GLORIA INÉS MUÑOZ PARADA
JEFE OFICINA CONTROL INTERNO