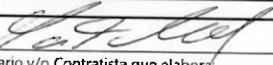
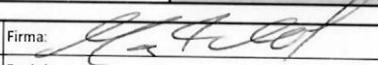
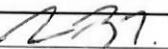
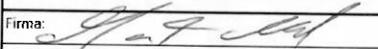
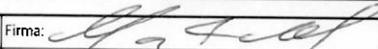


Id 3650

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	PROMOVER EL USO Y APROPIACIÓN DIGITAL PARA LOS USUARIOS INTERNOS DE LA UNP /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE EL USO Y APROPIACIÓN DIGITAL /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	Cronograma ejecutado del plan de Uso y Apropiación Digital /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral /	
10. MES DE REPORTE	Marzo - Junio - Septiembre - Diciembre /	11. UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Plan de uso y apropiación digital para la Entidad: Fortalece e incentiva el uso adecuado y responsable de las TICs de la Entidad	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	De X actividades realizadas en el periodo, en X actividades programadas para el uso y apropiación digital en el periodo	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
((Nº DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE USO Y APROPIACIÓN DIGITAL REALIZADAS EN EL PERIODO)/(Nº TOTAL DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE EL USO Y APROPIACIÓN DIGITAL PROGRAMADAS EN EL PERIODO))*100 /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Fomentar el crecimiento, aprendizaje y desarrollo del talento humano de la entidad /					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	100% /	18. TIPO DE INDICADOR	Eficacia /			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora:	Revisó	Aprobó: Líder del Proceso				
Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca	Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca	Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff				
Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos- Sistema de Gestión				
PIN-FT 29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Pagina: 1 de 1		

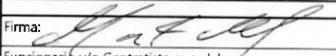
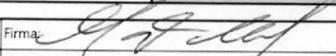
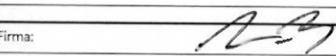
OK
03/03/2020

Id 3651

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	FORTALECER LA PLATAFORMA DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO, SEGURIDAD Y CONTINUIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LOS PROCESOS DE LA UNP ✓	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	Nº DE INFORMES DE AVANCE DEL FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TI ✓	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica ✓	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	INFORME DE ESTADO Y GESTIÓN CON EL REPORTE SOBRE EL COMPORTAMIENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS. ✓	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés ✓	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Semestral ✓	
10. MES DE REPORTE	Junio- Diciembre ✓	11. UNIDAD DE MEDIDA	NÚMERO ✓	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Plataforma TI. Es un sistema que sirve para manejar varios Software que tenga compatibilidad.	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Presentar la ejecución del avance de la Plataforma TI y el grado de fortalecimiento de Infraestructura Tecnológica de la Entidad.	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
Nº DE INFORMES DE AVANCE AL CRONOGRAMA PARA FORTALECER LA PLATAFORMA DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO, SEGURIDAD Y CONTINUIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LOS PROCESOS DE LA UNP ✓						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Fortalecer herramientas tecnológicas, el acceso a la información y la apropiación de las tecnologías de la información ✓					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	2 ✓	18. TIPO DE INDICADOR	Producto ✓			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora:	Revisó	Aprobó: Líder del Proceso				
Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca	Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca	Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff				
Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos - Sistema de Gestión				
PIN-FT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Pagina: 1 de 1		

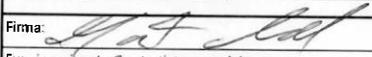
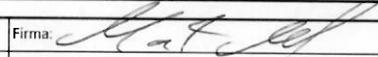
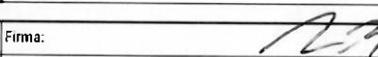
OK
03/03/2020

Id 3652

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	VIABILIZAR TÉCNICAMENTE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN Y/O ACCEDER A LA INFORMACIÓN DE ENTIDADES TERRITORIALES, NACIONALES Y/O LOCALES /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	Nº DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES VIABILIZADOS TÉCNICAMENTE /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LOS CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES VIABILIZADOS /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Semestral /	
10. MES DE REPORTE	Junio Diciembre /	11. UNIDAD DE MEDIDA	Numero /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Convenios Interinstitucionales. Establece alianzas estratégicas interinstitucionales a través de convenios de cooperación y/o intercambio de información con entidades del orden nacional y territorial, así como con algunos entes privados, dentro del marco constitucional.	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	Presentar los convenios Interinstitucionales viabilizados por el GGTI	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
Nº DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES VIABILIZADOS TÉCNICAMENTE /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Fortalecer herramientas tecnológicas, el acceso a la información y la apropiación de las tecnologías de la información /					
17. METÁ PROPUESTA DEL INDICADOR	2 /	18. TIPO DE INDICADOR	Producto			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elaboró: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Revisó: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Aprobó: Líder del Proceso Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos - Sistema de Gestión				
PIN-FT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Página: 1 de 1		

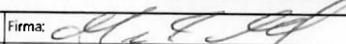
OK
03/03/2020

Id 3653

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	IDENTIFICAR E IMPLEMENTAR LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y LAS OPORTUNIDADES DE MEJORA DEL PROCESO /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE ACOM IDENTIFICADAS POR EL PROCESO /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	ACOM IDENTIFICADAS POR EL PROCESO /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral /	
10. MES DE REPORTE	Marzo - Junio, Septiembre - Diciembre	11. UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Acción correctiva: Acción para eliminar la causa de una no conformidad y evitar que vuelva a ocurrir. Corrección: Acción para eliminar una no conformidad detectada.	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	De X ACOM identificadas por el proceso, en X ACOM oficializadas por el proceso	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
((Nº DE ACOM IDENTIFICADAS POR EL PROCESO)/(Nº DE ACOM OFICIALIZADAS POR EL PROCESO))*100 /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Implementar el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) /					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	100% /	18. TIPO DE INDICADOR	Eficacia /			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Revisó: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Aprobó: Líder del Proceso Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpeta físicas(proceso de Sistema de Gestion) y en carpeta digital control de documentos- Sistema de Gestión				
PIN- FT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Pagina: 1 de 1		

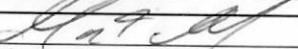
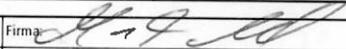
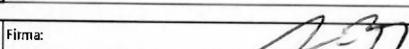
OF.
K
03/03/2020

Id 3654

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	IMPLEMENTAR LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL PARA LA UNP /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE AVANCE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADA /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral /	
10. MES DE REPORTE	Marzo Junio Septiembre - Diciembre /	11. UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Gobierno Digital GD: Tiene como objetivo "Promover el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital"	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	De X Nivel de avance de la PGD en X nivel de cumplimiento comprometido de la implementación de PGD	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
((NIVEL DE AVANCE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA GOBIERNO DIGITAL)/(NIVEL DE CUMPLIMIENTO COMPROMETIDO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA GOBIERNO DIGITAL))*100 /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Implementar el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) /					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	100% /	18. TIPO DE INDICADOR	Eficacia /			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Revisó: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Aprobó: Líder del Proceso Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos Sistema de Gestión				
PIN: FT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Página: 1 de 1		

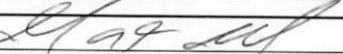
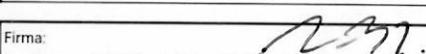

03/03/2020.

Id 3655

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE TI DEFINIDOS EN EL PETI ✓	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	Nº DE INFORMES DE AVANCE DEL PETI EN EL PERIODO EVALUADO ✓	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica ✓	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	DOCUMENTO INFORME DE SEGUIMIENTO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PETI ✓	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés ✓	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral	
10. MES DE REPORTE	Marzo - Junio - Septiembre - Diciembre ✓	11. UNIDAD DE MEDIDA	Numero ✓	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Plan Estratégico de las Tecnologías de Información-PETI: Es un proceso dinámico e interactivo para estructurar estratégica, táctica y operacionalmente la infraestructura de TI y los sistemas de información que soporten la gestión del DAPRE	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	De X informes de avance Ejecutados en el periodo del PETI	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
Nº DE INFORMES DE AVANCE DEL PETI EN EL PERIODO EVALUADO ✓						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Implementar el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) ✓					
17. METÁ PROPUESTA DEL INDICADOR	4 ✓	18. TIPO DE INDICADOR	Producto ✓			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Revisó: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Aprobó: Líder del Proceso Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos Sistema de Gestión				
PIN-FT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Pagina: 1 de 1		

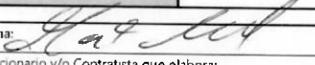
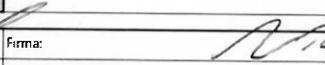

03/03/2020

ID 3656

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	REALIZAR USO Y APROPIACIÓN DEL FORMULARIO WEB DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN. /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	USO Y APROPIACIÓN DEL FORMULARIO WEB DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN. /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	INFORMES DE AVANCE USO Y APROPIACIÓN FORMULARIO WEB DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades, para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral /	
10. MES DE REPORTE	Marzo - junio - septiembre - diciembre	11. UNIDAD DE MEDIDA	Número /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Uso y apropiación del Formulario WEB : instrumento que permite a los solicitantes acceder a los programas de protección de la UNP	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	avance del uso del formulario de WEB de solicitudes de protección	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad y partes interesadas			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
N° DE INFORMES DE AVANCE DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES USO Y APROPIACIÓN DEL FORMULARIO WEB DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN. /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Mejorar la percepción de calidad del servicio, en virtud de la prestación eficiente y efectiva del programa de prevención y protección individual y colectiva, en cumplimiento de la misionalidad de la entidad /					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	4 /	18. TIPO DE INDICADOR	Producto /			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora: Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Revisó Nombre: Mario Alexander Muriel Salamanca Cargo: Coordinador GGTI	Aprobó: Líder del Proceso Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpetas físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos - Sistema de Gestión				
PIN FT 29/VE		Oficialización: 10/02/2020		Pagina: 1 de 1		

OK
03/03/2020

Id 3657

		HOJA DE VIDA INDICADOR				
		PLANEACIÓN INSTITUCIONAL				
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN				
1. ACTIVIDAD ASOCIADA AL INDICADOR	SUMINISTRAR LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA DAR CUMPLIMIENTO NORMATIVO A LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN LO REFERENTE A LOS MEDIOS ABIERTOS DIGITALES DE LA ENTIDAD /	2. NOMBRE DEL INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	DISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA WEB DONDE SE PUBLICA LA INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA /	3. PROCESO ASOCIADO	Gestión Tecnológica /	
4. TIPO DE PROCESO	Apoyo	5. DOCUMENTO(S) SOPORTE(S) DEL INDICADOR	INFORME DE DISPONIBILIDAD HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA /	6. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Fortalecer la entidad a través de la implementación de las políticas de desempeño institucional de MIPG y las mejores prácticas que generen valor público a nuestra población objeto y grupos de interés /	
7. OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar y ejecutar de manera integral las tecnologías de la información en la UNP como un habilitador e innovador de los procesos, prestando servicios acordes a sus necesidades y capacidades para ser más eficientes y oportunos en la atención de sus grupos de interés.	8. RESPONSABLE DEL REPORTE AL INTERIOR DEL PROCESO	Coordinador GGTI	9. FRECUENCIA DEL REPORTE	Trimestral /	
10. MES DE REPORTE	Marzo - Junio Septiembre - Diciembre /	11. UNIDAD DE MEDIDA	Numero /	12. DEFINICIÓN DEL INDICADOR	Disponibilidad de la Plataforma WEB : Instrumento que permite publicar Información Institucional y así mismo dar cumplimiento con la Política de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	
13. INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	MANTENER LA INFORMACIÓN QUE DA CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE PARA EL ACCESO Y GESTIÓN DE LA MISMA	14. ROL QUE DEBE CONOCER EL INDICADOR	Toda la Entidad y partes interesadas			
15. FÓRMULA DEL INDICADOR						
Nº DE INFORMES DE DISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA WEB DONDE SE PUBLICA LA INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA /						
16. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL ASOCIADA	Promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad /					
17. META PROPUESTA DEL INDICADOR	4 /	18. TIPO DE INDICADOR	Producto /			
Firma: 	Firma: 	Firma: 				
Funcionario y/o Contratista que elabora:	Revisó:	Aprobó: Líder del Proceso				
Nombre: Mario Alexander Munel Salamanca	Nombre: Mario Alexander Munel Salamanca	Nombre: Samir Manuel Berrio Scaff				
Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Coordinador GGTI	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información				
ARCHÍVESE EN:		Carpeta físicas (proceso de Sistema de Gestión) y en carpeta digital control de documentos- Sistema de Gestión				
PIN-IT-29/V6		Oficialización: 10/02/2020		Página: 1 de 1		

OK
 03/03/2020