



Informe

DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE AUSTERIDAD DEL GASTO DE SEGUNDA LÍNEA DE DEFENSA

Segundo Semestre 2021

PIN-FT-35 / V1

Planeación Institucional
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
06/11/2020



El futuro
es de todos

rior



Tabla de Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVO	3
3.	METODOLOGÍA	3
4.	ALCANCE	3
5.	FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS.....	3
6.	SEGUIMIENTO	4
7.	RESULTADOS Y AVANCE	7
8.	REPRESENTACIONES GRÁFICAS DE LOS RESULTADOS	8
9.	RECOMENDACIONES.....	9
10.	RIESGOS IDENTIFICADOS.....	10
11.	CONCLUSIONES	10
12.	OBSERVACIONES	12
13.	ANEXOS Y SOPORTES	13





FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



1. INTRODUCCIÓN

Dando cumplimiento al decreto 371 de 8 de abril del 2021 por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2021 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación, Desde la Oficina Asesora de Planeación como segunda línea de defensa se realiza el seguimiento al Plan de Austeridad del Gasto Público presentado por la secretaria general.

2. OBJETIVO

Realizar el seguimiento de las actividades programadas en el Plan de Austeridad del Gasto Público para la Vigencia 2021, presentadas por la Secretaría General congruentes en el marco normativo y lineamientos adoptados por la Unidad Nacional de Protección.

3. METODOLOGÍA

Las actividades son definidas en el Plan de Austeridad del Gasto Público para la Vigencia 2021, se presentan los resultados por parte de la Secretaría General y se hace el seguimiento cualitativo y cuantitativo desde la Oficina Asesora de Planeación e Información.

4. ALCANCE

Inicia con la verificación de las actividades planteadas en el Plan de Austeridad de la Vigencia 2021, finalizando con el Informe presentado por la Oficina Asesora de Planeación e Información como “segunda línea de defensa”.

5. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

La información contenida en este informe de seguimiento proviene de las actividades presentadas por la Secretaría General de la Unidad Nacional de Protección.





6. SEGUIMIENTO



Eje Temático N° 1 - Prestación de Servicios y Administración de Personal

- a. *En lo referido a la Modificación de la Estructura, la Planta de Personal y Gastos de Personal:* Se realizaron modificaciones, que no implicaron costos adicionales a los ya contemplados en gastos de personal.
- b. *En lo referido a la Contratación de Personal para la Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión:* se presentó un incremento del 65,12% en el periodo evaluado. La anterior situación se presenta, teniendo en cuenta que el personal de planta no es suficiente para cubrir la demanda de necesidades que conlleven al cumplimiento del objeto misional; la UNP celebró los contratos que son necesarios para coadyuvar al cumplimiento de las funciones y fines de cada una de las dependencias.
- c. *En lo referido a las Horas Extras y Vacaciones:* la subdirección de talento humano informó que se reconoció el pago y se liquidó en el mes de diciembre a 18 exfuncionarios, se presentó un incremento del 28,29% en el periodo evaluado.

Eje Temático N° 2- Administración de Servicios

- a. *En lo referido al Mantenimiento de Bienes Inmuebles:* Se realizó la consecución de nuevas sedes en Valledupar, Villavicencio y Cali, así mismo se realizó la adecuación de estas tres sedes. Además, Se realizó mantenimiento correctivo y preventivo para las sedes de Bogotá. De lo anterior, Se presentó un incremento del 100% en mantenimiento de inmuebles y un 95,03% en adquisición de inmuebles en el periodo evaluado.
- b. *En lo referido al Suministro de Tiquetes:* Para el periodo que se analiza se presenta un incremento del 19,08% comparado con el segundo semestre de la vigencia 2020.
- c. *En lo referido al Reconocimiento de Viáticos:* es importante tener en cuenta que el objeto misional de la UNP es "sui generis", al presentarse incremento de medidas y apoyos, hacen que no sea fácil establecer un porcentaje mínimo de



	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

ahorro, presentando un incremento frente al gasto del segundo semestre de la vigencia 2020 del 53,77%.

- d. *En lo referido a Eventos:* Del 01 de octubre al 30 de noviembre de 2021 en la plaza mayor de Medellín se desarrollaron servicios logísticos y operativos para la organización y ejecución de las actividades de evaluación del riesgo colectivo y a nivel nacional.

- e. *En lo referido a Esquemas de Seguridad:* "La Unidad Nacional de Protección y la Dirección de Protección de la Policía Nacional, con acatamiento al marco legal y reglamentario, deberán en lo posible efectuar una revisión a los esquemas de seguridad de los servidores públicos de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional y, procurar, reducir su conformación. La necesidad de atender lo reglamentado en el Programa de Prevención y Protección a cargo de la Entidad, considerando que la determinación respecto de las medidas a implementar para toda la población objeto del programa corresponde para este caso al colegiado establecido en el Decreto 1066 de 2015 modificado por el Decreto 1139 de 2021 (artículo 2.4.1.2.38 C. Comité de Evaluación de Riesgo y Recomendación de Medidas – CERREM de Servidores y Ex servidores Públicos), donde conforme a sus funciones deben emitirse las recomendaciones entorno a cada caso de manera particular, atendiendo los resultados de la Evaluación del Riesgo adelantada por el Cuerpo Técnico de Análisis de Riesgo– CTAR, cuando aplique o cuando corresponda a estos casos el resultado de la Evaluación del Riesgo (ESNIR) adelantada por la Policía Nacional.

- f. *En lo referido al Ahorro en Publicidad Estatal:* La UNP no ha celebrado contratos de publicidad y/o propaganda personalizada agendas, almanaques, libretas, pocillos, vasos, esferas, adquirir revistas, o similares; imprimir informes, folletos o textos institucionales. Sin embargo, desde la Subdirección de Talento Humano se realizaron gastos que corresponden a la publicación de avisos de ley en un diario de publicación nacional, informando el fallecimiento o novedades de funcionarios de la planta global de personal de la UNP.

- g. *En lo referido al Gasto Papelería, Útiles de Escritorio, Oficina y Telefonía:* Se puede observar que para la vigencia 2021, se presentó un incremento en el consumo de bienes consumibles, reiterando que esto obedece al retorno gradual





de los servidores públicos y contratistas a las oficinas de la entidad en todo el territorio nacional.

Por otro lado, se debe tener en cuenta que el reingreso de funcionarios de planta y contratistas a las instalaciones de la UNP a nivel nacional conllevó a la reactivación de compra de papelería, útiles de escritorio y oficina, por lo que se presentó un incremento del 31,54%.

la UNP tiene asignados los equipos celulares en aquellos eventos en que se requieren como parte de la dotación del personal que garantiza la seguridad de beneficiarios de esquemas, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1066 de 2015 o el que haga sus veces. Para el periodo analizado en lo referente a telefonía se observa un incremento del 85,60%.

Eje Temático N° 3 - Recursos Naturales y Sostenibilidad Ambiental

a. En lo referido a la Sostenibilidad Ambiental:

- i. Implementar sistemas de reciclaje de aguas e instalación de ahorradores:
De acuerdo a las visitas de control y seguimiento de cumplimiento normativo ambiental (última visita realizada en Julio de la vigencia 2021) el 100% de los sistemas de agua de las sedes Bogotá cuenta con sistema ahorrador de agua.
- ii. Fomentar una cultura de ahorro de agua y energía en cada entidad, a través del establecimiento de programas pedagógicos:
Para la vigencia 2021 y teniendo en cuenta la implementación del proyecto de certificación MIPGSIG, se realizó la consolidación, oficialización y publicación del GABS-PL-08 Plan Estratégico de Gestión Ambiental que incluye dos programas dirigidos al cumplimiento del Decreto 371 de 2021 Artículo 19.
- iii. En el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía:
Acciones de sensibilización al personal en relación uso eficiente de energía.



**FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES****PLANEACIÓN INSTITUCIONAL****UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN**

Diagnostico energético 2 veces en el año de acuerdo con lo establecido en el GABS-PL-08 Plan Estratégico de Gestión Ambiental- Programa de Uso Eficiente y Ahorro de Energía. Para el mes de noviembre de 2021 se consolidaron los datos encontrados en las sedes Bogotá y se realizó proyección y publicación de informe con histórico 2018-2021 por áreas en las sedes Bogotá de la UNP.

- iv. Uso Eficiente y Ahorro de Agua – Energía: de acuerdo con el costo promedio mensual del m³ de la vigencia 2021, la entidad ha logrado el ahorro de agua respecto al consumo 2020 de todas sus sedes periodo 2020-2021; de esta forma en consumo en m³ se logró una disminución equivalente al 183% aproximadamente representadas en 4.877 m³; y en relación con costos relacionados a la facturación se establece una disminución del 43%.

7. RESULTADOS Y AVANCE

En general, De acuerdo con el análisis realizado a la ejecución de gastos o compromisos contraídos por la entidad durante el segundo semestre de la vigencia 2021, se observa un incremento del 58,17%, frente al mismo periodo de la vigencia 2020, como se evidencia en el siguiente cuadro presentado por Secretaría General en el Informe de Austeridad.

CONCEPTO	TOTAL SEGUNDO SEMESTRE 2020	TOTAL SEGUNDO SEMESTRE 2021	DIFERENCIA 2021 vs. 2020	COMPORTAMIENTO VARIACION % 2º SEMESTRE 2021 vs 2020
Art. 3 - APOYO A LA GESTIÓN	13.870.479.792,46	21.300.530.610,65	7.430.050.818,19	65,12
Art. 4 - HORAS EXTRAS	24.443.923,00	86.398.068,00	61.954.145,00	28,29
Art. 4 - INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	126.920.102,00	127.176.545,00	256.443,00	99,80
Art. 5 - MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	-	79.007.755,41	79.007.755,41	100%
Art. 5 - ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES	1.187.891.966,00	1.250.012.054,00	62.120.088,00	95,03
Art. 7 - TIQUETES	598.054.548,10	3.133.972.445,00	2.535.917.896,90	19,08
Art. 8 - RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS	9.476.739.292,00	17.625.620.989,00	8.148.881.697,00	53,77
Art. 11 - EVENTOS	-	1.019.597.996,00	1.019.597.996,00	100%
Art. 12 - ESQUEMAS DE SEGURIDAD	-	-	-	-
Art. 13 - VEHÍCULOS	-	-	-	-
Art. 14 - SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y/O ESPACIOS PUBLICIT	-	1.152.000,00	1.152.000,00	100%
Art. 15 - PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	65.074.743,79	206.294.656,16	141.219.912,37	31,54
Art. 15 - TELEFONÍA	1.846.722.773,83	2.157.490.984,92	310.768.211,09	85,60
Art. 16 - SUSCRIPCIÓN A PERIÓDICOS Y REVISTAS, PUBLICA	-	-	-	-
Art. 19 - CONSUMO DE AGUA	56.479.860,38	40.455.124,64	- 16.024.735,74	71,63
Art. 19 - CONSUMO DE ENERGÍA	247.933.852,44	248.813.115,31	879.262,87	99,65
TOTAL GASTOS.....	27.500.740.854,00	47.276.522.344,09	19.775.781.490,09	58,17

FUENTE: SALDOS GRUPO DE CONTABILIDAD - UNP - DICIEMBRE 31 DE 2021

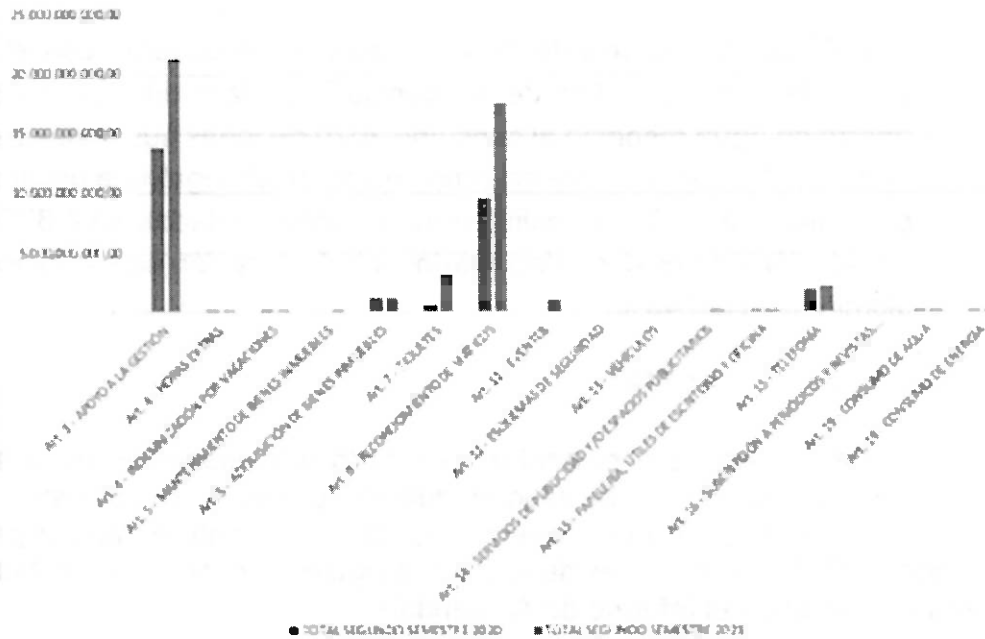




8. REPRESENTACIONES GRÁFICAS DE LOS RESULTADOS

Se presentan a continuación las tablas de datos mostradas en el informe del Plan de Austeridad enviado por la Secretaría General comparativo entre el segundo semestre 2020 y el mismo periodo 2021, por rubro presupuestal:

GASTO TOTAL VIGENCIA 2020 vs. 2021





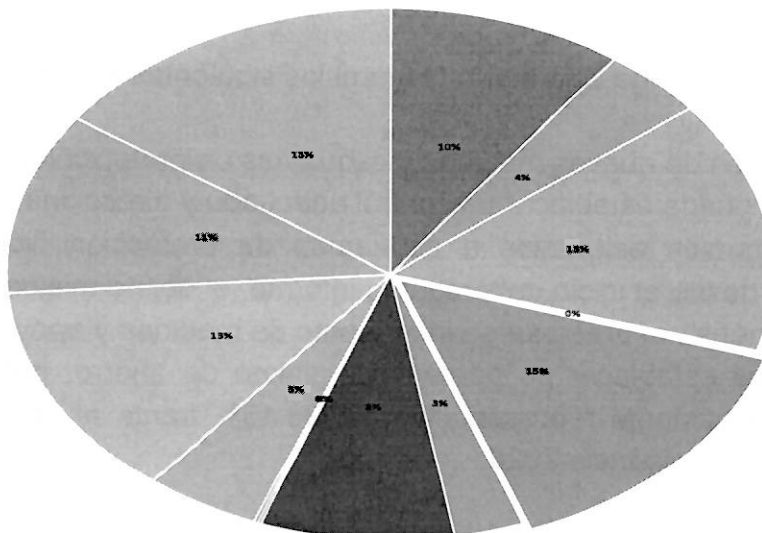
FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



COMPORTAMIENTO VARIACION % 2º SEMESTRE 2021 vs 2020



- Art. 3 - APOYO A LA GESTIÓN
- Art. 4 - HORAS EXTRAS
- Art. 4 - INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES
- Art. 5 - MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES
- Art. 5 - ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES
- Art. 7 - TIQUETES
- Art. 8 - RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS
- Art. 8 - COMISIÓN DE SERVICIOS AL EXTERIOR
- Art. 8 - COMISIÓN DE ESTUDIOS AL EXTERIOR
- Art. 11 - EVENTOS
- Art. 12 - ESQUEMAS DE SEGURIDAD
- Art. 13 - VEHÍCULOS
- Art. 14 - SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y/O ESPACIOS PUBLICITARIOS
- Art. 15 - PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA
- Art. 15 - TELEFONÍA
- Art. 16 - SUSCRIPCIÓN A PERIÓDICOS Y REVISTAS, PUBLICACIONES Y BASE DE DATOS
- Art. 19 - CONSUMO DE AGUA
- Art. 19 - CONSUMO DE ENERGÍA

9. RECOMENDACIONES

Se presentan por parte de Secretaría General las siguientes recomendaciones:

- Continuar realizando las mediciones del consumo de energía y cumplir las actividades plasmadas en el "Programa de uso eficiente y ahorro de energía plasmado en el GAM-PL-08 Plan Estratégico de Gestión Ambiental.
- Continuar estableciendo mecanismos de control desde las coordinaciones de los grupos de trabajo, en donde se recomiende a sus colaboradores el uso racional de aquellos recursos que conllevan a la racionalización de aquellos gastos administrativos.
- Desarrollar gestión por parte de las oficinas y funcionarios competentes de la UNP frente a la consecución de recursos que permitan disminuir el riesgo en los incrementos o desborde presupuestal de lo asignado en la vigencia, especialmente en lo que refiere al artículo 3 Prestación de servicios.





10. RIESGOS IDENTIFICADOS

Se enuncia por parte de Secretaría General los siguientes riesgos:

- i. La asignación de nuevas medidas y esquemas de protección conlleva a que la UNP no pueda establecer un control adecuado y direccionado del manejo de los recursos asignados a esquemas de protección fijos. Como se menciona desde el inicio del presente informe, el objeto misional de la UNP es "sui generis", al presentarse incremento de medidas y apoyos hacen que no sea fácil establecer un porcentaje mínimo de ahorro, presentando un incremento bastante representativo del 38,15% frente al gasto del primer semestre de la vigencia 2020.
- ii. Aunado con el punto anterior se debe tener en cuenta que el presupuesto asignado a la entidad es insuficiente y a lo largo de cada vigencia de debe trabajar en la obtención de nuevos recursos de diferentes fuentes para poder desarrollar su cometido misional, ocasionado que la mano de obra se incremente, lo cual conlleva a que la entidad no cuente con el personal de planta suficiente para cubrir la demanda de necesidades que conlleven al cumplimiento del objeto misional, viéndose obligada a celebrar los contratos de prestación de servicios que son necesarios para coadyuvar al cumplimiento de las funciones y fines de cada una de las dependencias, presentando un incremento bastante representativo del 41,74% frente al gasto del primer semestre de la vigencia 2020.

11. CONCLUSIONES

- i. En lo referido al Eje Temático 1, se realizaron modificaciones a la estructura del personal de la Unidad, que no implicaron costos adicionales a los ya contemplados en gastos de personal. Con respecto a la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión se presentó un incremento del 65,12% en el periodo evaluado y en lo referido a las horas extras para el cuarto trimestre se realizó un traslado presupuestal para cancelar los compensatorios de los exfuncionarios de la Subdirección Especializada de seguridad y Protección, a los cuales no se le concedieron los días de descanso; por



**FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES****PLANEACIÓN INSTITUCIONAL****UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN**

esta razón se reconoció el pago y se liquidó en el mes de diciembre a 18 exfuncionarios, se presentó un incremento del 28,29% en el periodo evaluado..

CONCEPTO	TOTAL SEGUNDO SEMESTRE 2020	TOTAL SEGUNDO SEMESTRE 2021	DIFERENCIA 2021 vs. 2020	COMPORTAMIENTO VARIACION % 2º SEMESTRE 2021 vs 2020
Art. 3 - APOYO A LA GESTIÓN	13.870.479.792,46	21.300.530.610,65	7.430.050.818,19	65,12
Art. 4 - HORAS EXTRAS	24.443.923,00	86.398.068,00	61.954.145,00	28,29
Art. 4 - INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	126.920.102,00	127.176.545,00	256.443,00	99,80
Art. 5 - MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	-	79.007.755,41	79.007.755,41	100%
Art. 5 - ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES	1.187.891.966,00	1.250.012.054,00	62.120.088,00	95,03
Art. 7 - TIQUETES	598.054.548,10	3.133.972.445,00	2.535.917.896,90	19,08
Art. 8 - RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS	9.476.739.292,00	17.625.620.989,00	8.148.881.697,00	53,77
Art. 11 - EVENTOS	-	1.019.597.996,00	1.019.597.996,00	100%
Art. 12 - ESQUEMAS DE SEGURIDAD	-	-	-	-
Art. 13 - VEHÍCULOS	-	-	-	-
Art. 14 - SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y/O ESPACIOS PUBLICIT	-	1.152.000,00	1.152.000,00	100%
Art. 15 - PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	65.074.743,79	206.294.656,16	141.219.912,37	31,54
Art. 15 - TELEFONÍA	1.846.722.773,83	2.157.490.984,92	310.768.211,09	85,60
Art. 16 - SUSCRIPCIÓN A PERIÓDICOS Y REVISTAS, PUBLICA	-	-	-	-
Art. 19 - CONSUMO DE AGUA	56.479.860,38	40.455.124,64	- 16.024.735,74	71,63
Art. 19 - CONSUMO DE ENERGÍA	247.933.852,44	248.813.115,31	879.262,87	99,65
TOTAL GASTOS.....	27.500.740.854,00	47.276.522.344,09	19.775.781.490,09	58,17

FUENTE: SALDOS GRUPO DE CONTABILIDAD - UNP - DICIEMBRE 31 DE 2021

- ii. Para el Eje temático 2, se presenta un incremento del 19,08% en lo referente al suministro de tiquetes, de igual manera se presenta un incremento frente al gasto del segundo semestre de la vigencia 2020 del 53,77%, en el reconocimiento de viáticos, el gasto en publicidad no se realizó y por último la telefonía presentó un aumento del 85,60% en el mismo periodo.
- iii. Para el Eje temático 3, Se registra una disminución en consumo de energía eléctrica respecto al segundo semestre de la vigencia 2020 de aproximadamente 5% correspondiente a 2.534 Kw/h. Referente al consumo de agua y acueducto, de acuerdo con el costo promedio mensual del m³ de la vigencia 2021, la entidad ha logrado el ahorro de agua respecto al consumo 2020 de todas sus sedes periodo 2020-2021; de esta forma en consumo en m³ se logró una disminución equivalente al 183% aproximadamente representadas en 4.877 m³; y en relación con costos relacionados a la facturación se establece una disminución del 43% equivalente a \$28.609.215,57.



**FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES**

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

**12. OBSERVACIONES**

Desde la Secretaria General se deja constancia que en el reporte enviado al DAPRE para el segundo semestre 2021, no se ajusta a la realidad de las obligaciones registradas contablemente por el Grupo de Contabilidad de la UNP en el Sistema Integrado de Información Financiera – Nación a lo largo de la vigencia 2020 y 2021.

Desde esta secretaria se solicitó vía correo electrónico al MHCP y al DAPRE nuevamente, se revise y se suministre la información de los rubros o libros auxiliares que están arrastrando estos saldos, desafortunadamente no hay respuesta.

A pesar de habernos contactado con funcionarios y asesores del MHCP dentro de los plazos establecidos por los mismos organismos para efectuar el reporte de la información, fue totalmente imposible que se obtuviera una respuesta frente a la enorme diferencia que se presenta en algunos saldos cargados en la plataforma de DAPRE que deben ser justificados desde la UNP.

A continuación, se presenta los saldos que fueron cargados directamente por el DAPRE, información sobre la cual desde esta secretaria se consignó justificación frente a cada rubro la variación que se presenta entre las dos vigencias 2021 – 2020, en escasos caracteres que deja ingresar esta plataforma.

CONCEPTO	SALDOS SEGUNDO SEMESTRE 2021 - UNP	SALDOS DAPRE II SEMESTRE 2021	VARIACION SALDOS DAPRE - U N P 2021
Art. 3 - APOYO A LA GESTIÓN	21.300.530.610,65	37.522.235.900,00	16.221.705.289,35
Art. 4 - HORAS EXTRAS	86.398.068,00	86.398.068,00	-
Art. 4 - INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	127.176.545,00	232.203.251,00	105.026.706,00
Art. 5 - MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	79.007.755,41	3.436.498.077,30	3.357.490.321,89
Art. 5 - ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES	1.250.012.054,00	3.436.498.077,30	2.186.486.023,30
Art. 7 - TIQUETES	3.133.972.445,00	4.092.487.648,60	958.515.203,60
Art. 8 - RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS	17.625.620.989,00	28.468.299.341,00	10.842.678.352,00
Art. 11 - EVENTOS	1.019.597.996,00	1.140.267.868,00	120.669.872,00
Art. 12 - ESQUEMAS DE SEGURIDAD	-	0,00	-
Art. 13 - VEHÍCULOS	-	0,00	-
Art. 14 - SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y/O ESPACIOS PUBLICIT	1.152.000,00	12.984.000,00	11.832.000,00
Art. 15 - PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	206.294.656,16	959.563.905,16	753.269.249,00
Art. 15 - TELEFONÍA	2.157.490.984,92	3.486.739.282,07	1.329.248.297,15
Art. 16 - SUSCRIPCIÓN A PERIÓDICOS Y REVISTAS, PUBLICAC	-	0,00	-
Art. 19 - CONSUMO DE AGUA	40.455.124,64	65.726.365,07	25.271.240,43
Art. 19 - CONSUMO DE ENERGÍA	248.813.115,31	446.953.596,93	198.140.481,62

FUENTE: SALDOS GRUPO DE CONTABILIDAD - UNP - DICIEMBRE 31 DE 2021 Vs. PLATAFORMA DAPRE





FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



Se reitera y como se evidencia en el cuadro anterior, la diferencia de las obligaciones contables en las cifras registradas contablemente de la UNP frente a los saldos que fueron cargados desde el MHCP en la plataforma del DAPRE distan de la realidad de los registros contables de la UNP.

Teniendo en cuenta que la plataforma del DAPRE no se está generando acceso inmediato en el mes siguiente al corte semestral junio y diciembre de cada vigencia, desde la Oficina Asesora de Planeación e Información se sugiere a la Secretaría General, con el objeto de cumplir con la emisión de este informe de manera oportuna, se actualice la fecha de entrega a 45 días después de efectuado el cierre semestral.

13. ANEXOS Y SOPORTES

El Informe del Plan de Austeridad y sus anexos, presentados por la Secretaría General de la Unidad Nacional de Protección.

Samir Berrio S
SAMIR MANUEL BERRIO SCAFF

Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Angélica María Mazoneth Morón	Original Firmado	27/04/2022
Revisó	Adriana Yaneth Santander Arias		
Aprobó	Samir Manuel Berrio Scaff		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.



2 of 2