



Informe

DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN
INSTITUCIONAL / INDICADOR PORCENTAJE DE
AVANCE DE LAS ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL
PROYECTO REINGENIERÍA

(Mes de Diciembre de 2022)

(12/01/2023)

DEP-FT-11-V2

Direccionamiento Estratégico y Planeación

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

21-10-2022



MINISTERIO DEL INTERIOR



	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

Tabla de Contenido

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	OBJETIVO.....	3
3.	METODOLOGÍA.....	3
4.	ALCANCE.....	3
5.	FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS	3
6.	SEGUIMIENTO.....	5
7.	RESULTADOS Y AVANCE	8
8.	REPRESENTACIONES GRÁFICAS DE LOS RESULTADOS	8
9.	RECOMENDACIONES.....	10
9.1	Generales	10
9.2	Específicas	10
10.	RIESGOS IDENTIFICADOS.....	10
11.	CONCLUSIONES.....	10
12.	ANEXOS Y SOPORTES	11
13.	CONTROL DE CAMBIOS	¡Error! Marcador no definido.



	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

1. INTRODUCCIÓN

Para la vigencia 2022 el PDT de Reingeniería se replantea con el objetivo de enfocar los esfuerzos del proyecto en el producto que consiste en la conformación del documento que se va a presentar para el rediseño Organizacional al Departamento Administrativo de la Función Pública de acuerdo con los parámetros establecidos en la “Guía de Rediseño para entidades de orden nacional”

2. OBJETIVO

Presentar los avances en la ejecución de las actividades del proyecto de Reingeniería del Plan de Acción Institucional 2022 correspondientes al mes de Diciembre del 2022.

3. METODOLOGÍA

El presente informe de seguimiento al proyecto de Reingeniería se elabora con base a las nuevas actividades planteadas dentro del proyecto de Reingeniería y en la información reportada por los enlaces asignados de Reingeniería en el Plan de Detallado de Trabajo (PDT) el cual incluye las fases de ALISTAMIENTO, DIAGNÓSTICO, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y MONITORIZACIÓN en sus componentes ADMINISTRATIVO, TECNOLÓGICO Y JURÍDICO.

4. ALCANCE

El intervalo de tiempo sobre el que se realiza el informe es del 01 al 31 de diciembre del 2022.

Se reporta el indicador de EFICACIA denominado **“Porcentaje de avance de las actividades definidas en el proyecto reingeniería”**, el cual aporta a la perspectiva de PROCESOS y a la ESTRATEGIA 9. *Reducir el tiempo de respuesta promedio entre la solicitud, aprobación, recomendación y la implementación de medidas de protección en la ruta individual para defensores de derechos humanos y otras poblaciones previstas en el marco del Decreto 1066 de 2015.*

5. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

La fuente de información de datos para el presente informe de Avance del Plan detallado de trabajo del proyecto de Reingeniería es el reporte efectuado por las instancias responsables, donde se reflejan los avances de las actividades ejecutadas durante el periodo. Estas actividades están constituidas por tareas, de las cuales estas reflejan un avance de ejecución y se categorizan de acuerdo con



	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

los rangos de valoración del nivel de avances definidos en el PDT. La siguiente ilustración presenta los rangos de valoración del nivel de avance de las actividades:

Ilustración 1. Tabla de Rangos de valoración de nivel de avance de actividades

LINEAMIENTOS 25%	MESAS DE TRABAJO REALIZADAS 35%	BORRADOR DE DOCUMENTO 50%	DOCUMENTO ENTREGADO POR EL LIDER DE LA ACTIVIDAD 75%	DOCUMENTO VALIDADO ENLACE REINGENIERIA OAPI 85%	DOCUMENTO REMITIDO I PARA RETROALIMENTACIÓN A LAS JEFATURAS O INSTANCIA PERTINENTE 95%, en caso de aplicar	DOCUMENTO APROBADO CICI 100% U OFICIALIZADO en caso de aplicar
----------------------------	---	-------------------------------------	--	--	--	---

Fuente: PDT de Reingeniería.



6. SEGUIMIENTO

En el siguiente cuadro se incluyen las actividades y tareas desarrolladas con su porcentaje de avance para el mes de Diciembre de la vigencia 2022

#	COMPONENTE	FASE	ACTIVIDADES	INSUMOS A TENER EN CUENTA	PRODUCTO / ENTREGABLE	RESPONSABLES	Tareas a desarrollar durante el mes de diciembre	Seguimiento	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	Tareas desarrolladas en el mes de diciembre	Cumplimiento Diciembre
6	Componente Administrativo	Diseño	Realizar una revisión a la eficiencia operacional elaborada en la vigencia 2021 de la ruta de protección individual y colectiva y procesos de apoyo involucrados	De acuerdo con los resultados del análisis de la actividad anterior, revisar la eficiencia operacional levantada durante la vigencia 2021 e identificar alternativas de mejora y/o ajustes	Capítulo del documento de rediseño organizacional DAFP	OAPI - Procesos Misionales - Procesos de Apoyo con el apoyo de los Enlaces de Reingeniería		Planeado			1	1	No se pueden desarrollar actividades referentes a este tema hasta que no se apruebe el nuevo enfoque del proyecto	0%
								Ejecutado			0,00	0,00		
7	Componente Administrativo	Diseño	Actualizar documentación de la Ruta de Protección	Teniendo en cuenta que todo se basa en cantidades y necesidades de personal, el principal insumo es que la documentación del SIG se encuentre actualizada, para que al momento de hacer cualquier cuantificación de personal se haga sobre la documentación actualizada, para evitar desviaciones	Documentación oficializada en el MIPG-SIG	OAPI - Todos los procesos misionales y de apoyo involucrados (Enlaces MIPGSIG - Reingeniería)	a. Realizar la revisión técnica de todos los documentos asociados a la ruta de protección, de acuerdo con lo establecido por el SIG de la UNP	Planeado				1	Durante el mes de diciembre se realizó la revisión de 4 documentos pertenecientes a la ruta de protección 3 pertenecientes al proceso de GSC y a la SER. Se soporta la trazabilidad de correos remitidos a calidad.oapi	100%
								Ejecutado				1,00		
8	Componente Administrativo	Monitorización	Revisar y/o ajustar los avances de la Reingeniería de acuerdo con el desarrollo de las actividades del PDT de MIPG-SIG (Certificación)	Tener en cuenta los avances del Proyecto de Certificación de la UNP, teniendo en cuenta que contribuyen a estructurar las bases del rediseño organizacional que la UNP pretende para mejorar sus resultados	Informe bimensual de ajuste realizados al Proyecto de Reingeniería	OAPI - GGIM		Planeado				1	Durante el mes de diciembre se realizaron dos revisiones documentales uno perteneciente al SGSI y otro al SGSST. Se soportan correos de trazabilidad remitidos a calidad.oapi.	100%
								Ejecutado				1,00		
19	Componente Tecnológico	Diseño	Estructurar forma para establecer convenios de intercambio de información con actores de la ruta de protección	Teniendo en cuenta que el Proceso de Cooperación y Coordinación Interinstitucional es el responsable de coordinar con las instancias pertinente el intercambio de información por medio de las Dependencias usuarias que tienen la necesidad, desde este proceso se debe de formalizar aquellas actividades que se requiere formalizar	Actas de reuniones con los actores de la ruta de protección	OAPI - Dirección y Procesos Misionales		Planeado				1	Durante el mes de diciembre no se recibió por parte del proceso de Cooperación y Coordinación Interinstitucional al producto asociado a esta actividad, sin embargo se soporta correo remitido del mes de noviembre haciendo seguimiento a este producto.	75%
								Ejecutado				0,75		
22	Componente Administrativo	Diseño	Ajustar el documento de rediseño de acuerdo con las observaciones y comentarios de las diferentes instancias	Teniendo en cuenta y definida la justificación relacionada con la modificación del Decreto 4065 de 2011 y definidos los lineamientos a seguir, construir el Proyecto de acto administrativo Realizar mesas de trabajo con el Ministerio del Interior para socializar la propuesta a desarrollar desde el proyecto de Reingeniería	Documento de rediseño Organizacional ajustado	OAPI - Dirección General - Subdirección de Talento Humano - demás Subdirecciones - Secretaría General y Oficinas Asesoras		Planeado	1	1			Durante el mes de diciembre no se recibió información sobre evidencia, sin embargo se soportan los avances realizados en los meses anteriores y el avance del proyecto en esta actividad.	75%
								Ejecutado	0,75	0,75				

	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

17	Componente Administrativo	Monitorización	Realizar seguimiento a la ruta de protección	Los reportes que se hacen desde las diferentes instancias a los indicadores que se deben de reportar e identificar impactos sobre el proyecto de Reingeniería	Correos de seguimiento al reporte de la información a reportar	OAPI - Procesos Misionales	a. Correos de solicitud de información al desempeño de la ruta de protección b. Recopilación de los avances para el respectivo seguimiento c. Reporte en SINERGIA; SIGOB Presidencia	Planeado	1				Durante e mes de diciembre se consolidan la iformacion reportada por los responsables de los procesos misionales GSC, SER, Protección y SESP, ademas Dirección. Se soportan en dos carpetas la alarma remitida a los procesos por parte del encargado del seguimiento y la información recibida por cada una de las partes.	100%
23	Componente Tecnológico	Monitorización	Seguimiento a la implementación de la Fase I de AVRIL como herramienta de soporte a la Ruta de Protección en la SER Definición del cronograma para el levantamiento de requerimientos para la Fase II de AVRIL (Medidas de Protección) NOTA: Sujeto a que se cuente con la casa de software para el desarrollo de la misma	Participar en las diferentes sesiones de trabajo para el seguimiento a los avances de GEDOC y AVRIL, teniendo en cuenta las directrices dadas desde la OAPI al respecto	Informes de las reuniones de seguimiento realizadas a los ajustes de la herramienta, pruebas, implementación y seguimiento a la funcionalidad y estabilización de la herramienta Cronograma de levantamiento de requerimientos y casos de prueba en la Subdirección de Medidas de Protección Seguimiento a los avances del desarrollo	OAPI - Equipo de Tecnologías de la Información OAPI - Grupo de Gestión Integrada y Mejora Grupo de Servicio al Ciudadano Subdirección de Evaluación del Riesgo	a. Asistencia a las reuniones de seguimiento al avance del desarrollo de la plataforma AVRIL programadas por el equipo de Tecnología b. Seguimiento a la continuación del proyecto de GEDOC y su avance	Planeado				1	Durante el mes de diciembre no se realizó asistencia a reuniones de seguimiento de avance al desarrollo de la plataforma avril, sin embargo, se anexan soportes de correos remitidos al proveedor responsable de desarrollar este producto donde se sugiere agendar mesa de trabajo y no se recibieron respuestas por parte de ellos.	75%
24	Componente Administrativo	Monitorización	Realizar seguimiento mensual al PDT de Reingeniería	De acuerdo con lo establecido por el supervisor del proyecto	Informe mensual de seguimiento al PDT de reingeniería	OAPI	Informe de seguimiento al PDT de Reingeniería	Planeado	1				Se adjunta soporte el infomre correspondiente al mes de diciembre	100%
25	Componente Administrativo	Monitorización	Ejecutar estrategia de comunicación de REINGENIERIA Boletín	Publicar en la Página Web de la Entidad avances del proyecto de forma periódica	Boletín de avance de la Reingeniería	OAPI - Oficina de Comunicaciones	a. Definición de la nueva estrategia de comunicaciones b. Definición del avance del mes de diciembre	Planeado	1				Durante el mes de diciembre, ese esta consolidando la información para el informe de reporte de boletín de reingeniería, se adjuntan gráficas y tablas relacionadas con el analisis consolidado de la vigencia 2022 con base al proyecto de reingeniería. Cabe resaltar que el documento final sera remitido al proceso de comunicaciones para su proyección final una vez sea reportado el indicador del mes de diciembre. Por otro lado se adjuntan como soporte el ultimo reporte de boletín realizado con corte a III trimestre de la vigencia 2022.	75%
26	Componente Administrativo	Diseño	Definir estrategia de gestión del cambio de acuerdo con el avance del proyecto de Reingeniería	Documentar la gestión del cambio de acuerdo con la propuesta del proyecto de reingeniería	Plan de gestión del cambio para la implementación de la Reingeniería	OAPI		Planeado	1				Se realiza reunion de entrega de avances del proyecto de reingeniería con la persona que tenia como responsabilidad liderar el proyecto, se entregan carpetas consolidadas con los avances y reportes realizados con el Proyecto de reingeniería. Se soporta con acta de entrega la ajecución de esta actividad	100%



27	Componente Administrativo	Monitorización	Reporte indicador de SINERGIA - DNP	Seguimiento que se desarrolla de forma mensualizada con el fin de reportar y realizar el análisis correspondiente y establecer las acciones que se requieran para dar cumplimiento de los indicadores del PND	Correo electrónico de reporte de información	OAPI	a. Correo de solicitud del reporte de información b. Recopilación y seguimiento al comportamiento de los diferentes indicadores y verificación del soporte c. Realizar los reportes correspondientes	Planeado	1				durante el mes de Diciembre se realiza el reporte de indicador de SINERGIA - DNP. Se soporta documento en excel y word. Por otro lado se adjuntan carpeta de alarma de seguimiento de solicitud de información y reportes realizados por cada proceso misional	100%
								Ejecutado	1,00					
28	Componente Administrativo	Monitorización	Informe Análisis Indicador Solicitudes de Protección SER		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - SER		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte realizado por la SER, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					
29	Componente Administrativo	Monitorización	Informe Análisis Indicador SINERGIA días de Evaluación del Riesgo - SER -		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - SER		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte SINERGIA realizado por la SER, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					
30	Componente Administrativo	Monitorización	Informe Análisis Indicador SINERGIA días de Evaluación del Riesgo - SESP -		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - SESP		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte realizado por la SESP, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					
31	Componente Administrativo	Monitorización	Análisis Indicador Solicitudes de Protección - GSC		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - GSC		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte realizado por GSC, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					
32	Componente Administrativo	Monitorización	Informe mensual Análisis Indicador Oportunidad Medidas de Protección		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - GMP		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte realizado por Medidas de protección, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					
33	Componente Administrativo	Monitorización	Informe Mensual Análisis Indicador Expedición de Actos Administrativos Medidas de Protección		Correo electrónico de reporte de información	OAPI - DIRECCIÓN - OAJ		Planeado	1				Se realiza consolidado de reporte realizado por la Dirección General con respecto a expedición de actos administrativos, Se adjunta carpeta de información revisada	100%
								Ejecutado	1,00					



7. RESULTADOS Y AVANCE

Para el periodo se programaron 17 actividades por medio de 19 tareas de las cuales se desarrollaron 17 tareas de las 19 programadas, de las cuales 2 no tuvieron avance ya que se evidenció no ser posible su desarrollo en el presente período. Por lo anterior las 17 tareas que se desarrollaron presentan el siguiente avance:

- 12 tareas con cumplimiento promedio de avance del 100%
- 5 tareas con cumplimiento promedio del 75%
- 2 tareas con cumplimiento promedio de avance del 0%

Dando así para este mes un avance de cumplimiento promedio de **15.75**, por lo cual la medición del indicador para el mes de Diciembre da como resultado un **82.89%** de cumplimiento. Es de aclarar que este resultado de cumplimiento del indicador, se obtiene por medio de los rangos de nivel de avance de cada actividad que están definidos en el PDT de Reingeniería, posterior a esto se saca una sumatoria de estos niveles de avances de acuerdo con el rango obtenido y al final, para obtener el cálculo del indicador se divide el resultado de esta sumatoria sobre el total de tareas programadas durante el periodo.

Con relación a las dos tareas que no presentaron avances hace referencia a las tareas contempladas dentro de la actividad de realizar los ajustes al documento propuesto de rediseño organizacional el cual lleva a que la Entidad pueda entregar una propuesta a las instancias correspondientes para el aval del rediseño organizacional.

#	COMPONENTE	FASE	ACTIVIDADES	INSUMOS A TENER EN CUENTA	PRODUCTO / ENTREGABLE	RESPONSABLES	Tareas a desarrollar durante el mes de diciembre	Seguimiento	DICIEMBRE				Tareas desarrolladas en el mes de diciembre	Cumplimiento Diciembre
									SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
6	Componente Administrativo	Diseño	Realizar una revisión a la eficiencia operacional elaborada en la vigencia 2021 de la ruta de protección individual y colectiva y procesos de apoyo involucrados	De acuerdo con los resultados del análisis de la actividad anterior, revisar la eficiencia operacional levantada durante la vigencia 2021 e identificar alternativas de mejora y/o ajustes	Capítulo del documento de rediseño organizacional DAFP	OAPI - Procesos Misionales - Procesos de Apoyo con el apoyo de los Enlaces de Reingeniería		Planeado			1	1	No se pueden desarrollar actividades referentes a este tema hasta que no se apruebe el nuevo enfoque del proyecto	0%
								Ejecutado			0,00	0,00		

Fuente: PDT de Reingeniería

8. REPRESENTACIONES GRÁFICAS DE LOS RESULTADOS

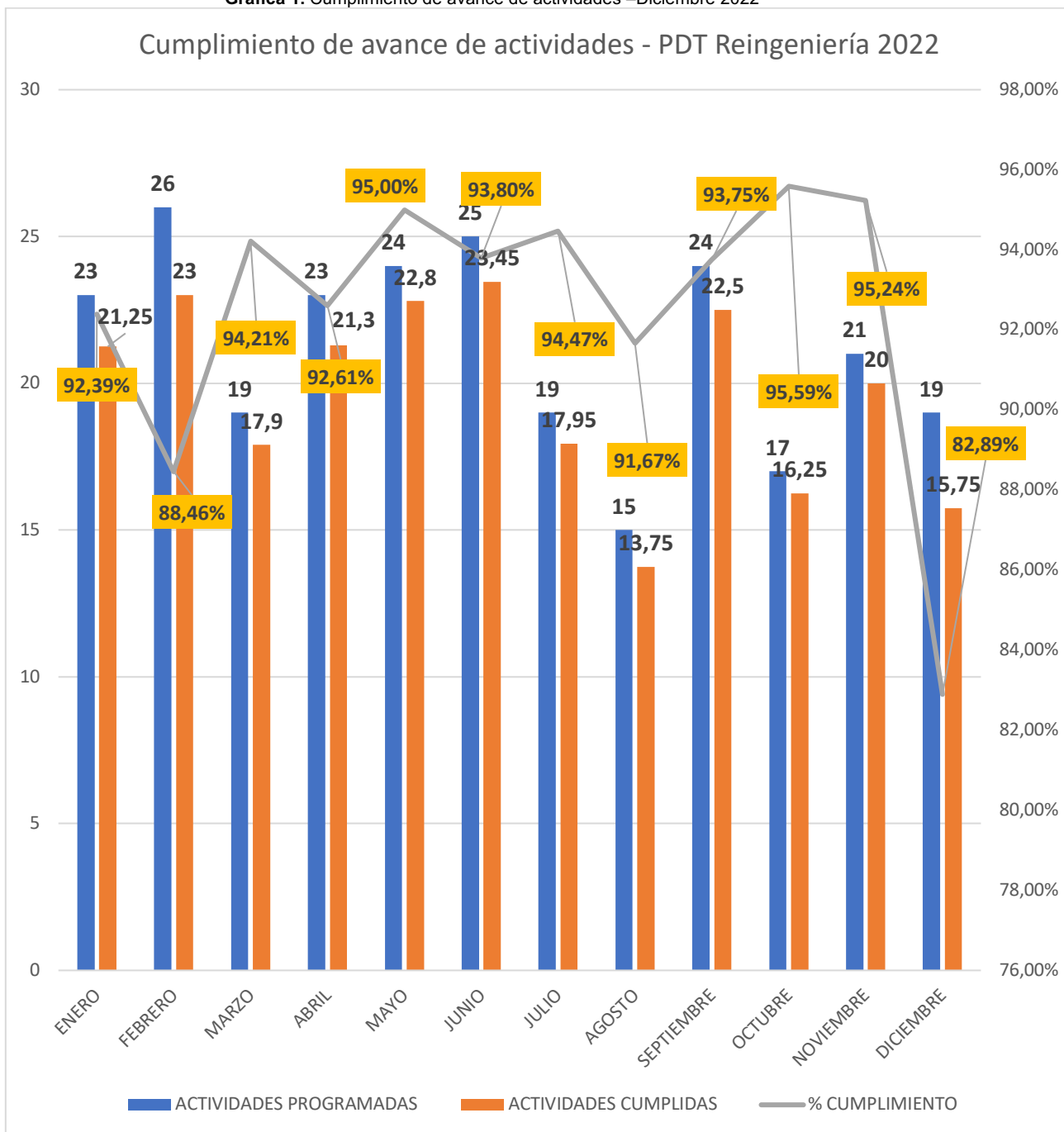
Para el mes de Diciembre se tuvo el siguiente avance de cumplimiento de actividades:



FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN



Gráfica 1. Cumplimiento de avance de actividades –Diciembre 2022



Fuente: PDT de Reingeniería



	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES	
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

9. RECOMENDACIONES

9.1 Generales

Teniendo en cuenta que en la actualidad la UNP está desarrollando planes de acción relacionados con requerimientos de diferentes fuentes y/o entidades que le están recomendando y/o exigiendo a la entidad reformular su forma de operación, es importante que se desde la Dirección General se den las directrices necesarias para reorientar el modelo de operación que se ha desarrollado y potencializarlo de manera que se fortalezca la estrategia de esta.

9.2 Específicas

- Continuar con el seguimiento al periodo de pruebas del sistema de información AVRIL, la cual continúa en la etapa de evaluación del riesgo, sin mayores inconvenientes. El cual ha permitido identificar dentro del desarrollo del mismo mejoras para la operación y oportunidades de mejora del sistema de información para futuras versiones
- Aunar esfuerzos para que los requerimientos existentes que se han planteado en los diferentes planes de acción para atender los diferentes autos de la Corte Constitucional (Auto 859 y 894 de 2022) y los autos de la JEP, como los nuevos que se puedan presentar o plantear, como el indicado en el mes de noviembre por HRW que le manifestó al Gobierno Nacional replantear los modelos de atención a las poblaciones cobijadas por los Acuerdos de Paz y que es urgente dicha intervención

10. RIESGOS IDENTIFICADOS

El estancamiento para la implementación y puesta en producción de los sistemas de información GEDOC y AVRIL, debido a las diferentes circunstancias que no han permitido contar con una herramienta 100% ajustada a las necesidades de las dependencias o al no cumplimiento de los requerimientos solicitados al proveedor o desarrollador de las herramientas

Que a pesar de los ajustes realizados y aprobados, los sistemas de información al momento de colocarse en producción no cumpla con las expectativas de rendimiento y eficiencia que se están esperando y que operativamente no cumpla con los beneficios esperados en cuanto a tiempos y resultados

11. CONCLUSIONES

1. Incluir dentro del Proyecto de Reingeniería todos los frentes de trabajo y/o planes de acción que se están desarrollando, además de los nuevos requerimientos de la Dirección de la UNP, en los diferentes frentes de trabajo



relacionados con el seguimiento que presentan las Rutas de Protección Individual como Colectiva

2. Hacer seguimiento al desarrollo del documento referente para la aplicación de los enfoques diferenciales en las poblaciones actuales y en las nuevas poblaciones, teniendo en cuenta que se pueden presentar diferentes combinaciones de enfoques diferenciales y que dicho tratamiento requiera de un manejo especial.
3. Continuar con el seguimiento detallado a las pruebas en paralelo de la herramienta AVRIL para establecer el impacto sobre la Ruta de Protección Individual y seguir con las etapas siguientes de desarrollo de la herramienta
4. Con este último reporte realizado, se concluye la vigencia 2022 del proyecto de reingeniería cumpliendo con los 12 reportes correspondientes al año.

12. ANEXOS Y SOPORTES

Las evidencias fueron cargadas en la Carpeta denominada **12. Diciembre** por las diferentes actividades desarrolladas. Así mismo se carga en la carpeta la matriz de seguimiento y el presente informe.

[12. Diciembre](#)

Nota: Las evidencias que soportan el desarrollo de las diferentes actividades, las cuales se ejecutan por una serie de tareas, se encuentran evidenciadas en la carpeta del siguiente link, por Actividad y en caso de contar con más de una tarea asociada a la actividad se numera de forma consecutiva cada una de las evidencias que soportan la tarea.

JENNY PAOLA GARCÍA MÉNDEZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación e Información

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Victor Eduardo Benitorevollo Canabal	ORIGINAL FIRMADO	12/01/2023
Revisó	Ignacio de Jesús Cabrales	ORIGINAL FIRMADO	
Aprobó	Jenny Paola García Méndez	ORIGINAL FIRMADO	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

