



UNP



Informe

DE MONITOREO AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Periodo monitoreado: I Trimestre de 2026

Fecha de elaboración del documento: 15 de abril de 2026

Direccionamiento Estratégico y Planeación
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
DEP-FT-11-V5
06/11/2025



 Unidad Nacional de Protección 	INFORME DE MONITOREO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS	 Interior 
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

TABLA DE CONTENIDO

1. PERIODO MONITOREADO, FUENTES DE INFORMACIÓN Y SOPORTES	3
2. PRIMERA LÍNEA DE DEFENSA: RESPONSABLE DEL PLAN	3
2.1. Avance en la Implementación del Plan	3
2.2. Cumplimiento de Indicadores	3
3. SEGUNDA LÍNEA DE DEFENSA: VERIFICACIÓN POR OAP (GPIGI)	4
3.1. Verificación Documental y Técnica de la Ejecución del Plan	4
3.2. Observaciones o Hallazgos	4
4. RECOMENDACIONES.....	8
5. CONCLUSIONES DEL MONITOREO	9
6. ANEXOS	10
7. CONTROL DE CAMBIOS	10



 Unidad Nacional de Protección	INFORME DE MONITOREO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS	 Interior
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

1. PERIODO MONITOREADO, FUENTES DE INFORMACIÓN Y SOPORTES

El informe de monitoreo al informe de seguimiento al Plan Institucional de Capacitación da cuenta de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2026.

Para la consolidación y verificación de la información reportada durante el I Trimestre de 2026, se utilizaron como principales insumos el informe de seguimiento al Plan Institucional de Capacitación remitido por la Dirección de Gestión Humana, el Plan Institucional de Capacitación, así como los registros y soportes institucionales que evidencian la ejecución de las actividades programadas.

Entre los medios y documentos consultados se encuentran: el cronograma oficial del Plan Institucional de Capacitación, matrices de seguimiento y control de actividades, listados de asistencia, registros de participación, evaluaciones de las capacitaciones, reportes generados a través de la Plataforma Virtual de Aprendizaje y Conocimiento – PACO, así como repositorios institucionales en SharePoint que contienen las evidencias documentales de las jornadas realizadas.

Adicionalmente, se revisaron bases de datos y reportes consolidados que permiten verificar el cumplimiento de los indicadores definidos, tales como número de capacitaciones ejecutadas, evaluaciones realizadas, eficacia de las capacitaciones y procesos de inducción, reinducción y reentrenamiento, los cuales sirvieron como soporte técnico para el análisis efectuado por la Segunda Línea de Defensa.

2. PRIMERA LÍNEA DE DEFENSA: RESPONSABLE DEL PLAN¹

NO APLICA

2.1. Avance en la Implementación del Plan

NO APLICA

2.2. Cumplimiento de Indicadores

NO APLICA

¹ En caso de que la dependencia que elabore el informe de monitoreo no haga parte de la primera línea de defensa, deberá consignar la expresión “NO APLICA”.



3. SEGUNDA LÍNEA DE DEFENSA: VERIFICACIÓN POR OAP (GPIGI)

3.1. Verificación Documental y Técnica de la Ejecución del Plan

La Oficina Asesora de Planeación, como segunda línea de defensa, realizó la verificación del cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación (PIC) correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2026.

Para el desarrollo de esta verificación, se tomó como base el Plan Institucional de Capacitación vigente y publicado, el cronograma de actividades aprobado, el informe de seguimiento remitido por la primera línea de defensa, así como los soportes documentales asociados a la ejecución de las actividades, tales como matrices de seguimiento, registros de asistencia, reportes de plataformas institucionales y demás evidencias disponibles.

Como resultado del análisis efectuado, se evidenció que la información reportada por la Primera Línea de Defensa es consistente con los soportes aportados y guarda correspondencia general con las actividades programadas en el cronograma del PIC. No obstante, se identifican aspectos relevantes relacionados con la medición del cumplimiento, la cobertura y la trazabilidad de los resultados

3.2. Observaciones o Hallazgos

Indicador de Cumplimiento Capacitaciones

Formula del indicador

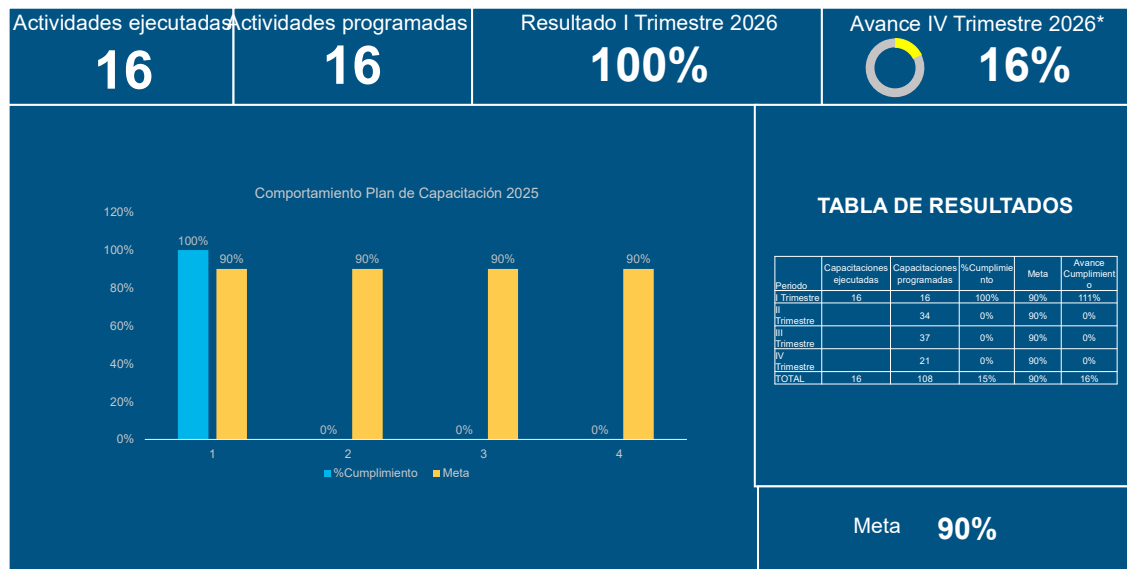
FORMULA/INDICADOR	PERIODICIDAD	META
$((N.^{\circ} \text{ de capacitaciones ejecutadas en el PIC}) / (N.^{\circ} \text{ de capacitaciones programadas en el PIC})) * 100$	Trimestral	90%

En cuanto al **Indicador de Cumplimiento Capacitaciones**, de acuerdo con lo establecido en el Plan Institucional de Capacitación, la ejecución de las actividades formativas se desarrolló conforme al cronograma aprobado para la vigencia, en este sentido, cumplieron con el 100% de las capacitaciones programadas para el primer trimestre de 2026.

Al respecto, como segunda línea de defensa se evidencia coherencia entre las actividades programadas y las ejecutadas, lo cual permite concluir que el indicador de ejecución presenta un nivel de cumplimiento satisfactorio para el periodo evaluado. Sin embargo, se observa que el análisis presentado se concentra en el cumplimiento cuantitativo, sin profundizar en la medición del impacto, la eficacia o la cobertura de las capacitaciones, aspectos contemplados en la fase de verificación del PIC.



De acuerdo con la información reportada para el I trimestre de 2026, se programaron un total de 16 capacitaciones, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad, alcanzando un 100% de cumplimiento frente a lo programado, a continuación se muestra la gráfica de cumplimiento para este trimestre:



Tomando como base la programación anual*

En relación con la meta establecida del 90%, el resultado obtenido representa un avance del 111% para el I Trimestre del año, superando el umbral definido para el indicador y un 15% de avance real respecto al total de actividades programadas para la presente vigencia según el cronograma del Plan (16 actividades ejecutadas de 108 programadas para el año). Este resultado evidencia una adecuada gestión en la ejecución del cronograma de capacitaciones, así como un cumplimiento oportuno de las actividades planificadas durante el periodo evaluado.

Desde un enfoque cualitativo, se evidencia que las capacitaciones abordaron una diversidad de ejes temáticos alineados con los lineamientos del Plan Institucional de Capacitación y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, destacándose los siguientes componentes:

- **Ética, probidad e identidad de lo público**, con temáticas como atención al ciudadano, contratación estatal, transparencia y rendición de cuentas.
- **Habilidades y competencias**, incluyendo liderazgo, comprensión lectora y habilidades comunicativas.



- **Transformación digital y cibercultura**, con capacitaciones en herramientas ofimáticas, gestión documental y uso de sistemas institucionales como eKOGUI.
- **Derechos humanos**, inclusión y enfoque diferencial, orientados al fortalecimiento de la cultura institucional.
- **Gestión ambiental y otros temas transversales**, que aportan al cumplimiento de lineamientos estratégicos institucionales.

Así mismo, se identifica el uso de diferentes estrategias de formación, como lo es Plataforma de Aprendizaje y Conocimiento – PACO, la cual se consolida como un mecanismo relevante para la gestión del conocimiento y la ampliación de la cobertura de las capacitaciones, para el I Trimestre, el uso de la plataforma virtual fue significativo, ya que se contó con la participación de 1.994 personas, de los cuales 1.630 fueron servidores públicos y 364 contratistas.

Frente al componente de Inducción y Reinducción, durante el I trimestre de 2026 se ejecutaron actividades de inducción y reinducción orientadas a la apropiación de la cultura institucional y al fortalecimiento del conocimiento organizacional por parte de servidores públicos y contratistas.

Frente a las cifras reportadas, no se observa la meta establecida para el periodo, lo que limita el grado de cumplimiento del componente.

La participación en inducción presenta mayor concentración en contratistas, mientras que en el caso de los servidores públicos el número es considerablemente menor.

Periodo	INDUCCIONES		REINDUCCIONES	TOTALES
	Contratistas	Servidor Público	Servidor Público	
I Trimestre	1845	0	0	1845
Política de integridad, transparencia y conflicto de interés	478	322	0	800
TOTAL	2323	322	0	2645

Indicador de participación en las jornadas de reentrenamiento

Formula del indicador

FORMULA/INDICADOR	PERIODICIDAD	META
$((N.^{\circ} \text{ de participantes en el reentrenamiento}) / (N.^{\circ} \text{ total de convocados sin restricciones y autorizados})) * 100$	Trimestral	82%



El Plan Institucional de Capacitación establece como meta un total de 1.447 servidores públicos para la vigencia 2026, para el primer trimestre del 2026, se presentaron 206 participantes en los reentrenamientos, lo que representa un avance aproximado del 14,2% frente a la meta establecida para el año.

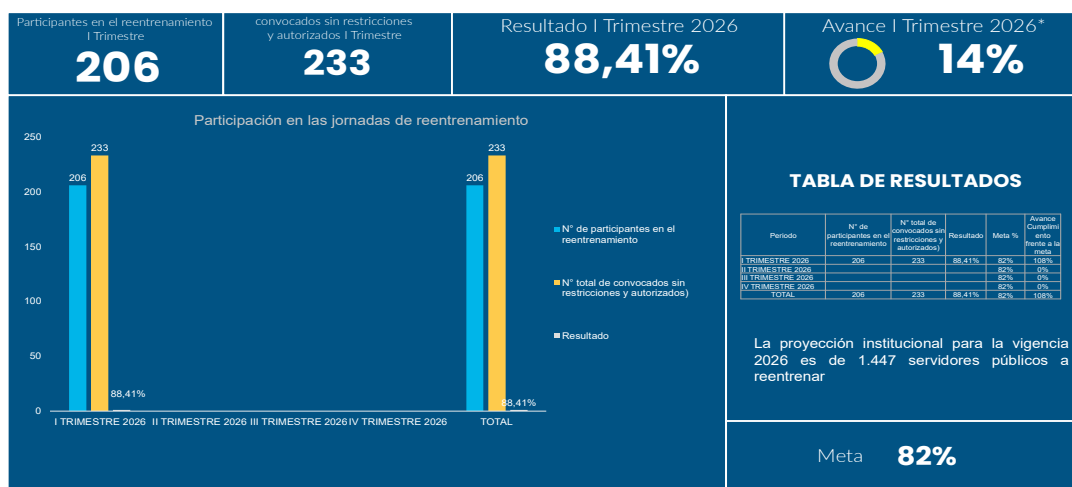
Si bien este resultado es acorde con una fase inicial de ejecución, se evidencia un avance moderado frente a la meta anual, lo cual implica la necesidad de fortalecer la planeación y ejecución de este componente en los siguientes trimestres, con el fin de evitar posibles rezagos en el cumplimiento de la meta establecida.

Capacitación	Participantes	Meta Año 2026	Avance Cumplimiento año 2026
Indicador de participación en las jornadas de reentrenamiento I Trim	206	1447	14,2%

En lo que corresponde al cumplimiento del indicador para este trimestre, se concluye que, el Indicador de Reentrenamientos alcanzó un resultado del 88,41%, superando la meta establecida del 82%.

Periodo	N° de participantes en el reentrenamiento	N° total de convocados sin restricciones y autorizados)	Resultado	Meta %	Avance Cumplimiento frente a la meta
I TRIMESTRE 2026	206	233	88,41%	82%	108%

2



Tomando como base la programación anual*



En cuanto a las capacitaciones de pruebas de idoneidad y conducción protectiva se logró una participación de 338 personas, alcanzando un cumplimiento del 3 % para las pruebas de idoneidad y 1,8 % para conducción protectiva. Estas son ejecutadas por el Grupo de Apoyo y Reentrenamiento Operativo (GARO), para el cumplimiento de los estándares de seguridad vial.

Tema de Capacitación	Febrero	Marzo	Total	Meta 2026	Cumplimiento
Pruebas de Idoneidad	6	22	28	927	3%
Conducción Protectiva	6	22	28	1545	1,8%
Total	119	219	338	2472	14%

Se evidencia que los componentes de Pruebas de Idoneidad y Conducción Protectiva presentan un nivel de ejecución bajo en relación con las metas establecidas en el Plan Institucional de Capacitación, presentando un avance del 14% (338 participaciones frente a una meta de 2.472).

No se encontró evidencia en los soportes remitidos de la Capacitación del Uso Correcto y Seguro del Arma de Fuego y Reentrenamiento de marzo.

Indicador de eficacia de las capacitaciones

FORMULA/INDICADOR	PERIODICIDAD	META
$\left(\frac{\text{(N.º de Evaluaciones eficaces)}}{\text{(Total de Evaluaciones realizadas)}} \right) \times 100$	Semestral	80%

Para el presente trimestre, este indicador no es objeto de medición.

4. RECOMENDACIONES

Se sugiere que en los siguientes periodos, se incorporen elementos de análisis orientados a medir la eficacia e impacto de las capacitaciones ejecutadas, en concordancia con los lineamientos definidos en el Plan Institucional de Capacitación.

Se recomienda para los próximos informes incluir un análisis relacionado con la eficacia de los procesos de inducción y reinducción, tales como evaluaciones de aprendizaje y niveles de apropiación de contenidos.

Para el Indicador de participación en las jornadas de reentrenamiento, se recomienda establecer la meta del número de servidores convocados para cada trimestre.



 Unidad Nacional de Protección	INFORME DE MONITOREO A PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATÉGICOS	 Interior
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	

Implementar acciones que permitan avanzar en el cumplimiento de las metas establecidas de aquellas que presentan un bajo nivel de avance como lo es el componente de pruebas de idoneidad y conducción protectiva

Incorporar en los informes de seguimiento variables que permitan medir la cobertura real de las capacitaciones, incluyendo la relación entre convocados y participantes.

Se recomienda definir de manera clara, cuantificable y consistente las metas asociadas al componente de inducción y reinducción, con el fin de permitir la medición objetiva del cumplimiento y facilitar el seguimiento y la comparación entre periodos.

Organizar las evidencias de manera cronológica por meses, con el fin de facilitar la verificación del cumplimiento del cronograma establecido y permitir una revisión más ágil y estructurada por cada tema de capacitación.

Se recomienda especificar de manera clara y detallada las cifras base utilizadas para el cálculo de los porcentajes reportados, indicando expresamente el total de referencia (denominador) y la población analizada (numerador), así como la metodología empleada. Lo anterior, con el fin de garantizar la trazabilidad de la información, facilitar la comprensión de los resultados y asegurar la correcta interpretación de los indicadores.

5. CONCLUSIONES DEL MONITOREO

Como resultado del ejercicio de verificación adelantado por la Segunda Línea de Defensa al Plan Institucional de Capacitación correspondiente al I trimestre de 2026, se concluye que la Entidad presenta un adecuado nivel de cumplimiento en la ejecución de las capacitaciones programadas, alcanzando un avance del 100% de las actividades previstas y superando la meta establecida para el indicador de ejecución.

Así mismo, se identifican niveles de ejecución bajos en componentes estratégicos, especialmente en los procesos de Pruebas de Idoneidad y Conducción Protectiva, los cuales presentan avances del 3% y 1,8% respectivamente frente a las metas anuales, evidenciando un rezago que podría afectar el cumplimiento de los objetivos del Plan si no se adoptan medidas correctivas oportunas, que aporten al cumplimiento del mismo.

En relación con los procesos de inducción y reinducción, se evidencia su ejecución durante el periodo evaluado; sin embargo, se presentan debilidades en la definición de metas, medición de cobertura y evaluación de resultados, lo que dificulta determinar su efectividad frente a la población objetivo.

Respecto a PACO, es necesario fortalecer la claridad en la presentación de la información, garantizando que en los reportes se especifique de manera expresa la base de cálculo



utilizada para cada indicador, con el fin de asegurar la trazabilidad, transparencia y adecuada comprensión de los resultados.

6. ANEXOS

Informe de seguimiento, Plan Institucional de Capacitación publicado en la página web de la entidad, y soportes aportados por el proceso de Gestión Estratégica del Talento Humano.

Archívese en: Seguimiento a planes institucionales de acuerdo con la Tabla de Retención Documental del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación – DEP. TRD – 1030.



 Firmado digitalmente
 por Javier Francisco
 Rodríguez Moreno
Javier Francisco Rodríguez Moreno
 Jefe Oficina Asesora de Planeación

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Ana María González Garzón	 Firmado digitalmente por AMGG Fecha: 2026.05.04 15:13:48 -05'00'	
Revisó	Belly Ovalle	 Firmado digitalmente por BELLY OVALLE ALARCON	
Aprobó	Javier Francisco Rodríguez Moreno	 Firmado digitalmente por Javier Francisco Rodríguez Moreno	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y verificamos que su contenido se ajusta a las disposiciones normativas y metodológicas vigentes. En consecuencia, lo suscribimos bajo nuestra responsabilidad para los fines institucionales correspondientes.

7. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN INICIAL	DESCRIPCIÓN DE LA CREACIÓN O CAMBIO DEL DOCUMENTO	FECHA	VERSIÓN FINAL
00	Se crea el documento como lo establece el Manual Formulación y seguimiento a Planes	06/11/2020	01
01	Se realiza la modificación de acuerdo con el MEM22-00033953 Lineamiento de imagen nuevo gobierno y así mismo teniendo en cuenta la Resolución 1366 de 2022 se traslada al proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación	21/10/2022	02
02	Se realiza la actualización de logos de acuerdo con la imagen del nuevo Gobierno.	23/08/2023	03
03	Se realiza la actualización de logos de acuerdo con el Manual de Identidad Visual	17/10/2024	04
04	Actualización de la estructura general del informe conforme a los nuevos lineamientos del manual de formulación, ejecución y monitoreo de planes institucionales y estratégicos (DEP-MA-02). También se cambia el nombre y enfoque del informe para mantener la alineación con los lineamientos del manual.	06/11/2025	05

