

REPÚBLICA DE COLOMBIA



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

RESOLUCIÓN DGRG **1421** DE 2026

( 07 JUL 2026 )

*“Por el cual se adopta el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos misionales de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-”*

**EL DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN - UNP**

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Ley 909 de 2004, el Decreto 770 de 2005, el Decreto 1083 de 2015, el Decreto 1744 de 2022, el Decreto 1268 de 2024, numeral 14 del artículo 2 del Decreto 0019 de 2026 y el Decreto 0020 de 2026, y

**C O N S I D E R A N D O:**

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 122, establece que no habrá empleo público que no tenga funciones detalladas en la ley o reglamento y que para proveer los empleos remunerados se requiere que estén contemplados en la respectiva planta de personal y previstos sus emolumentos en el presupuesto correspondiente.

Que el artículo 115 de la Ley 489 de 1998, dispone que el Gobierno Nacional aprobará las plantas de personal de los organismos y entidades del orden nacional de manera global y que el director del organismo distribuirá los cargos de acuerdo con la estructura, las necesidades de la organización, sus planes y programas.

Que el artículo 14 de la Ley 909 de 2004, asignó al Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP-, entre otras funciones, fijar las políticas de gestión del recurso humano al servicio del Estado, así como determinar los parámetros a partir de los cuales las entidades elaborarán los respectivos manuales de funciones y requisitos.

Que el numeral 2 del artículo 15 de la Ley 909 de 2004, asigna a las unidades de personal de las entidades, entre otras funciones, elaborar los proyectos de plantas de personal y los manuales de funciones y requisitos de conformidad con las normas vigentes.

Que el artículo 19 de la citada Ley, establece que el empleo público constituye el núcleo básico de la estructura de la función pública y se entiende como el conjunto de funciones,

tareas y responsabilidades asignadas a una persona, así como las competencias requeridas para llevarlas a cabo con el propósito de cumplir los fines del Estado.

Que el diseño de cada empleo debe contener la descripción del contenido funcional del mismo, de manera que permita identificar con claridad las responsabilidades exigibles a quien sea su titular, así como el perfil de competencias requeridas para su desempeño, incluyendo requisitos de estudio y experiencia.

Que la Ley 2214 de 2022, establece que todas las entidades del sector público deberán adecuar sus manuales de funciones y competencias laborales para permitir el nombramiento de jóvenes entre los 18 y 28 años graduados y que no tengan experiencia.

Que el artículo 2.2.2.6.1 del Decreto 1083 de 2015, establece que los organismos y entidades del orden nacional deberán expedir el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, en el cual se describan las funciones de los empleos de la planta de personal y se determinen los requisitos exigidos para su ejercicio, señalando que la adopción o modificación de dicho manual se realizará mediante resolución interna del jefe de la entidad.

Que el mismo Decreto 1083 de 2015, establece en su Título 2 los requisitos generales de estudio y experiencia para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de los organismos y entidades del orden nacional.

Que igualmente el Título 4 del citado Decreto, establece las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos, y ordena a las entidades adoptarlas en sus respectivos manuales de funciones.

Que el artículo 2.2.2.4.1 del Decreto 1083 de 2015, define los requisitos de estudio y experiencia para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos y grados salariales.

Que el artículo 2.2.2.4.9 del mismo Decreto, dispone que cuando los empleos exijan como requisito título o aprobación de estudios en educación superior, las entidades deberán identificar en el manual de funciones los Núcleos Básicos del Conocimiento –NBC- correspondientes, conforme a la clasificación establecida en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES-.

Que el Decreto 0670 de 2026, adiciona un párrafo al artículo 2.2.2.4.5 del Decreto 1083 de 2015, en el cual establece alternativas para los perfiles del nivel técnico de la Unidad Nacional de Protección – UNP-, en los empleos denominados Oficial de Protección, Código 3137.

Que el Decreto 815 de 2018, modificó el Decreto 1083 de 2015, en lo relacionado con las competencias laborales generales de los empleos públicos.

Que mediante el Decreto Ley 4065 de 2011, se creó la Unidad Nacional de Protección -UNP- y se estableció su objeto y estructura.

Que mediante el Decreto 0019 de 2026, se modificó la estructura interna de la Unidad Nacional de Protección -UNP- y se definieron las funciones de sus dependencias.

RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

Página 3 de 9 Continuación de la Resolución "Por el cual se adopta parcialmente el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-"

Que mediante el Decreto 0020 de 2026, se modificó y estableció la nueva planta de personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-, por lo cual se hace necesario modificar el manual de funciones y competencias laborales, con el fin de garantizar la ejecución efectiva de los procesos misionales, fortalecer la presencia territorial y cumplir los compromisos establecidos en el marco normativo, así:

| N.º Cargos                    | Denominación                                                 | Código | Grado |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|-------|
| DESPACHO DEL DIRECTOR GENERAL |                                                              |        |       |
| 1 (uno)                       | Director General de Unidad – Administrativa Especial         | 15     | 24    |
| 3 (tres)                      | Asesor                                                       | 1020   | 12    |
| 1 (uno)                       | Asesor                                                       | 1020   | 11    |
| 1 (uno)                       | Técnico Administrativo                                       | 3124   | 15    |
| 1 (uno)                       | Secretario Ejecutivo                                         | 4210   | 24    |
| 1 (uno)                       | Subdirector General de Unidad Administrativa Especial        | 40     | 23    |
| 5 (cinco)                     | Profesional Especializado                                    | 2028   | 22    |
| 10 (diez)                     | Profesional Especializado                                    | 2028   | 18    |
| 10 (diez)                     | Profesional Especializado                                    | 2028   | 14    |
| 10 (diez)                     | Profesional Universitario                                    | 2044   | 11    |
| 10 (diez)                     | Profesional Universitario                                    | 2044   | 1     |
| 12 (doce)                     | Técnico Administrativo                                       | 3124   | 12    |
| 12 (doce)                     | Oficial de Protección                                        | 3137   | 10    |
| 29 (veintinueve)              | Auxiliar Administrativo                                      | 4044   | 11    |
| 1200 (mil doscientos)         | Agente Escolta                                               | 4070   | -     |
| 4 (cuatro)                    | Secretariado Ejecutivo                                       | 4210   | 16    |
| PLANTA GLOBAL                 |                                                              |        |       |
| 2 (dos)                       | Subdirector General de Unidad Administrativa Especial        | 40     | 23    |
| 7 (siete)                     | Director Administrativo y/o Financiero o Técnico u Operativo | 100    | 22    |
| 6 (seis)                      | Jefe Oficina                                                 | 137    | 20    |
| 2 (dos)                       | Jefe de Oficina Asesora                                      | 1045   | 14    |
| 3 (tres)                      | Asesor                                                       | 1020   | 14    |
| 3 (tres)                      | Asesor                                                       | 1020   | 13    |
| 66 (sesenta y seis)           | Profesional Especializado                                    | 2028   | 22    |

RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

Página 4 de 9 Continuación de la Resolución “Por el cual se adopta parcialmente el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-”

| N.º Cargos                                    | Denominación              | Código | Grado |
|-----------------------------------------------|---------------------------|--------|-------|
| 13 (trece)                                    | Profesional Especializado | 2028   | 18    |
| 70 (setenta)                                  | Profesional Especializado | 2028   | 16    |
| 113 (ciento trece)                            | Profesional Especializado | 2028   | 14    |
| 302 (trescientos dos)                         | Profesional Universitario | 2044   | 11    |
| 84 (ochenta y cuatro)                         | Profesional Universitario | 2044   | 1     |
| 50 (cincuenta)                                | Profesional de Protección | 2045   | 11    |
| 4 (cuatro)                                    | Profesional de Protección | 2045   | 10    |
| 2(dos)                                        | Profesional de Protección | 2045   | 6     |
| 80 (ochenta)                                  | Técnico Administrativo    | 3124   | 18    |
| 10 (diez)                                     | Técnico Administrativo    | 3124   | 16    |
| 69 (sesenta y nueve)                          | Técnico Administrativo    | 3124   | 15    |
| 7 (siete)                                     | Técnico Administrativo    | 3124   | 13    |
| 3 (tres)                                      | Técnico Administrativo    | 3124   | 12    |
| 1 (uno)                                       | Técnico Administrativo    | 3124   | 11    |
| 2 (dos)                                       | Técnico Administrativo    | 3124   | 10    |
| 66 (sesenta y seis)                           | Técnico Administrativo    | 3124   | 9     |
| 2944 (-dos mil novecientos cuarenta y cuatro) | Oficial de Protección     | 3137   | 18    |
| 2 (dos)                                       | Oficial de Protección     | 3137   | 17    |
| 7 (siete)                                     | Oficial de Protección     | 3137   | 16    |
| 3080 (tres mil ochenta)                       | Oficial de Protección     | 3137   | 15    |
| 42 (cuarenta y dos)                           | Oficial de Protección     | 3137   | 14    |
| 70 (setenta)                                  | Oficial de Protección     | 3137   | 13    |
| 104 (ciento cuatro)                           | Oficial de Protección     | 3137   | 11    |
| 49 (cuarenta y nueve)                         | Oficial de Protección     | 3137   | 10    |
| 15 (quince)                                   | Auxiliar Administrativo   | 4044   | 17    |
| 1 (uno)                                       | Auxiliar Administrativo   | 4044   | 15    |
| 9 (nueve)                                     | Auxiliar Administrativo   | 4044   | 13    |
| 19 (diecinueve)                               | Auxiliar Administrativo   | 4044   | 11    |
| 6 (seis)                                      | Agente de Protección      | 4071   | 23    |

RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

Página 5 de 9 Continuation of the Resolution "By which the Manual Specific of Functions and of Labor Competencies for the employments of the Plant of Personnel of the National Unit of Protection -UNP-"

| N.º Cargos             | Denominación         | Código | Grado |
|------------------------|----------------------|--------|-------|
| 7 (siete)              | Agente de Protección | 4071   | 20    |
| 200 (doscientos)       | Agente de Protección | 4071   | 16    |
| 1 (uno)                | Conductor Mecánico   | 4103   | 22    |
| 6 (seis)               | Conductor Mecánico   | 4103   | 20    |
| 18 (dieciocho)         | Conductor Mecánico   | 4103   | 18    |
| 44 (cuarenta y cuatro) | Conductor Mecánico   | 4103   | 16    |
| 1 (uno)                | Secretario Ejecutivo | 4210   | 23    |
| 8 (ocho)               | Secretario Ejecutivo | 4210   | 18    |
| 4 (cuatro)             | Secretario Ejecutivo | 4210   | 16    |
| 2 (dos)                | Secretario Ejecutivo | 4210   | 15    |

Que en virtud de la modificación de la estructura organizacional y de la planta de personal de la entidad, se hace necesario adoptar y actualizar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, con el objeto de armonizar las funciones de los empleos con la nueva organización administrativa de la Unidad Nacional de Protección.

Que en ejercicio de la función prevista en el numeral 2 del artículo 18 del Decreto 0019 de 2026, la Dirección de Gestión Humana elaboró el estudio técnico correspondiente, en el cual se sustenta la necesidad de actualizar el manual específico de funciones y competencias laborales de la Unidad Nacional de Protección.

Que, de acuerdo con lo previsto en el párrafo 3 del artículo 2.2.2.6.1 del Decreto 1083 de 2015, previo a la expedición del acto administrativo que adopta y/o actualiza el manual de funciones, la entidad debe adelantar un proceso de consulta con las organizaciones sindicales.

Que, en cumplimiento de dicha disposición, la Dirección de Gestión Humana mediante el oficio OFI-2026-000-59429 remitió el proyecto de Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales a las organizaciones sindicales el día 1 de julio de 2026, con el objeto de recibir las observaciones correspondientes.

Que el día 6 de julio de 2026, la Unidad Nacional de Protección -UNP-, adelantó jornadas de socialización del proyecto de actualización del manual, en las cuales las organizaciones sindicales formularon observaciones que fueron analizadas de manera técnica por la Entidad.

Que la Unidad Nacional de Protección -UNP-, elaboró el correspondiente estudio técnico que sustenta la adopción y actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, en el marco de la nueva estructura organizacional y planta de personal, el cual fue aprobado mediante Comité Institucional de Gestión y Desempeño en sesión cuarta ordinaria, realizada los días 18 y 19 de marzo de 2026.

## RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

*Página 6 de 9 Continuación de la Resolución "Por el cual se adopta parcialmente el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-"*

Que mediante la Resolución Nro. 1669 de 2024, la Unidad Nacional de Protección -UNP- adoptó el manual de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal. En este sentido resulta necesario derogar el acto administrativo en mención.

Que mediante la Resolución Nro. 0746 de 2026, la Unidad Nacional de Protección – UNP- adoptó parcialmente el manual de funciones y competencias laborales para los empleos administrativos de la planta de personal, excluyendo los empleos de naturaleza misional (Profesionales de Protección, Oficiales de Protección y Agentes de Protección), en razón a que estos últimos requieren de un análisis técnico y jurídico integral y detallado, que permita armonizar adecuadamente sus funciones y competencias con la misión institucional, las particularidades del servicio prestado por la Unidad Nacional de Protección y las disposiciones normativas que rigen su ejercicio.

Que por lo anterior es pertinente emitir el presente Acto Administrativo con el propósito de adoptar el manual de funciones y competencias laborales para los empleos de naturaleza misional que conforman la planta de personal de la Unidad Nacional de Protección.

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto, la Dirección General de la Unidad Nacional de Protección – UNP;

### RESUELVE:

**Artículo 1º:** Adoptar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Unidad Nacional de Protección -UNP-, el cual hace parte integral del presente acto administrativo y se encuentra contenido en las fichas de empleo anexas, en las que se establecen las funciones, competencias laborales y requisitos de los cargos misionales que conforman la planta de personal de la Entidad.

**Parágrafo:** Las funciones establecidas en el presente Manual, deberán interpretarse de conformidad con la estructura organizacional vigente, las competencias asignadas a cada dependencia y la naturaleza del empleo, garantizando el respeto por los principios de jerarquía administrativa, coordinación institucional y especialidad funcional.

**Artículo 2º:** La Dirección de Gestión Humana de la Unidad Nacional de Protección -UNP-, entregará copia de las funciones y competencias aplicables a los servidores públicos, según los empleos que estos desempeñen.

**Artículo 3º:** Todos los servidores públicos de la Unidad Nacional de Protección -UNP-, pertenecientes a la planta de personal, además de las funciones establecidas para cada uno de los cargos, deberán realizar las siguientes funciones, en el ámbito de su competencia:

1. Proyectar las respuestas a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) y demás correspondencias que le pertenezcan al ámbito de competencia de la dependencia a través de los sistemas de información de la Unidad Nacional de Protección, dentro de los términos de ley y de acuerdo con los lineamientos establecidos.

2. Dar cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 13 del artículo 2.4.1.2.2 del Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo del Interior, 1066 de 2015 o la norma que haga sus veces, Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI, Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y Procedimientos, guías e instructivos definidos por la UNP para el manejo de los recursos tecnológicos, sistemas de la información, información física y demás medios de conservación que contengan información institucional.
3. Apoyar el sostenimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG-, en lo correspondiente a los temas asignados y conforme a las normas internacionales ISO implementadas en la UNP, las instrucciones del superior inmediato, las necesidades de la dependencia y los procedimientos establecidos.
4. Cumplir con la normatividad vigente relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo, Seguridad Vial, Gestión Ambiental o cualquier otra norma que especifique las obligaciones para los trabajadores.
5. Cumplir en el marco del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo con las responsabilidades de los trabajadores, establecidas en el Artículo 2.2.4.6.10 del Decreto 1072 de 2015, o en aquel que lo adicione, modifique o sustituya.
6. Apoyar en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.
7. Clasificar y organizar los archivos y documentos correspondientes a sus funciones, considerando la normatividad vigente de gestión documental.
8. Guardar absoluta reserva de la información a la que tenga acceso en el desarrollo de sus funciones.
9. Ejecutar los procesos y procedimientos propios del área de desempeño en función de los objetivos y metas fijadas en los planes de acción de la dependencia, de acuerdo con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión.
10. Apoyar, de ser necesario, capacitaciones y talleres sobre temas propios de la dependencia, para fortalecer las competencias de los funcionarios de la entidad en estos temas.
11. Mantener actualizados los sistemas de información y los soportes del ejercicio de sus funciones, para una adecuada consulta y propiciar la seguridad de los mismos.
12. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas de acuerdo con las instrucciones recibidas.
13. Responder por el buen uso de los bienes y recursos entregados para el ejercicio de sus funciones y por el mantenimiento del inventario de estos.

**Artículo 4º:** Todos los empleos del nivel PROFESIONAL pertenecientes a la planta de personal, además de las funciones establecidas para cada uno de los cargos, deberán realizar las siguientes funciones, en el ámbito de su competencia:

## RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

*Página 8 de 9 Continuación de la Resolución "Por el cual se adopta parcialmente el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-"*

1. Cooperar en el diseño, implementación y seguimiento de planes, programas, proyectos y actividades correspondientes a la dependencia de desempeño de acuerdo con su competencia.
2. Proponer y verificar la eficacia de los indicadores y herramientas de seguimiento al desarrollo de los programas, proyectos y las actividades que le corresponden a la dependencia.
3. Apoyar en la verificación de la implementación de los procedimientos, recomendar ajustes a las estrategias de operación, controles y flujos de tareas y proponer las acciones que hagan eficiente y eficaz la correspondiente prestación de los servicios.
4. Identificar posibles riesgos y considerar las acciones a adoptar, para lograr los objetivos y planes de la dependencia, identificando las dificultades que puedan incidir en alguna forma sobre su cumplimiento.
5. Recopilar material y proyectar los documentos en que se indique la gestión realizada y los logros alcanzados, siguiendo las instrucciones que le sean dadas por el jefe inmediato.
6. Emitir conceptos técnicos frente asuntos de su competencia y absolver las diferentes consultas que se puedan presentar, de acuerdo con las políticas institucionales.
7. Aportar en estudios e investigaciones académicas en procura de la mejora permanente de la prestación de los servicios de la Unidad Nacional de Protección, y el cumplimiento de los planes, programas y proyectos, así como el manejo y uso adecuado de los recursos de la entidad.
8. Fomentar y utilizar sistemas de información o herramientas informáticas, para hacer un manejo apropiado de los recursos de la Unidad.

**Artículo 5º: EQUIVALENCIAS.** Los requisitos mínimos de estudios y experiencia contenidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales, no podrán ser disminuidos ni aumentados; sin embargo, la Unidad Nacional de Protección -UNP-, prevé la aplicación de las siguientes equivalencias para los empleos pertenecientes a los niveles Directivo, Asesor, Profesional, Técnico y asistencial, así:

Directivo, Asesor, Profesional:

1. El título de posgrado en la modalidad de especialización por:
  - a. Dos (2) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional; o
  - b. Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo.
2. El Título de Posgrado en la modalidad de maestría por:
  - a. Tres (3) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el

RESOLUCIÓN DGRG 1421 DE 2026

Página 9 de 9 Continuación de la Resolución "Por el cual se adopta parcialmente el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-"

título profesional; o

- b. Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo.

Nivel Técnico:

- a. Título de formación tecnológica o de formación técnica profesional, por un (1) año de experiencia relacionada, siempre y cuando se acredite la terminación y la aprobación de los estudios en la respectiva modalidad.
- b. Tres (3) años de experiencia relacionada por título de formación tecnológica o de formación técnica profesional adicional al inicialmente exigido, y viceversa.

Nivel Asistencial:

- a. Diploma de bachiller en cualquier modalidad, por aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria y un (1) año de experiencia laboral y viceversa

**Artículo 6º: Vigencia y derogaciones:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación, deroga la Resolución No. 1669 de 2024 de la Unidad Nacional de Protección -UNP- y todas aquellas modificaciones parciales efectuadas sobre empleos misionales.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 07 JUL 2026

AUGUSTO RODRÍGUEZ BALLESTEROS  
DIRECTOR GENERAL

|                                                                                                                                                                                                                   | Nombre                          | Firma | Fecha |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------|-------|
| Proyectó                                                                                                                                                                                                          | Carlos Andres Cardenas Aguiar   |       |       |
| Proyectó                                                                                                                                                                                                          | Juan Pablo Jaramillo Ruiz       |       |       |
| Proyectó                                                                                                                                                                                                          | Ruby Silva Gómez                |       |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                            | Jorge Alexander Murgas Torres   |       |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                            | Lia Paola Sierra Tamara         |       |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                            | Camilo Andres Calvo Salamanca   |       |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                            | Meryl Astrid Deulofeu Vargas    |       |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                            | Angie Catalina Avendaño Carrero |       |       |
| Aprobó                                                                                                                                                                                                            | Sandra Milena Ardila Cubides    |       |       |
| Aprobó                                                                                                                                                                                                            | Juan Camilo Chavarro Marín      |       |       |
| Aprobó                                                                                                                                                                                                            | Augusto Rodríguez Ballesteros   |       |       |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma. |                                 |       |       |

# **ANEXO: MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES EMPLEOS MISIONALES.**

### TABLA DE CONTENIDO

| NRO DE CARGOS                                | DENOMINACIÓN DEL EMPLEO   | CÓDIGO | GRADO | DEPENDENCIA                                      | PÁGINA  |
|----------------------------------------------|---------------------------|--------|-------|--------------------------------------------------|---------|
| Cincuenta (50)                               | PROFESIONAL DE PROTECCIÓN | 2045   | 11    | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO               | 5 - 7   |
|                                              | PROFESIONAL DE PROTECCIÓN | 2045   | 11    | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN                          | 8 - 10  |
|                                              | PROFESIONAL DE PROTECCIÓN | 2045   | 11    | Dirección de Prevención - Dirección de Formación | 11 -13  |
| Cuatro (4)                                   | PROFESIONAL DE PROTECCIÓN | 2045   | 10    | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN                          | 14 - 16 |
| Dos (2)                                      | PROFESIONAL DE PROTECCIÓN | 2045   | 06    | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN                          | 17 - 19 |
| Dos mil novecientos cuarenta y cuatro (2944) | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 18    | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN                          | 20 - 22 |
|                                              | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 18    | DIRECCIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA                 | 23 - 25 |
|                                              | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 18    | DONDE SE UBIQUE EL EMPLEO                        | 26 - 28 |
|                                              | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 18    | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO               | 29 - 32 |
| Dos (2)                                      | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 17    | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO               | 33 - 35 |
|                                              | OFICIAL DE PROTECCIÓN     | 3137   | 17    | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN                          | 36 - 38 |

|                         |                       |      |    |                                    |         |
|-------------------------|-----------------------|------|----|------------------------------------|---------|
| Siete (7)               | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 16 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 39 - 41 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 16 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 42 - 44 |
| Tres mil ochenta (3080) | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 15 | DIRECCIÓN LOGISTICA Y FINANCIERA   | 45 - 47 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 15 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 48 - 50 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 15 | DONDE SE UBIQUE EL EMPLEO          | 51 - 53 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 15 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 54 - 56 |
| Cuarenta y dos (42)     | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 14 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 57 - 59 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 14 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 60 - 62 |
| Setenta (70)            | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 13 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 63 - 65 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 13 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 66 - 68 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 13 | DIRECCIÓN LOGISTICA Y FINANCIERA   | 69 - 71 |
| Ciento Cuatro (104)     | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 11 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 72 - 74 |
|                         | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 11 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 75 - 77 |

|                       |                       |      |    |                                    |         |
|-----------------------|-----------------------|------|----|------------------------------------|---------|
|                       | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 11 | DIRECCIÓN LOGISTICA Y FINANCIERA   | 78 - 80 |
| Cuarenta y nueve (49) | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 10 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 81 - 83 |
|                       | OFICIAL DE PROTECCIÓN | 3137 | 10 | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL RIESGO | 84 - 86 |
| Seis (6)              | AGENTE DE PROTECCIÓN  | 4071 | 23 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 87 - 89 |
| Siete (7)             | AGENTE DE PROTECCIÓN  | 4071 | 20 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 90 - 92 |
| Doscientos (200)      | AGENTE DE PROTECCIÓN  | 4071 | 16 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 93 - 94 |
|                       | AGENTE DE PROTECCIÓN  | 4071 | 16 | DIRECCIÓN LOGISTICA Y FINANCIERA   | 95 - 96 |
|                       | AGENTE DE PROTECCIÓN  | 4071 | 16 | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN            | 97 - 98 |

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Profesional                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Profesional de Protección           |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2045                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cincuenta (50)                      |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| Desarrollar análisis, metodológicos y contextuales para la identificación, valoración y seguimiento del riesgo individual y colectivo, generando insumos especializados que sustenten la formulación, ajuste y evaluación de medidas de prevención y protección en el marco del Programa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolectar, analizar y sistematizar información técnica, contextual y territorial, como insumo para la elaboración de estudios de riesgo y la formulación de medidas de protección individual y colectiva.</li> <li>2. Elaborar análisis de contexto y escenarios de riesgo, identificando dinámicas de violencia, actores generadores de amenaza y factores de vulnerabilidad con enfoque diferencial y de derechos.</li> <li>3. Diseñar e implementar metodologías y herramientas técnicas para la evaluación, reevaluación y seguimiento del nivel de riesgo, conforme con estándares institucionales.</li> <li>4. Desarrollar criterios técnicos de focalización y priorización poblacional y territorial, contribuyendo a la toma de decisiones preventivas y correctivas.</li> <li>5. Recibir, verificar y tramitar solicitudes de evaluación o reevaluación del riesgo, asegurando el cumplimiento de requisitos, tiempos y procedimientos establecidos.</li> <li>6. Realizar control de calidad técnico sobre evaluaciones, reevaluaciones y estudios de seguridad, verificando coherencia metodológica y cumplimiento de protocolos.</li> <li>7. Generar insumos técnicos y documentales para el desarrollo de misiones de trabajo y valoraciones en campo realizadas por los analistas.</li> <li>8. Gestionar la articulación técnica con entidades territoriales y corresponsables para el desarrollo de las evaluaciones y reevaluaciones del riesgo.</li> <li>9. Consolidar y suministrar informes estadísticos y técnicos, garantizando la reserva, integridad y disponibilidad de la información institucional.</li> <li>10. Mantener actualizados los sistemas de información de evaluación del riesgo, asegurando trazabilidad documental y respaldo de decisiones adoptadas.</li> <li>11. Aplicar los enfoques de derechos humanos, diferencial, territorial y de género en el análisis técnico y en la formulación de recomendaciones institucionales.</li> <li>12. Evaluar la calidad del servicio prestado, mediante instrumentos de medición de satisfacción y análisis de resultados para la mejora continua.</li> <li>13. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Gestión del riesgo.</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>✚ Técnicas de Entrevista.</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).</li> </ul>                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aporte técnico profesional.</li> <li>▪ Comunicación efectiva.</li> <li>▪ Gestión de procedimientos.</li> <li>▪ Instrumentación de decisiones.</li> </ul> <p><b>Cuando tenga personal a cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección y desarrollo de personal.</li> <li>▪ Toma de decisiones.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> | <p>Treinta (30) meses de experiencia profesional relacionada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Seis (06) meses de experiencia profesional relacionada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Comunicación Social, Periodismo y Afines;  
Derecho y Afines; Formación Relacionada  
con el Campo Militar o Policial; Psicología;  
Sociología, Trabajo Social y Afines;  
Administración; Contaduría Pública;  
Economía; Ingeniería Administrativa y Afines;  
Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines;  
Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de  
Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería  
Electrónica, Telecomunicaciones y Afines;  
Ingeniería Industrial y Afines.

Título de posgrado en la modalidad de  
especialización en áreas relacionadas con el  
NBC descrito inicialmente.

Tarjeta o matrícula profesional en los casos  
requeridos por la Ley.

#### **OTROS REQUISITOS**

No Aplica.

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Profesional                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Profesional de Protección           |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2045                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cincuenta (50)                      |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| Planear, ejecutar y evaluar acciones operativas, administrativas y pedagógicas orientadas a la implementación, seguimiento y mejora de las medidas de protección asignadas, mediante el análisis de condiciones de riesgo, la aplicación de protocolos institucionales y el acompañamiento a los beneficiarios, con el fin de salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad, y fortalecer las capacidades de autoprotección, en articulación con las dependencias internas y entidades competentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planear y evaluar la implementación de medidas de protección, verificando su pertinencia, sostenibilidad y adecuación en los territorios.</li> <li>2. Realizar misiones de campo, diagnósticos focalizados y verificaciones para evaluar la efectividad de las medidas de protección en zonas urbanas y rurales.</li> <li>3. Implementar medidas operativas de protección, incluyendo verificaciones preventivas, revisiones de ruta y actividades en terreno, conforme con los protocolos institucionales.</li> <li>4. Desarrollar labores de verificación protectiva mediante revisiones preventivas y barridos de ruta en visitas y eventos institucionales.</li> <li>5. Orientar y verificar la aplicación de procedimientos técnicos en el uso de recursos logísticos, humanos y tecnológicos asignados a la protección.</li> <li>6. Articular acciones con entidades del orden nacional y territorial para fortalecer la implementación de las medidas de protección.</li> <li>7. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li> <li>8. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li> <li>9. Orientar a los beneficiarios en mecanismos de autoprotección y seguridad personal, conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>10. Analizar información derivada del seguimiento y evaluación de las medidas de protección, generando recomendaciones para su ajuste y mejora.</li> </ol> |                                     |

11. Desarrollar herramientas y metodologías para la priorización de zonas y poblaciones en la implementación de medidas de protección.
12. Implementar las diligencias administrativas y operativas asociadas a las labores previas de verificación, efectuando seguimiento a las medidas otorgadas y al uso por parte de los beneficiarios, verificando su adecuada utilización y la salvaguarda de los recursos públicos.
13. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aporte técnico profesional.</li> <li>▪ Comunicación efectiva.</li> <li>▪ Gestión de procedimientos.</li> <li>▪ Instrumentación de decisiones.</li> <li><b>Cuando tenga personal a cargo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección y desarrollo de personal.</li> <li>▪ Toma de decisiones.</li> </ul> </li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>EXPERIENCIA</b>                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Ciencia Política; Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> | <p>Treinta (30) meses de experiencia profesional relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>EXPERIENCIA</b>                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Ciencia Política; Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con el NBC descrito inicialmente.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> | <p>Seis (06) meses de experiencia profesional relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Profesional                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Profesional de Protección           |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2045                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cincuenta (50)                      |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| Dirección de Prevención - Dirección de Formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| Desarrollar y ejecutar actividades técnicas orientadas a la implementación, seguimiento y evaluación de estrategias de prevención del riesgo y procesos formativos en prevención y protección, mediante la aplicación de metodologías institucionales y la articulación interinstitucional, con el fin de fortalecer capacidades y contribuir a la gestión del riesgo de la población objeto de la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar actividades de recolección y análisis de información sobre condiciones de riesgo en territorio, generando insumos para la orientación de acciones preventivas.</li> <li>2. Identificar factores y escenarios de riesgo que afecten a la población objeto, formulando acciones de prevención y mitigación.</li> <li>3. Desarrollar e implementar estrategias y planes de prevención del riesgo, conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>4. Realizar seguimiento a la implementación de acciones de prevención, formulando recomendaciones para su mejora.</li> <li>5. Diseñar, implementar y evaluar estrategias, metodologías y procesos formativos en prevención del riesgo.</li> <li>6. Desarrollar e impartir contenidos pedagógicos en materia de prevención, autoprotección y seguridad.</li> <li>7. Desarrollar e implementar procesos formativos dirigidos a beneficiarios, orientados al fortalecimiento de capacidades en autoprotección.</li> <li>8. Evaluar los procesos formativos implementados, analizando resultados y formulando acciones de mejora.</li> <li>9. Gestionar la articulación interinstitucional para el análisis de situaciones de riesgo y la definición de acciones preventivas.</li> <li>10. Implementar y hacer seguimiento a las estrategias de prevención del riesgo en articulación con entidades del orden nacional y territorial.</li> <li>11. Analizar y sistematizar información sobre la implementación de estrategias de prevención y procesos formativos, elaborando reportes técnicos.</li> <li>12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Constitución Política de 1991.</li> <li>Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Primeros auxilios.</li> <li>✚ Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>✚ Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Seguridad a instalaciones.</li> <li>✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.</li> <li>✚ Manejo de armas.</li> <li>✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aporte técnico profesional.</li> <li>▪ Comunicación efectiva.</li> <li>▪ Gestión de procedimientos.</li> <li>▪ Instrumentación de decisiones.</li> </ul> <p><b>Cuando tenga personal a cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección y desarrollo de personal.</li> <li>▪ Toma de decisiones.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Ciencia Política; Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p>                                                                                     | <p>Treinta (30) meses de experiencia profesional relacionada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Ciencia Política; Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines;</p>                                                                                                                                                                                                    | <p>Seis (06) meses de experiencia profesional relacionada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con el NBC descrito inicialmente.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> |  |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                 |  |

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Profesional                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Profesional de Protección           |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2045                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cuatro (4)                          |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Desarrollar y ejecutar actividades administrativas, operativas y pedagógicas orientadas a la evaluación, implementación y acompañamiento de medidas de prevención y protección, para salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad de los beneficiarios de la Unidad Nacional de Protección, garantizando la aplicación de los protocolos técnicos y el fortalecimiento de las capacidades de autoprotección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar las medidas de protección dirigidas a las poblaciones objeto del Programa de Prevención y Protección, conforme con los lineamientos técnicos y normativos establecidos.</li> <li>2. Ejecutar actividades operativas, logísticas y administrativas requeridas para el desarrollo de los esquemas de protección, optimizando el uso de los recursos disponibles.</li> <li>3. Realizar seguimiento a las actividades de protección, identificando riesgos en sedes, instalaciones, domicilios y entornos de la población objeto.</li> <li>4. Orientar y verificar el uso adecuado de las medidas de protección asignadas, promoviendo el uso eficiente de los recursos.</li> <li>5. Verificar el cumplimiento de los procedimientos y lineamientos en la administración de los recursos humanos y logísticos asignados.</li> <li>6. Diseñar y realizar seguimiento a los planes de avanzadas y verificación protectiva para eventos, desplazamientos o personalidades, conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>7. Desarrollar servicios preventivos de avanzadas y revisiones técnicas con el personal y equipo especializado, conforme con los protocolos institucionales.</li> <li>8. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li> <li>9. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li> <li>10. Orientar a los beneficiarios en medidas de autoprotección y seguridad personal, conforme</li> </ol> |                                     |

- con los lineamientos institucionales.
11. Desarrollar e impartir contenidos pedagógicos en materia de prevención y protección, conforme con las instrucciones del superior inmediato.
  12. Implementar las diligencias administrativas y operativas asociadas a las labores previas de verificación, efectuando seguimiento a las medidas otorgadas y al uso por parte de los beneficiarios, verificando su adecuada utilización y la salvaguarda de los recursos públicos.
  13. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
- ✚ Archivística y /o gestión documental.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aporte técnico profesional.</li> <li>▪ Comunicación efectiva.</li> <li>▪ Gestión de procedimientos.</li> <li>▪ Instrumentación de decisiones.</li> </ul> <p><b>Cuando tenga personal a cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección y desarrollo de personal.</li> <li>▪ Toma de decisiones.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>EXPERIENCIA</b>                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> | <p>Veintisiete (27) meses de experiencia profesional relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>EXPERIENCIA</b>                                      |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con el NBC descrito inicialmente.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> | Tres (03) meses de experiencia profesional relacionada. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Profesional                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Profesional de Protección           |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2045                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 06                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dos (2)                             |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| Implementar y ejecutar actividades operativas orientadas a la evaluación, implementación y acompañamiento de medidas de prevención y protección, para salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad de los beneficiarios de la Unidad Nacional de Protección, garantizando la aplicación de los protocolos técnicos y el fortalecimiento de las capacidades de autoprotección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar actividades de recolección y análisis de información para la valoración del riesgo en las zonas donde se desarrollen las funciones del cargo, con el fin de determinar la viabilidad del desplazamiento.</li> <li>2. Gestionar actividades logísticas y administrativas para la implementación de medidas de protección dirigidas a las personas beneficiarias de la UNP, contribuyendo al uso eficiente de los recursos institucionales.</li> <li>3. Implementar las medidas de protección de las poblaciones objeto que hacen parte del Programa de Prevención y Protección liderado por la Unidad Nacional de Protección propendiendo por la vida, libertad, integridad y seguridad de las personas, de acuerdo con los parámetros legales y de procedimientos.</li> <li>4. Participar y acompañar en la instrucción a los beneficiarios de medidas de protección sobre mecanismos de autoprotección y seguridad personal cuando haya lugar a ello, de acuerdo con los lineamientos establecidos.</li> <li>5. Verificar la labor protectiva efectuando revisiones preventivas y barridos de ruta previos a visitas y a la realización de eventos de responsabilidad de la UNP con el equipo y personal disponible.</li> <li>6. Asegurar el seguimiento al uso adecuado de las medidas de protección asignadas, propendiendo por el sostenimiento de los recursos públicos disponibles por la Unidad Nacional de Protección.</li> <li>7. Participar en la prestación del servicio preventivo de avanzadas y apoyo en las revisiones técnicas con el personal y equipo especializado, cumpliendo con los procedimientos establecidos.</li> <li>8. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li> <li>9. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de</li> </ol> |                                     |

- protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.
10. Desarrollar e impartir contenidos pedagógicos de las capacitaciones e instrucciones en el marco de su competencia en la Unidad Nacional de Protección, de acuerdo con las instrucciones del superior inmediato.
  11. Implementar las diligencias administrativas y operativas asociadas a las labores previas de verificación, efectuando seguimiento a las medidas otorgadas y al uso por parte de los beneficiarios, verificando su adecuada utilización y la salvaguarda de los recursos públicos.
  12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
- ✚ Archivística y /o gestión documental.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aporte técnico profesional.</li> <li>▪ Comunicación efectiva.</li> <li>▪ Gestión de procedimientos.</li> <li>▪ Instrumentación de decisiones.</li> <li><b>Cuando tenga personal a cargo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección y desarrollo de personal.</li> <li>▪ Toma de decisiones.</li> </ul> </li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b>                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia</p> | <p>Quince (15) meses de experiencia profesional relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| <b>VIII. ALTERNATIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>EXPERIENCIA</b> |
| <p>Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con el NBC descrito inicialmente.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.</p> | No aplica.         |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |

**CA-OP-3137-18-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Técnico                                       |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oficial de Protección                         |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3137                                          |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 18                                            |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dos mil novecientos cuarenta y cuatro (2.944) |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Donde se ubique el empleo                     |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Quien ejerza la supervisión directa           |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Carrera Administrativa                        |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |
| Organizar y desarrollar actividades técnicas en los procesos y medidas de protección orientados a la población objeto, en términos de oportunidad y con enfoque diferencial, conforme con los procedimientos establecidos por la Unidad Nacional de Protección y las instrucciones del superior inmediato; así como desarrollar actividades que se requieran en la dependencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Desarrollar las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los protocolos y procedimientos establecidos por la entidad.</li><li>2. Realizar seguimiento al uso adecuado de las medidas de protección asignadas, propendiendo por el sostenimiento de los recursos públicos disponibles por la Unidad Nacional de Protección.</li><li>3. Realizar revisiones preventivas y barridos de ruta previos a visitas y a la realización de eventos de responsabilidad de la UNP con el equipo y personal disponible.</li><li>4. Realizar seguimiento a los planes de avanzadas y verificación protectiva adoptados con beneficiarios o eventos especiales que lo requieran de manera oportuna y siguiendo los procedimientos establecidos.</li><li>5. Orientar a las poblaciones objeto del programa de Prevención y Protección de la UNP en la adopción de medidas de autoprotección y seguridad personal, evaluando su aplicación y reportando situaciones que afecten su efectividad.</li><li>6. Participar activamente en los planes de emergencia y protección a instalaciones de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>7. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li><li>8. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li></ol> |                                               |

9. Apoyar las actividades de reentrenamiento y capacitación en temas operativos, evaluando su desarrollo y proponiendo acciones que contribuyan al fortalecimiento del funcionamiento de la dependencia.
10. Realizar diligencias administrativas y operativas de verificación, seguimiento y control frente al uso de las medidas de protección, incluyendo la identificación de presuntos usos indebidos y la implementación de acciones preventivas para su adecuado uso.
11. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.
12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración;</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                          |
| <p>Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Tres (3) meses de experiencia relacionada.                                  |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                          |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sesenta (60) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |

**CA-OP-3137-18-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Técnico                                       |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Oficial de protección                         |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3137                                          |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 18                                            |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dos mil novecientos cuarenta y cuatro (2.944) |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Donde se ubique el empleo                     |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Quien ejerza la supervisión directa           |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Carrera Administrativa                        |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |
| Dirección Logística y Financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| Ejecutar las actividades técnicas relacionadas con la administración, control, custodia, mantenimiento y registro del armamento, municiones, chalecos y demás elementos asignados a la bodega de armamento de la Entidad, aplicando los protocolos de seguridad, control e inventario establecidos para contribuir al adecuado funcionamiento del servicio de protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Custodiar el armamento, municiones, chalecos y demás elementos asignados a la bodega de armamento, aplicando los protocolos de almacenamiento y control establecidos por la Entidad.</li><li>2. Realizar el control técnico del ingreso y salida de armas, municiones, chalecos y demás elementos asignados a la bodega de armamento, verificando su estado y registrando los movimientos en los sistemas o registros institucionales.</li><li>3. Ejecutar el mantenimiento preventivo del armamento bajo custodia, conforme con los lineamientos técnicos establecidos para su conservación y operatividad.</li><li>4. Realizar revisiones técnicas periódicas del armamento, municiones, chalecos y demás elementos asignados a la bodega de armamento, identificando condiciones de funcionamiento, desgaste o novedades que requieran intervención conforme con los protocolos y procedimientos establecidos institucionalmente.</li><li>5. Elaborar y actualizar los registros técnicos e inventarios del armamento, municiones, chalecos y demás elementos asignados a la bodega de armamento, verificando su correspondencia con los controles institucionales establecidos.</li><li>6. Ejecutar las actividades previstas en el plan de mantenimiento del armamento de la Unidad Nacional de Protección – UNP, conforme con los lineamientos técnicos establecidos.</li><li>7. Realizar el levantamiento de improntas y verificar las condiciones técnicas y de funcionamiento del armamento durante las revistas periódicas, conforme con los procedimientos establecidos por la Entidad.</li><li>8. Adelantar las actuaciones requeridas para la baja del inventario de armas, municiones y chalecos, conforme con los procedimientos institucionales y la normatividad vigente que regula la baja de bienes en las entidades del Estado.</li><li>9. Proyectar técnicamente las necesidades de mantenimiento, reposición o adquisición de repuestos y accesorios requeridos para el funcionamiento del armamento.</li><li>10. Registrar y reportar las novedades relacionadas con el estado, funcionamiento o control</li></ol> |                                               |

- del armamento bajo custodia, conforme con los procedimientos institucionales.
11. Apoyar las actividades de control y verificación del armamento durante auditorías internas, revisiones institucionales o requerimientos de autoridades competentes.
12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.
- ✚ Mantenimiento de armamento institucional.
- ✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.
- ✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.
- ✚ Balística.
- ✚ Metalurgia.
- ✚ Control de improntas.

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.
- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| disciplinas académicas del NBC en:                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                             |
| Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines. |                                                                             |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                           |                                                                             |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>EXPERIENCIA</b>                                                          |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sesenta (60) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                           |                                                                             |

**CA-OP-3137-18-03**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Técnico                                       |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Oficial de Protección                         |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3137                                          |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 18                                            |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dos mil novecientos cuarenta y cuatro (2.944) |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Donde se ubique el empleo                     |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Quien ejerza la supervisión directa           |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Carrera Administrativa                        |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |
| Dirección de Prevención - Dirección de Formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |
| Ejecutar acciones de prevención y apoyo formativo, mediante la articulación institucional, el seguimiento técnico y la gestión de información, garantizando la implementación efectiva de las medidas adoptadas y el cumplimiento de los protocolos y la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar acciones operativas de protección y prevención, conforme con los lineamientos técnicos y decisiones institucionales.</li> <li>2. Realizar seguimiento a la implementación de medidas de protección, verificando su oportunidad, idoneidad y aplicación en terreno.</li> <li>3. Apoyar la identificación y análisis de situaciones de riesgo, mediante la recopilación y validación de información operativa.</li> <li>4. Articular acciones con actores institucionales y territoriales, facilitando la implementación de medidas de protección, prevención y formación.</li> <li>5. Participar en procesos de evaluación y proyección de escenarios de riesgo, contribuyendo a la toma de decisiones institucionales.</li> <li>6. Participar en actividades de capacitación institucional, fortaleciendo competencias en seguridad, prevención y protección.</li> <li>7. Consolidar y reportar información operativa en los sistemas institucionales, garantizando su veracidad, oportunidad y confidencialidad.</li> <li>8. Participar en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.</li> <li>9. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.</li> <li>10. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li> <li>11. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li> </ol> |                                               |

12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| VIII. ALTERNATIVA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | EXPERIENCIA                                                                 |
| <p>Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Tres (3) meses de experiencia relacionada.                                  |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |
| IX. ALTERNATIVA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | EXPERIENCIA                                                                 |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sesenta (60) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>▪ Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |

**CA-OP-3137-18-04**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Técnico                                       |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Oficial de Protección                         |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3137                                          |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 18                                            |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Dos mil novecientos cuarenta y cuatro (2.944) |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Donde se ubique el empleo                     |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quien ejerza la supervisión directa           |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carrera Administrativa                        |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
| Desarrollar análisis técnicos en el proceso de evaluación y gestión del riesgo en los programas de protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP, mediante la aplicación e interpretación de metodologías institucionales, la elaboración de diagnósticos focalizados y la valoración integral de información relevante, con el fin de estructurar insumos técnicos que orienten la toma de decisiones en materia de protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar el análisis técnico y la valoración preliminar de las variables de amenaza, vulnerabilidad y exposición, incorporando enfoques diferenciales y el análisis contextual correspondiente, con el fin de determinar el nivel de riesgo de personas, grupos o comunidades conforme con el programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección – UNP.</li><li>2. Analizar y contrastar información proveniente de diversas fuentes, elaborando estudios técnicos que integren variables contextuales, territoriales y poblacionales, con el propósito de identificar patrones de riesgo y sustentar técnicamente las conclusiones del proceso de evaluación.</li><li>3. Desarrollar procesos de reevaluación y actualización del nivel de riesgo, mediante el análisis técnico comparativo de nuevas circunstancias, variaciones en las condiciones de amenaza o vulnerabilidad y cambios contextuales, con el fin de emitir conceptos técnicos que respalden la continuidad, modificación o finalización de las medidas de protección.</li><li>4. Identificar y poner en conocimiento del superior inmediato los casos que presenten condiciones de gravedad o inminencia, adjuntando el análisis técnico correspondiente para el trámite de medidas de protección inmediatas o urgentes conforme con la normatividad vigente.</li><li>5. Participar con la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior en la elaboración de diagnósticos técnicos focalizados de riesgo, la proyección de escenarios de riesgo y la formulación de planes de prevención y contingencia, en el marco de las competencias institucionales y con la participación de autoridades territoriales y comunidades involucradas.</li><li>6. Realizar la revisión técnica de las evaluaciones y reevaluaciones del riesgo, verificando la consistencia del análisis, la adecuada valoración de las variables y la aplicación de los criterios técnicos establecidos por la Entidad.</li><li>7. Contribuir técnicamente al diseño y ajuste de metodologías y estrategias para la evaluación de los niveles de riesgo, a partir del análisis de casos, resultados del proceso</li></ol> |                                               |

- evaluativo y dinámicas territoriales identificadas.
8. Verificar y organizar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos establecidos, efectuando su registro y asignación conforme con los lineamientos técnicos definidos por la Entidad.
  9. Recolectar y analizar información sobre la situación de riesgo de personas, grupos y comunidades objeto del Programa de Prevención y Protección, elaborando informes técnicos que sirvan de insumo para los procesos de valoración del riesgo.
  10. Realizar la valoración técnica del riesgo en situaciones que requieran análisis inmediato, adelantando las verificaciones pertinentes y elaborando el concepto técnico correspondiente para determinar la procedencia de medidas de emergencia conforme con la normatividad vigente.
  11. Preparar técnicamente las sesiones de los comités de evaluación del riesgo, consolidando los documentos e insumos analíticos requeridos para la presentación de los casos ante las instancias correspondientes.
  12. Analizar y proyectar las respuestas a la correspondencia relacionada con el proceso de evaluación del riesgo, dentro del ámbito de su competencia y conforme con los procedimientos institucionales.
  13. Participar en el desarrollo de estudios de seguridad a instalaciones e inspecciones técnicas, identificando vulnerabilidades y formulando recomendaciones orientadas al fortalecimiento de las condiciones de seguridad.
  14. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Gestión del Riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Técnicas de Entrevista.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas.

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b>                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de: | Tres (3) meses de experiencia relacionada. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.                                                                                                             |                                            |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
| No Aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
| <b>VIII. ALTERNATIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>EXPERIENCIA</b>                         |
| Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:<br><br>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines. | Tres (3) meses de experiencia relacionada. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
| No Aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>EXPERIENCIA</b>                         |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sesenta (60) meses de experiencia          |

|  |                                           |
|--|-------------------------------------------|
|  | relacionada con las funciones del empleo. |
|--|-------------------------------------------|

**CA-OP-3137-17-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 17                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Dos (2)                             |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| Ejecutar actividades técnicas en el proceso de evaluación y gestión del riesgo, mediante la aplicación de instrumentos institucionales, el análisis de información relevante y la elaboración de estudios e informes técnicos, para contribuir a la determinación del nivel de riesgo de personas, grupos o comunidades objeto de los programas de prevención y protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aplicar los instrumentos institucionales de evaluación del riesgo, realizando el análisis y la valoración técnica preliminar de las variables de amenaza, vulnerabilidad y exposición, conforme con los lineamientos establecidos por la Entidad.</li><li>2. Recolectar y analizar información proveniente de fuentes primarias y secundarias, elaborando estudios técnicos de evaluación del riesgo que sustenten la determinación del nivel de riesgo correspondiente, conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>3. Realizar técnicamente las reevaluaciones del riesgo individual y/o colectivo, verificando la variación de las condiciones inicialmente valoradas y actualizando la información relevante conforme con los lineamientos y procedimientos institucionales.</li><li>4. Participar en la presentación y sustentación técnica de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes.</li><li>5. Apoyar el desarrollo técnico de los procedimientos definidos para la evaluación y reevaluación del nivel de riesgo en la ruta individual y/o colectiva del Programa de Prevención y Protección de la Unidad Nacional de Protección – UNP, conforme con los lineamientos institucionales vigentes.</li><li>6. Verificar los aspectos técnicos y formales de los análisis de evaluación del riesgo elaborados por los analistas, contrastándolos con los lineamientos y criterios institucionales vigentes.</li><li>7. Analizar y documentar las solicitudes de protección asignadas, adelantando las actuaciones técnicas requeridas y proyectando la respuesta conforme con la normatividad y procedimientos vigentes.</li><li>8. Recibir y verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos de las solicitudes de evaluación del riesgo asignadas, efectuando su registro y distribución conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>9. Recolectar y analizar información sobre la situación de riesgo de personas, grupos y comunidades objeto del Programa de Prevención y Protección de la Unidad y generar periódicamente informes que sirvan de insumo para la valoración del riesgo.</li><li>10. Realizar técnicamente la valoración del riesgo en casos que evidencien posible gravedad</li></ol> |                                     |

- o inminencia, adelantando las verificaciones pertinentes y elaborando el concepto correspondiente para que se evalúe la procedencia de medidas de protección por medida de emergencia, conforme con la normatividad vigente.
11. Realizar seguimiento técnico a los casos evaluados, verificando la actualización de la información relevante y registrando las novedades que puedan incidir en la modificación del nivel de riesgo.
  12. Apoyar el desarrollo de los estudios de seguridad a instalaciones y/o inspecciones técnicas de seguridad con el fin de identificar vulnerabilidades y recomendar medidas de seguridad.
  13. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Gestión del Riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Técnicas de Entrevista.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | <p>Nueve (9) meses de experiencia relacionada</p> |

| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                        |
| VIII. ALTERNATIVA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                        |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | EXPERIENCIA                                                                            |
| <p>Aprobación de cuatro (4) años de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | Seis (6) meses de experiencia relacionada.                                             |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                        |
| IX. ALTERNATIVA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                        |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | EXPERIENCIA                                                                            |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cincuenta y cuatro (54) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                        |

**CA-OP-3137-17-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 17                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dos (2)                             |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| Desarrollar las actividades operativas orientadas a salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad de la población objeto, en términos de oportunidad y con enfoque diferencial, conforme con los lineamientos normativos de la UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar seguimiento a los planes de avanzada y a las verificaciones protectivas asignadas, verificando su ejecución conforme con los procedimientos de la UNP y reportando oportunamente las novedades al responsable del equipo.</li><li>2. Realizar las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los protocolos y procedimientos establecidos por la entidad.</li><li>3. Orientar a las poblaciones objeto del Programa de Prevención y Protección de la UNP en la adopción de medidas de autoprotección y seguridad personal, verificando su aplicación y reportando novedades.</li><li>4. Ejecutar las acciones previstas en los planes de emergencia y protección de instalaciones en los lugares donde se encuentre el beneficiario, aplicando protocolos institucionales, verificando condiciones de riesgo, articulando al equipo de protección y garantizando una respuesta inmediata ante situaciones que comprometan la integridad del beneficiario o la seguridad del entorno.</li><li>5. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>6. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>7. Recopilar la información operativa necesaria para la elaboración de reportes misionales de la dependencia, verificando su completitud y coherencia según los lineamientos vigentes.</li><li>8. Identificar y reportar inconsistencias en la ejecución de las actividades asignadas, proponiendo acciones correctivas que contribuyan al mejoramiento del servicio.</li><li>9. Asistir en actividades administrativas misionales asociadas a la gestión de medidas de protección, organizando y registrando la información operativa, y realizando los trámites</li></ol> |                                     |

- correspondientes según los procedimientos vigentes.
10. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.
  11. Realizar diligencias administrativas y operativas de verificación, seguimiento y control frente al uso de las medidas de protección, incluyendo la identificación de presuntos usos indebidos y la implementación de acciones preventivas para su adecuado uso.
  12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines;</p> | <p>Nueve (9) meses de experiencia relacionada</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                        |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                     |
| <p>Aprobación de cuatro (4) años de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Seis (6) meses de experiencia relacionada.                                             |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                     |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cincuenta y cuatro (54) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |

**CA-OP-3137-16-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Oficial de Protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Siete (7)                           |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| Ejecutar actividades técnicas en el proceso de evaluación y reevaluación del riesgo, mediante el análisis de información, la aplicación de instrumentos institucionales y la elaboración de insumos técnicos para la valoración de casos, conforme con los lineamientos y procedimientos establecidos por la Entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar técnicamente la valoración preliminar del riesgo de personas, grupos o comunidades objeto del programa de prevención y protección, identificando los niveles correspondientes conforme con los lineamientos institucionales y con enfoque diferencial, efectuando las reevaluaciones en los términos definidos o cuando se presenten hechos sobrevinientes que modifiquen las condiciones inicialmente analizadas.</li><li>2. Identificar los casos que evidencien condiciones de gravedad o inminencia y remitirlos de manera inmediata al superior jerárquico, adjuntando el soporte técnico correspondiente para el trámite de medidas de protección urgentes, conforme con la normatividad vigente.</li><li>3. Desarrollar verificaciones documentales y de campo en el marco de la evaluación del riesgo, examinando la información recabada e incorporando los análisis técnicos del caso, conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>4. Aplicar los procedimientos definidos para la evaluación y reevaluación del nivel de riesgo en la ruta individual y/o colectiva del Programa de Prevención y Protección, de acuerdo con los criterios técnicos y normativos establecidos por la Entidad.</li><li>5. Verificar los aspectos formales y técnicos de los análisis de evaluación del riesgo que le sean asignados, contrastándolos con los criterios institucionales y los conceptos jurídicos aplicables.</li><li>6. Analizar y documentar las solicitudes de protección que le sean asignadas, adelantando las actuaciones técnicas correspondientes y proyectando la respuesta formal conforme con los lineamientos y procedimientos institucionales.</li><li>7. Clasificar y verificar el cumplimiento de los requisitos formales de las solicitudes de evaluación del riesgo asignadas, efectuando su registro conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>8. Realizar seguimiento al estado de las solicitudes de evaluación del riesgo asignadas, verificando el cumplimiento de los términos procedimentales y reportando novedades que incidan en el trámite.</li><li>9. Realizar técnicamente la evaluación del riesgo en casos que evidencien posible urgencia, adelantando de forma inmediata las verificaciones correspondientes y elaborando el concepto técnico para el trámite de medida de emergencia, conforme con la normatividad</li></ol> |                                     |

- vigente.
10. Participar en la presentación y sustentación técnica de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes.
  11. Apoyar el desarrollo de estudios de seguridad a instalaciones y/o inspecciones técnicas de seguridad identificando vulnerabilidades y proponiendo recomendaciones protección.
  12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Gestión del Riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Técnicas de Entrevista.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | <p>Seis (6) meses de experiencia relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

No Aplica.

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>               | <b>EXPERIENCIA</b>               |
|------------------------------------------|----------------------------------|
| Aprobación de tres (3) años de educación | Quince (15) meses de experiencia |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:                                                                                                                                                                                                                                      | relacionada.                                                                       |
| Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines. |                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                    |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cincuenta y un (51) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                    |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |

**CA-OP-3137-16-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Oficial de Protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 16                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Siete (7)                           |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| Desarrollar las actividades de la Dirección de protección orientados a la población objeto, en términos de oportunidad y con enfoque diferencial, conforme con los procedimientos establecidos por la Unidad Nacional de Protección y las instrucciones del superior inmediato; así como las actividades administrativas u operativas que se requiera en la dependencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar en el desarrollo de las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los protocolos y procedimientos establecidos por la entidad.</li><li>2. Verificar el seguimiento operativo a los planes de avanzada y a las verificaciones protectivas, constatando que se desarrollen conforme con los lineamientos establecidos y reportando al superior inmediato las situaciones que requieran atención o ajustes.</li><li>3. Apoyar en la instrucción a las poblaciones objeto de los programas de Prevención y Protección de la UNP en medidas de autoprotección y seguridad personal, verificando la comprensión de las recomendaciones impartidas.</li><li>4. Ejecutar las acciones asignadas dentro de los planes de emergencia y protección de instalaciones, aplicando los protocolos establecidos, verificando condiciones básicas del entorno y reportando oportunamente situaciones que representen riesgo para el beneficiario.</li><li>5. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>6. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>7. Recopilar información operativa para la elaboración de reportes misionales, verificando su exactitud y ajustándose a los procedimientos definidos por la dependencia.</li><li>8. Desarrollar las funciones y responsabilidades a su cargo, identificando oportunidades de mejora y elevando propuestas de ajuste operativo de acuerdo con los lineamientos de la dependencia.</li></ol> |                                     |

9. Apoyar las actividades administrativas misionales vinculadas a la gestión de medidas de protección, registrando información operativa y colaborando en los trámites definidos en los procedimientos institucionales.
10. Realizar diligencias administrativas y operativas de verificación, seguimiento y control frente al uso de las medidas de protección, incluyendo la identificación de presuntos usos indebidos y la implementación de acciones preventivas para su adecuado uso.
11. Apoyar las actividades de reentrenamiento y capacitación en temas operativos, verificando su desarrollo conforme con los lineamientos establecidos.
12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas,</p> | <p>Seis (6) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Quince (15) meses de experiencia relacionada.                                      |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cincuenta y un (51) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |

**CA-OP-3137-15-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tres mil ochenta (3.080)            |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| Dirección Logística y Financiera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| Ejecutar actividades técnicas relacionadas con el control, custodia y mantenimiento del armamento y municiones de la Entidad, aplicando los procedimientos establecidos para su registro, almacenamiento y disponibilidad dentro del servicio de protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecutar las actividades previstas en el plan de mantenimiento del armamento de la Unidad Nacional de Protección – UNP, conforme con los lineamientos técnicos establecidos para su conservación y operatividad.</li><li>2. Realizar las actuaciones administrativas y técnicas requeridas para la baja del inventario de armas y municiones, cuando corresponda, conforme con los procedimientos institucionales y la normatividad vigente que regula la baja de bienes en las entidades del Estado.</li><li>3. Organizar y mantener actualizado el inventario de armas de fuego, municiones, accesorios y demás elementos asignados a la bodega de armamento, conforme con los lineamientos y registros institucionales establecidos.</li><li>4. Participar en la elaboración del cronograma de mantenimiento y reparación del armamento asignado, conforme con las necesidades identificadas en la bodega de armamento.</li><li>5. Realizar la custodia, el control del ingreso y salida de armas, municiones y demás elementos asignados a la bodega de armamento, registrando los movimientos en los sistemas o controles institucionales establecidos.</li><li>6. Realizar el trámite de salida de armamento requerido por las dependencias competentes, verificando las autorizaciones correspondientes para el porte de armas en ejercicio de las funciones institucionales.</li><li>7. Gestionar el trámite de salida de armamento requerido por las dependencias competentes, verificando las autorizaciones correspondientes para el porte de armas en ejercicio de las funciones institucionales.</li><li>8. Organizar y mantener actualizado el archivo de las hojas de vida del armamento, chalecos y demás elementos de protección, conforme con los procedimientos establecidos para el control documental.</li><li>9. Proyectar las necesidades de munición requeridas para mantener el stock de la bodega de armamento, conforme con los lineamientos institucionales.</li><li>10. Elaborar informes relacionados con la gestión del armamento, inventarios y movimientos del almacén, conforme con los requerimientos de la dependencia.</li><li>11. Verificar las condiciones físicas y técnicas del armamento y elementos de protección al</li></ol> |                                     |

momento de su recepción o entrega en la bodega, registrando las novedades que se presenten.

12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.
- ✚ Mantenimiento de armamento institucional.
- ✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.
- ✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.
- ✚ Balística.
- ✚ Metalurgia.
- ✚ Control de improntas.

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.
- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                            | <b>EXPERIENCIA</b>                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del NBC en:</p> | <p>Doce (12) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines. |                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                           |                                                                                     |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013" (INGRESO).</li> </ul>                                                           |                                                                                     |

**CA-OP-3137-15-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tres mil ochenta (3.080)            |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| Desarrollar las actividades propias de los procesos de protección y medidas de protección orientadas a la población objeto, en términos de oportunidad y con enfoque diferencial, conforme con los procedimientos establecidos por la Unidad Nacional de Protección y las instrucciones del superior inmediato; así como brindar la asistencia técnica, administrativa u operativa que se requiera para el logro de los objetivos institucionales en las dependencias de la Unidad Nacional de Protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar en la ejecución de las actividades necesarias para llevar a cabo la implementación, ajuste o finalización de medidas de protección asignadas a beneficiarios del Programa de Prevención y Protección, de acuerdo con los parámetros legales y procedimentales establecidos.</li><li>2. Realizar revisiones preventivas y barridos de ruta previos a visitas y a la realización de eventos de responsabilidad de la UNP con el equipo y personal disponible.</li><li>3. Apoyar las actividades de instrucción dirigidas a las poblaciones objeto de los Programas de Prevención y Protección de la UNP en medidas de autoprotección y seguridad personal.</li><li>4. Participar en los planes de emergencia y protección a instalaciones de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>5. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>6. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li><li>7. Acompañar las actividades tendientes al reentrenamiento y capacitación en temas operativos, de acuerdo con su competencia.</li><li>8. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.</li></ol> |                                     |

9. Apoyar las actividades de reentrenamiento y capacitación en temas operativos, conforme con las instrucciones impartidas.
10. Realizar diligencias administrativas y operativas de verificación, seguimiento y control frente al uso de las medidas de protección, incluyendo la identificación de presuntos usos indebidos y la implementación de acciones preventivas para su adecuado uso.
11. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública;</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Doce (12) meses de experiencia relacionada.                                         |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |

**CA-OP-3137-15-03**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Oficial de Protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tres mil ochenta (3.080)            |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| Dirección de Prevención - Dirección de Formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Ejecutar actividades de apoyo en prevención y formación, mediante la aplicación de procedimientos técnicos, el registro de información y la verificación en terreno, garantizando el cumplimiento de los protocolos institucionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecutar actividades operativas de protección y prevención, conforme con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>2. Apoyar la implementación de medidas de protección, verificando su ejecución en terreno según los lineamientos institucionales.</li><li>3. Aplicar instrumentos para la valoración del riesgo, recopilando y analizando información conforme con los procedimientos definidos.</li><li>4. Realizar verificaciones documentales y de campo, generando insumos técnicos para el análisis del riesgo.</li><li>5. Apoyar la coordinación operativa con actores institucionales y territoriales, conforme con las actividades asignadas.</li><li>6. Participar en actividades formativas institucionales, fortaleciendo competencias y apoyando su ejecución logística.</li><li>7. Brindar orientación básica en autoprotección, conforme a los lineamientos definidos por la Entidad.</li><li>8. Registrar y reportar información operativa, garantizando su oportunidad, calidad y confidencialidad.</li><li>9. Apoyar la revisión y trámite de solicitudes de evaluación de riesgo, conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>10. Proyectar y/o direccionar la respuesta según su competencia a la correspondencia que sea recibida en la dependencia asignada.</li><li>11. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>12. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los</li></ol> |                                     |

beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.  
13. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Afines.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| <p>Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Tres (3) meses de experiencia relacionada.                                          |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |

**CA-OP-3137-15-04**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Oficial de Protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 15                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tres mil ochenta (3.080)            |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| Ejecutar actividades técnicas y operativas en el proceso de evaluación y reevaluación del riesgo, mediante la aplicación de instrumentos institucionales, el análisis de información y la verificación de casos, conforme con los procedimientos establecidos por la Entidad, en términos de oportunidad y con enfoque diferencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicar los instrumentos establecidos para la valoración preliminar del riesgo de personas, grupos o comunidades objeto del programa de prevención y protección, recopilando y analizando la información pertinente conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>2. Realizar la valoración técnica del riesgo en casos que evidencien posible gravedad o inminencia, adelantando las verificaciones correspondientes y elaborando el concepto técnico para el análisis de medidas de protección por medida de emergencia.</li> <li>3. Realizar verificaciones documentales y de campo cuando le sean requeridas dentro del proceso de evaluación del riesgo, examinando la información recabada e incorporando los análisis técnicos del caso, conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>4. Verificar los aspectos formales de los análisis de evaluación del riesgo que le sean asignados, conforme con los lineamientos y criterios institucionales vigentes.</li> <li>5. Aplicar los procedimientos definidos para la evaluación y reevaluación del nivel de riesgo en la ruta individual y/o colectiva, conforme con los lineamientos institucionales vigentes.</li> <li>6. Revisar y documentar las solicitudes de protección que le sean asignadas, adelantando las actuaciones técnicas requeridas y proyectando los insumos para la respuesta correspondiente conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>7. Tramitar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos establecidos, conforme con los procedimientos definidos por la Entidad.</li> <li>8. Recolectar y organizar información relacionada con la situación de riesgo de personas, grupos o comunidades objeto del Programa de Prevención y Protección, generando insumos técnicos que contribuyan al proceso de valoración del riesgo.</li> <li>9. Participar en la presentación y sustentación técnica de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes.</li> <li>10. Proyectar y/o direccionar la respuesta según su competencia a la correspondencia que sea recibida en la dependencia asignada.</li> <li>11. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|  Constitución Política de 1991.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |

- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Gestión del Riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Protocolo de servicio al ciudadano.
- ✚ Técnicas de Entrevista.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas.

## **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

## **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica con especialización en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

## **OTROS REQUISITOS**

No Aplica.

## **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                          | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en la modalidad de formación profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Conocimiento - NBC de:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |
| Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines. |                                                                                     |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                     |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                  |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |

**CA-OP-3137-14-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 14                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cuarenta y dos (42)                 |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| Realizar actividades técnicas y operativas del proceso de evaluación del riesgo con enfoque diferencial, mediante la valoración preliminar de casos, la verificación de información y la participación en los procedimientos de evaluación o reevaluación del nivel de riesgo, conforme con los lineamientos técnicos y normativos establecidos por la Unidad Nacional de Protección – UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Desarrollar la valoración preliminar del riesgo con enfoque diferencial, mediante el análisis de la información disponible sobre personas, grupos o comunidades objeto del programa de prevención y protección de la Unidad, conforme con los lineamientos técnicos establecidos.</li><li>2. Realizar la valoración técnica del riesgo en casos que evidencien posible gravedad o inminencia, adelantando las verificaciones pertinentes y elaborando el concepto correspondiente para su análisis en el marco de las medidas de emergencia, conforme con la normatividad vigente.</li><li>3. Apoyar el desarrollo técnico de los procedimientos definidos para la evaluación y reevaluación del nivel de riesgo en la ruta individual y/o colectiva del Programa de Prevención y Protección de la Unidad Nacional de Protección – UNP, conforme con los lineamientos institucionales vigentes.</li><li>4. Organizar, verificar y asignar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos de acuerdo con los lineamientos técnicos establecidos.</li><li>5. Recolectar y organizar información relacionada con la situación de riesgo de personas, grupos o comunidades objeto del Programa de Prevención y Protección, generando insumos técnicos para el proceso de valoración del riesgo.</li><li>6. Apoyar la presentación y sustentación técnica de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes, atendiendo las observaciones formuladas durante la sesión.</li><li>7. Apoyar la elaboración y recopilación de información requerida para los informes y reportes de la dependencia.</li><li>8. Realizar verificaciones documentales y de campo cuando le sean requeridas dentro del proceso de evaluación del riesgo, examinando la información recabada e incorporando los análisis técnicos del caso, conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>9. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li></ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Gestión del Riesgo.</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>✚ Técnicas de Entrevista.</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).</li> </ul> |                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p>     | No requiere experiencia.                                                                                                      |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y</p>                                                                               | Nueve (9) meses de experiencia relacionada                                                                                    |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines. |                                                                                      |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                            |                                                                                      |
| No Aplica.                                                                                                                                                         |                                                                                      |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                          |                                                                                      |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                         | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                   |
| Título de bachiller.                                                                                                                                               | Cuarenta y cinco (45) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                            |                                                                                      |
| No Aplica.                                                                                                                                                         |                                                                                      |

**CA-OP-3137-14-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 14                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cuarenta y dos (42)                 |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Desarrollar las actividades de la Dirección de Protección, orientadas a la implementación de medidas de seguridad para personas, grupos y comunidades, bajo criterios de oportunidad y enfoque diferencial. Asimismo, brindar la asistencia técnica, administrativa u operativa requerida para el cumplimiento de los objetivos misionales, siguiendo los lineamientos normativos y los protocolos establecidos por la Unidad Nacional de Protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar en las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los parámetros legales y procedimentales establecidos.</li><li>2. Realizar diligencias administrativas y operativas asociadas a las labores previas de verificación, efectuando seguimiento a las medidas otorgadas y al uso por parte de los beneficiarios, verificando su adecuada utilización y la salvaguarda de los recursos públicos.</li><li>3. Participar en la instrucción a las poblaciones objeto de los Programas de Prevención y Protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección, sobre las medidas de autoprotección y seguridad personal.</li><li>4. Brindar apoyo en las labores de custodia del armamento, municiones y elementos de protección, aplicando las instrucciones recibidas y observando los protocolos básicos de seguridad para su control.</li><li>5. Desarrollar actividades de los planes de emergencia y protección de instalaciones, conforme con los procedimientos establecidos y las instrucciones impartidas por los superiores, informando cualquier situación anormal detectada en el entorno.</li><li>6. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>7. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>8. Recopilar información derivada de las actividades misionales realizadas, y entregarla oportunamente para apoyar la elaboración de reportes de la dependencia.</li><li>9. Asistir la ejecución de los lineamientos de la Dirección, transmitiendo observaciones que</li></ol> |                                     |

- permitan identificar oportunidades de ajuste operativo.
10. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>EXPERIENCIA</b>              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Título de formación tecnológica en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | <p>No requiere experiencia.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>EXPERIENCIA</b>                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Nueve (9) meses de experiencia relacionada |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022”. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **IX. ALTERNATIVA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                   |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.       | Cuarenta y cinco (45) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |

#### **OTROS REQUISITOS II**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022”. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

**CA-OP-3137-13-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Setenta (70)                        |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| Desarrollar las actividades operativas de la Dirección de Protección orientadas a la implementación de medidas de protección para personas, grupos y comunidades, garantizando su ejecución con oportunidad y enfoque diferencial. Asimismo, brindar el soporte técnico, administrativo y operativo requerido para fortalecer el funcionamiento de la dependencia, de conformidad con los lineamientos institucionales y el marco normativo vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecutar los procedimientos y protocolos de prevención y protección establecidos, haciendo buen uso de los medios logísticos y dotaciones disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley y los reglamentos institucionales.</li><li>2. Realizar seguimiento a los planes de avanzada y las verificaciones protectivas, implementando revisiones básicas de su ejecución y comunicando oportunamente al superior inmediato cualquier novedad identificada.</li><li>3. Realizar el seguimiento a las medidas otorgadas y su adecuado uso por parte de los beneficiarios, propendiendo por la salvaguarda de los recursos públicos.</li><li>4. Brindar apoyo en las actividades de instrucción dirigidas a las poblaciones objeto de los Programas de Prevención y Protección de la UNP en medidas de autoprotección y seguridad personal.</li><li>5. Ejecutar actividades de apoyo en los planes de emergencia y protección de instalaciones, siguiendo los protocolos establecidos, manteniendo vigilancia sobre el entorno y comunicando oportunamente cualquier irregularidad.</li><li>6. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>7. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>8. Recopilar datos e información asociada a las actividades misionales, conforme con las instrucciones recibidas, para contribuir a la elaboración de reportes básicos de la dependencia.</li></ol> |                                     |

9. Participar en la ejecución de lineamientos de la Dirección, aportando observaciones y sugerencias que puedan contribuir a su mejora operativa.
10. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>EXPERIENCIA</b>                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | <p>Nueve (9) meses de experiencia relacionada.</p> |

| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |
| VIII. ALTERNATIVA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | EXPERIENCIA                                                                        |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Seis (6) meses de experiencia relacionada.                                         |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
| IX. ALTERNATIVA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | EXPERIENCIA                                                                        |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013, Decreto 1565 de 2022". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |

**CA-OP-3137-13-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Setenta (70)                        |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| Desarrollar las actividades operativas del proceso de evaluación del riesgo con enfoque diferencial, mediante la verificación de información, la gestión de solicitudes y la participación en los procedimientos de valoración y análisis de casos, conforme con los lineamientos técnicos y normativos establecidos por la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar actividades operativas relacionadas con la valoración preliminar del riesgo con enfoque diferencial, mediante la recolección y verificación de información sobre personas, grupos o comunidades objeto de los programas de protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li> <li>2. Realizar verificaciones documentales o de información relacionadas con las solicitudes de evaluación del riesgo, identificando inconsistencias o información incompleta y dejando registro de las actuaciones conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>3. Participar en las actividades operativas de los procedimientos relacionados con la evaluación o reevaluación de nivel del riesgo en la ruta individual y/o colectiva del programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li> <li>4. Revisar aspectos de forma y consistencia de los análisis elaborados en el marco de la evaluación del riesgo, conforme con los lineamientos técnicos establecidos por la dependencia.</li> <li>5. Organizar, verificar y asignar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos de acuerdo con los lineamientos técnicos establecidos.</li> <li>6. Apoyar la presentación y sustentar técnicamente los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes, exponiendo los hallazgos del análisis realizado y atendiendo las observaciones formuladas durante la sesión.</li> <li>7. Proyectar respuestas a peticiones y consultas relacionadas con asuntos de su competencia, conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>8. Colaborar en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.</li> <li>9. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Gestión del Riesgo.</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>✚ Técnicas de Entrevista.</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p>                                                 | Nueve (9) meses de experiencia relacionada.                                                                                   |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | Seis (6) meses de experiencia relacionada.                                                                                    |

| OTROS REQUISITOS     |                                                                                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| No Aplica.           |                                                                                    |
| IX. ALTERNATIVA II   |                                                                                    |
| FORMACIÓN ACADÉMICA  | EXPERIENCIA                                                                        |
| Título de bachiller. | Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| OTROS REQUISITOS     |                                                                                    |
| No Aplica.           |                                                                                    |

**CA-OP-3137-13-03**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Setenta (70)                        |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Dirección Logística y Financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| Realizar la revisión general y mantenimiento de armamento y municiones y responsabilizarse por el control de entradas, salidas y custodia del armamento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar actividades de apoyo técnico para el mantenimiento del armamento, conforme con los lineamientos establecidos para su conservación y funcionamiento.</li> <li>2. Registrar y verificar los movimientos de ingreso y salida de armas, municiones, chalecos y demás elementos en custodia de la bodega de armamento, conforme con los controles institucionales establecidos.</li> <li>3. Apoyar la actualización de los inventarios de armas de fuego, municiones, accesorios y demás elementos de protección, verificando su correspondencia con los registros institucionales.</li> <li>4. Participar en la ejecución del cronograma de mantenimiento del armamento, conforme con las actividades programadas por la dependencia.</li> <li>5. Apoyar el desarrollo de las revistas periódicas de armamento, verificando el estado general de las armas de fuego, municiones y accesorios conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>6. Organizar y actualizar la documentación relacionada con las hojas de vida del armamento, chalecos y demás elementos de protección, conforme con los procedimientos de control documental.</li> <li>7. Registrar las novedades identificadas en el estado del armamento, municiones y elementos de protección, reportándolas al responsable de la bodega de armamento.</li> <li>8. Apoyar el trámite de entrega y recepción de armamento requerido para el servicio de protección, conforme con las autorizaciones emitidas por las dependencias competentes.</li> <li>9. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.</li> <li>10. Apoyar las actividades relacionadas con la verificación física del armamento y demás elementos almacenados en la bodega, conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>11. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li> Constitución Política de 1991.</li> <li> Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li> Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li> Enfoque de género y diferencial.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.</li> <li>✚ Mantenimiento de armamento institucional.</li> <li>✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.</li> <li>✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.</li> <li>✚ Balística.</li> <li>✚ Metalurgia.</li> <li>✚ Control de improntas.</li> </ul>                                                                                                          |                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p>                                                 | Nueve (9) meses de experiencia relacionada.                                                                                   |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Aprobación de tres (3) años de educación superior en la modalidad de formación tecnológica o profesional o universitaria en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | Seis (6) meses de experiencia relacionada.                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |

- Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.
- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)

#### **IX. ALTERNATIVA II**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.       | Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.
- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)

**CA-OP-3137-11-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ciento cuatro (104)                 |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| Participar en la ejecución operativa de las medidas de protección destinadas a personas, grupos y comunidades, asegurando que su implementación se realice con oportunidad y enfoque diferencial. Asimismo, brindar la asistencia técnica, administrativa y operativa necesaria para el correcto funcionamiento de la Dirección de Protección, atendiendo los lineamientos normativos y los objetivos institucionales vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brindar apoyo en las actividades en materia de protección de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección, de acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos, haciendo buen uso de los medios logísticos y dotaciones disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley y los reglamentos institucionales.</li><li>2. Apoyar las tareas de operativas en el seguimiento de los planes de avanzada y verificaciones protectivas, suministrando datos o soportes requeridos según la orientación del superior inmediato.</li><li>3. Desarrollar las actividades tendientes a la prestación del servicio de protección de las poblaciones objeto de la Unidad Nacional de Protección, empleando los recursos necesarios asignados para tal labor.</li><li>4. Realizar diligencias administrativas y operativas de las labores previas de verificación.</li><li>5. Participar activamente en la ejecución de los planes de emergencia y protección de instalaciones en los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>6. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>7. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>8. Aportar información proveniente de las actividades operativas que ejecute, siguiendo instrucciones y procedimientos establecidos, para apoyar la construcción de reportes misionales.</li><li>9. Revisar la correspondencia recibida en la dependencia asignada, proyectando las</li></ol> |                                     |

respuestas de su competencia o direccionándola al área correspondiente.

10. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Protección a Personas.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>EXPERIENCIA</b>                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | <p>Tres (3) meses de experiencia relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013”. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **VIII. ALTERNATIVA I**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | <p>Doce (12) meses de experiencia relacionada.</p> |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013”. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **IX. ALTERNATIVA II**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.       | Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. “Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013”. (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

**CA-OP-3137-11-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ciento cuatro (104)                 |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Colaborar en la ejecución de las actividades operativas del proceso de evaluación del riesgo, mediante la verificación de solicitudes, organización de información y apoyo a los procedimientos establecidos para la valoración y análisis de casos, conforme con los protocolos institucionales y las necesidades operativas del proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colaborar en las actividades técnicas operativas relacionadas con la valoración preliminar del riesgo, mediante la recolección y verificación de información sobre personas, grupos o comunidades objeto del programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li> <li>2. Apoyar la ejecución de los procedimientos relacionados con la evaluación o reevaluación del riesgo en la ruta individual y/o colectiva del programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección – UNP.</li> <li>3. Recibir, verificar y asignar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos establecidos.</li> <li>4. Apoyar en las actividades técnicas de la presentación y sustentación de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes, exponiendo los hallazgos del análisis realizado y atendiendo las observaciones formuladas durante la sesión.</li> <li>5. Participar en la organización, convocatoria, proyección y notificación del desarrollo efectivo de las sesiones de los comités que se llevan a cabo en la dependencia, a las instancias correspondientes, de conformidad con el procedimiento establecido.</li> <li>6. Clasificar y/o recopilar la información pertinente para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.</li> <li>7. Proyectar y/o direccionar la respuesta según su competencia a la correspondencia que sea recibida en la dependencia asignada.</li> <li>8. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Gestión del Riesgo.</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>✚ Técnicas de Entrevista.</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | Tres (3) meses de experiencia relacionada.                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p>             | Doce (12) meses de experiencia relacionada.                                                                                   |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                               |

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.       | Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>    |                                                                                    |
| No Aplica.                 |                                                                                    |

**CA-OP-3137-11-03**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 11                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ciento cuatro (104)                 |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| Dirección Logística y Financiera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| Realizar y apoyar las actividades operativas correspondientes a la reparación, revisión, mantenimiento y calibrado del armamento, conforme con los procedimientos y protocolos institucionales establecidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar actividades operativas para el almacenamiento, organización y custodia de armas, municiones, chalecos y demás elementos de protección en la bodega de armamento, conforme con los protocolos establecidos.</li> <li>2. Ejecutar el cronograma de mantenimiento, conservación y control del armamento, verificando su cumplimiento conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>3. Organizar físicamente el armamento, municiones, chalecos y accesorios almacenados en la bodega de armamento, conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>4. Verificar de manera básica el estado del armamento y de los elementos de protección, informando las novedades identificadas al responsable de la bodega.</li> <li>5. Participar en el desarrollo de las revistas periódicas de armamento, conforme con los procedimientos establecidos por la Entidad.</li> <li>6. Apoyar en la organización del archivo relacionado con el control del armamento, hojas de vida de armas y demás registros de la bodega.</li> <li>7. Realizar las actividades de inventario físico del armamento, municiones y elementos de protección, conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>8. Informar al responsable de la bodega sobre novedades relacionadas con el estado o control del armamento y elementos de protección.</li> <li>9. Realizar el mantenimiento preventivo del armamento y demás elementos puestos bajo su custodia, evitando el deterioro y velando por el buen funcionamiento de los mismos.</li> <li>10. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.</li> <li>✚ Mantenimiento de armamento institucional.</li> <li>✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.</li> <li>✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li> Balística.</li> <li> Metalurgia.</li> <li> Control de improntas.</li> </ul>                                                                                                   |                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p> | Tres (3) meses de experiencia relacionada.                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |
| <p>Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del NBC en:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines.</p>             | Doce (12) meses de experiencia relacionada.                                                                                   |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                              | Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul> |                                                                                    |

**CA-OP-3137-10-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cuarenta y nueve (49)               |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Participar en la ejecución operativa y la implementación de medidas de protección dirigidas a la población objeto, garantizando criterios de oportunidad, enfoque diferencial y sujeción al marco normativo vigente. Asimismo, apoyar la gestión técnica, administrativa y operativa requerida para el cumplimiento de las funciones misionales y el fortalecimiento de la Dirección de Protección, de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los parámetros legales y procedimentales establecidos.</li><li>2. Apoyar las actividades de seguimiento relacionadas con los planes de avanzada y las verificaciones protectivas, registrando información y evidencias básicas conforme con las instrucciones recibidas.</li><li>3. Realizar las diferentes actividades técnicas operativas en la Dirección de Protección, brindando apoyo a los esquemas y grupos de la Unidad Nacional de Protección – UNP, en zonas urbanas y rurales.</li><li>4. Asistir en las actividades operativas asignadas dentro de los planes de emergencia y protección de instalaciones, cumpliendo instrucciones precisas, aplicando los procedimientos establecidos e informando novedades observadas en el entorno.</li><li>5. Atender las actividades de soporte a través de los canales destinados para la atención de emergencias y/o situaciones de riesgo de la Unidad Nacional de Protección.</li><li>6. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, cumpliendo rigurosamente las medidas de seguridad, la normatividad vigente, el permiso de porte y el uso del carnet de identificación institucional, así como aplicar las acciones necesarias para preservar el armamento en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>7. Conducir el vehículo asignado cuando así se establezca en el esquema de protección, cumpliendo las normas de tránsito, aplicando las recomendaciones de seguridad vigentes y asegurando su uso exclusivo para la prestación del servicio, así como mantener el automotor en condiciones óptimas de funcionamiento durante los desplazamientos del beneficiario.</li><li>8. Suministrar información derivada de las actividades asignadas, según instrucciones, para apoyar los registros requeridos por la dependencia.</li><li>9. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li></ol> |                                     |

| V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Constitución Política de 1991.</li> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Primeros auxilios.</li> <li>✚ Gestión del riesgo.</li> <li>✚ Seguridad pública.</li> <li>✚ Seguridad preventiva.</li> <li>✚ Seguridad a instalaciones.</li> <li>✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.</li> <li>✚ Protección a Personas.</li> <li>✚ Manejo de armas.</li> <li>✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.</li> <li>✚ Manejo de herramientas ofimáticas.</li> </ul>                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |
| COMUNES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | POR NIVEL JERÁRQUICO                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Confiabilidad Técnica.</li> <li>▪ Disciplina.</li> <li>▪ Responsabilidad.</li> </ul> |
| VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | EXPERIENCIA                                                                                                                   |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | No requiere experiencia.                                                                                                      |
| OTROS REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |

| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
| <p>Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Educación; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Filosofía, Teología y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Matemáticas, Estadística y Afines.</p> | Nueve (9) meses de experiencia relacionada.                                        |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
| Título de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Treinta y tres (33) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |

**CA-OP-3137-10-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Técnico                             |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Oficial de protección               |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3137                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cuarenta y nueve (49)               |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| Colaborar en el desarrollo de las actividades operativas del proceso de evaluación del riesgo, mediante la verificación, registro y apoyo a los procedimientos establecidos para la valoración de solicitudes, conforme con los protocolos institucionales, enfoque diferencial y las necesidades operativas del proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar en las actividades operativas relacionadas con la valoración preliminar del riesgo, mediante la recolección y verificación de información sobre personas, grupos o comunidades objeto del programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li><li>2. Apoyar cuando le sea requerido en las actividades técnicas de los procedimientos para la evaluación o reevaluación de nivel del riesgo en la ruta individual y/o colectiva del programa de prevención y protección de la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li><li>3. Recibir y verificar las solicitudes de evaluación del riesgo que cumplan con los requisitos mínimos establecidos, registrándolas o remitiéndolas conforme con los procedimientos definidos.</li><li>4. Apoyar la preparación de la información requerida para la presentación y sustentación de los casos de evaluación o reevaluación del riesgo ante las instancias correspondientes, informando los hallazgos del análisis realizado y atendiendo las observaciones formuladas durante la sesión.</li><li>5. Recolectar y organizar la información requerida para la elaboración de informes y reportes de la dependencia.</li><li>6. Apoyar la elaboración o trámite de respuestas relacionadas con la correspondencia recibida en la dependencia, conforme a su ámbito de competencia.</li><li>7. Realizar seguimiento al estado de las solicitudes de evaluación del riesgo asignadas, informando novedades que puedan afectar el trámite.</li><li>8. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li></ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✚ Constitución Política de 1991.</li><li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li><li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li><li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li><li>✚ Gestión del Riesgo</li><li>✚ Seguridad pública.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Seguridad preventiva.</li> <li>Protocolo de servicio al ciudadano.</li> <li>Técnicas de Entrevista.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                         |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Adaptación al cambio.</li> <li>Aprendizaje continuo.</li> <li>Compromiso con la organización.</li> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Confiabilidad Técnica.</li> <li>Disciplina.</li> <li>Responsabilidad.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                         |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                      |
| <p>Título de formación técnica profesional en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p>                      | No requiere experiencia.                                                                                                |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                         |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                      |
| <p>Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:</p> <p>Administración; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Antropología, Artes Liberales; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Derecho y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines.</p> | Nueve (9) meses de experiencia relacionada.                                                                             |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                         |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |
| <b>IX. ALTERNATIVA II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                         |

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Título de bachiller.       | Treinta y tres (33) meses de experiencia relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>    |                                                                                    |
| No Aplica.                 |                                                                                    |

**CA-AP-4071-23-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Asistencial                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Agente de Protección                |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4071                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 23                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Seis (6)                            |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| Realizar las actividades de protección, seguimiento, evaluación y de carácter operativo, tendientes a salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad de las poblaciones objeto y los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección; y desempeñar las labores administrativas de carácter asistencial que se requieran conforme con los protocolos y procedimientos establecidos, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales de la Unidad Nacional de Protección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar las actividades tendientes a lograr la protección de la Población objeto, de acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos, haciendo buen uso de los medios logísticos y dotaciones disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley.</li><li>2. Participar en la implementación de las medidas de protección aprobadas a la población objeto que se le preste el servicio de seguridad siguiendo los procedimientos establecidos.</li><li>3. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li><li>4. Participar activamente en los planes de emergencia y seguridad a instalaciones de la Unidad Nacional de Protección y de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>5. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>6. Desarrollar funciones de apoyo en actividades relacionadas con la valoración preliminar del riesgo, de conformidad con los procedimientos establecidos por la entidad, con el fin de identificar de forma oportuna los niveles de riesgo de las personas, grupos y/o comunidades de los programas de protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección.</li><li>7. Apoyar cuando se le requiera, las actividades tendientes a la formación, entrenamiento y reentrenamiento en materia de seguridad y protección con miras a fortalecer la seguridad</li></ol> |                                     |

- de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección.
8. Realizar revisiones preventivas, barridos de ruta, seguimiento a los planes de avanzadas y verificación protectiva adoptados a la población objeto o eventos especiales, de acuerdo con la necesidad del servicio requerido por los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección de manera oportuna y siguiendo los procedimientos establecidos.
  9. Informar y sensibilizar a las poblaciones objeto de los programas de protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección, sobre las medidas de Autoprotección y Seguridad Personal.
  10. Ejecutar las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los parámetros legales y procedimentales establecidos.
  11. Verificar y hacer seguimiento a las medidas otorgadas y su adecuado uso por parte de los beneficiarios, propendiendo por el sostenimiento de los recursos públicos disponibles por la Unidad Nacional de Protección - UNP.
  12. Asistir cuando le sea requerido en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.
  13. Proyectar cuando le sea requerido y/o direccionar la respuesta según su competencia a la correspondencia que sea recibida en la dependencia asignada.
  14. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manejo de la información.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales.</li> <li>▪ Colaboración.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b>                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas del Núcleo Básico del Conocimiento - NBC de:<br>Educación; Medicina; Salud Pública, | Doce (12) meses de experiencia relacionada. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Terapias; Antropología, Artes Liberales; Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Deportes, Educación Física y Recreación; Derecho y Afines; Formación Relacionada con el Campo Militar o Policial; Geografía, Historia; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Psicología; Sociología, Trabajo Social y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura y Afines; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines; Ingeniería Agroindustrial, Alimentos y Afines; Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines; Ingeniería Biomédica y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería de Minas, Metalurgia y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Eléctrica y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Mecánica y Afines; Ingeniería Química y Afines; Otras Ingenierías. |                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> <li>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>EXPERIENCIA</b> |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | No aplica.         |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Asistencial                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Agente de Protección                |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4071                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Siete (7)                           |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| Apoyar las actividades de seguimiento y desarrollar las actividades de carácter operativo, tendientes a salvaguardar la vida, integridad, libertad y seguridad de las poblaciones objeto y los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección; y desempeñar las labores administrativas de carácter asistencial que se requieran conforme con los protocolos y procedimientos establecidos, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales de la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar las actividades tendientes a lograr la protección de la Población objeto, de acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos, haciendo buen uso de los medios logísticos y dotaciones disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley.</li> <li>2. Desarrollar cuando le sea requerido funciones de apoyo en actividades relacionadas con la valoración preliminar del riesgo, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la entidad, con el fin de identificar de forma oportuna los niveles de riesgo de las personas, grupos y/o comunidades del Programa de Prevención y Protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección.</li> <li>3. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li> <li>4. Informar y sensibilizar a las poblaciones objeto de los programas de protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección, sobre las medidas de Autoprotección y Seguridad Personal.</li> <li>5. Ejecutar las actividades de implementación, ajuste o finalización de las medidas de protección, de acuerdo con los parámetros legales y procedimentales establecidos.</li> <li>6. Participar en la implementación de las medidas de protección aprobadas a la población objeto que se le preste el servicio de seguridad siguiendo los procedimientos establecidos.</li> <li>7. Proyectar cuando le sea requerido y/o direccionar la respuesta según su competencia a la correspondencia que sea recibida en la dependencia asignada.</li> <li>8. Asistir cuando le sea requerido en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.</li> <li>9. Participar activamente en los planes de emergencia y seguridad a instalaciones de la</li> </ol> |                                     |

- Unidad Nacional de Protección y de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.
10. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.
  11. Realizar revisiones preventivas, barridos de ruta, seguimiento a los planes de avanzadas y verificación protectiva adoptados a la población objeto o eventos especiales, de acuerdo con la necesidad del servicio requerido por los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección de manera oportuna y siguiendo los procedimientos establecidos.
  12. Apoyar cuando se le requiera, las actividades tendientes a la formación, entrenamiento y reentrenamiento en materia de seguridad y protección con miras a fortalecer la seguridad de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección.
  13. Hacer seguimiento a las medidas otorgadas y su adecuado uso por parte de los beneficiarios, propendiendo por el sostenimiento de los recursos públicos disponibles por la Unidad Nacional de Protección - UNP.
  14. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manejo de la información.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales.</li> <li>▪ Colaboración.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                             |
|----------------------------|------------------------------------------------|
| Diploma de bachiller       | Veinticinco (25) meses de experiencia laboral. |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y

|                                                                                                                     |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)<br>• Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2. |                    |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                          |                    |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                          | <b>EXPERIENCIA</b> |
| No aplica.                                                                                                          | No aplica.         |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                             |                    |
| No aplica.                                                                                                          |                    |

**CA-AP-4071-16-01**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Asistencial                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Agente de Protección                |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4071                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 16                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Doscientos (200)                    |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| Dirección de Protección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| Desempeñar las actividades operativas de protección y apoyar las actividades operativas de análisis del riesgo de las poblaciones objeto y de los beneficiarios de los programas de prevención y protección; así como asistir en las labores administrativas de carácter asistencial que se requieran, conforme con los procedimientos y protocolos establecidos, contribuyendo al logro de los objetivos de la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Desarrollar las actividades tendientes a lograr la protección de la Población objeto, de acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos, haciendo buen uso de los medios logísticos y dotaciones disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley.</li><li>2. Apoyar en la implementación de las medidas de protección aprobadas siguiendo los procedimientos establecidos.</li><li>3. Conducir el vehículo que le sea asignado cuando así se establezca en el esquema de protección del cual hace parte, propendiendo por el buen uso y cuidado a fin de que el automotor permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento, para el uso exclusivo de la prestación del servicio de protección, acatando las normas de tránsito y guardando las recomendaciones de seguridad vigentes durante todos los desplazamientos de los beneficiarios del Programa de Prevención y Protección a su cargo.</li><li>4. Participar en los planes de emergencia y seguridad a instalaciones de la Unidad Nacional de Protección y de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos.</li><li>5. Portar y dar buen uso al armamento de dotación asignado durante la prestación del servicio, acatando y aplicando de manera rigurosa las medidas de seguridad y la normatividad vigente, así como el respectivo permiso de porte del arma y el carnet de identificación institucional, y propender por el cuidado del armamento a su cargo para que permanezca en óptimas condiciones de funcionamiento.</li><li>6. Participar en actividades relacionadas con la valoración preliminar del riesgo, de conformidad con los procedimientos establecidos por la entidad, con el fin de identificar de forma oportuna los niveles de riesgo de las personas, grupos y/o comunidades de los programas de protección a cargo de la Unidad Nacional de Protección.</li><li>7. Apoyar en el desarrollo de actividades relacionadas con los estudios de seguridad a instalaciones y/o inspecciones técnicas de seguridad con el fin de identificar vulnerabilidades.</li><li>8. Colaborar en el diseño de nuevas alternativas de tratamiento y generación de nuevos procedimientos correspondientes al Programa de Prevención y Protección a poblaciones</li></ol> |                                     |

- objeto.
9. Apoyar cuando le sea requerido y comunicar de acuerdo con su competencia la información que se requiera para dar respuestas a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos radicados a la entidad.
  10. Asistir cuando le sea requerido en la elaboración y/o recopilación de información para la gestión de los diferentes informes y reportes de la dependencia.
  11. Apoyar en el seguimiento a las medidas otorgadas y su adecuado uso por parte de los beneficiarios, propendiendo por el sostenimiento de los recursos públicos disponibles por la Unidad Nacional de Protección - UNP.
  12. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

- ✚ Constitución Política de 1991.
- ✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.
- ✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.
- ✚ Enfoque de género y diferencial.
- ✚ Primeros auxilios.
- ✚ Gestión del riesgo.
- ✚ Seguridad pública.
- ✚ Seguridad preventiva.
- ✚ Seguridad a instalaciones.
- ✚ Técnicas de Protección y Autoprotección.
- ✚ Manejo de armas.
- ✚ Técnicas de conducción ofensiva y/o defensiva para la protección.
- ✚ Manejo de herramientas ofimáticas (Office e internet).

#### **VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manejo de la información.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales.</li> <li>▪ Colaboración.</li> </ul> |

#### **VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b>                      |
|----------------------------|-----------------------------------------|
| Diploma de bachiller       | Cinco (5) meses de experiencia laboral. |

#### **OTROS REQUISITOS**

- Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)
- Licencia de conducción activa. Categoría B1 o B2.

#### **VIII. ALTERNATIVA**

| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> | <b>EXPERIENCIA</b> |
|----------------------------|--------------------|
| No aplica.                 | No aplica.         |

#### **OTROS REQUISITOS**

No aplica.

**CA-AP-4071-16-02**

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Asistencial                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Agente de Protección                |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4071                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Doscientos (200)                    |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Dirección Logística y Financiera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| Realizar actividades de apoyo operativas para la recepción, almacenamiento, organización, mantenimiento básico y control del armamento, municiones y elementos de protección, conforme con los procedimientos y protocolos institucionales, con el fin de contribuir al adecuado funcionamiento y custodia de los elementos asignados en la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar actividades operativas para la recepción, almacenamiento y organización del armamento, municiones y elementos de protección en la bodega, conforme con los protocolos establecidos.</li><li>2. Ejecutar la organización física del armamento, municiones, chalecos y accesorios, de acuerdo con los lineamientos definidos por la entidad.</li><li>3. Apoyar las actividades de revisión y mantenimiento básico del armamento y elementos de protección, conforme con los procedimientos establecidos.</li><li>4. Apoyar en la verificación del estado del armamento y de los elementos de protección, informando oportunamente las novedades al responsable de la bodega.</li><li>5. Apoyar en el mantenimiento preventivo del armamento y elementos bajo su custodia, siguiendo las instrucciones impartidas.</li><li>6. Participar en las revistas periódicas de armamento, conforme con los procedimientos establecidos por la entidad.</li><li>7. Apoyar en el inventario físico del armamento, municiones y elementos de protección, de acuerdo con los lineamientos institucionales.</li><li>8. Apoyar el registro y control de la información relacionada con el armamento, hojas de vida de armas y demás documentos de la bodega.</li><li>9. Informar al superior inmediato sobre novedades relacionadas con el estado, ubicación o control del armamento y elementos de protección.</li><li>10. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li></ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✚ Constitución Política de 1991.</li><li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li><li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li><li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li><li>✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Mantenimiento de armamento institucional.</li> <li>✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.</li> <li>✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.</li> <li>✚ Balística.</li> <li>✚ Metalurgia.</li> <li>✚ Control de improntas.</li> </ul> |                                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manejo de la información.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales.</li> <li>▪ Colaboración.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                            |
| Diploma de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cinco (5) meses de experiencia laboral.                                                                                                       |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Curso de Armero, vigente, válido y aprobado.</li> <li>• Certificado médico de aptitud psicofísica para manejo y porte de armas, vigente, válido y apto. "Decreto 2535 de 1993, Decreto 738 de 2013". (INGRESO)</li> </ul>                                                     |                                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                            |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No aplica.                                                                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                               |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                               |

| <b>I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>NIVEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Asistencial                         |
| <b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Agente de Protección                |
| <b>CÓDIGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4071                                |
| <b>GRADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16                                  |
| <b>N° DE CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Doscientos (200)                    |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Donde se ubique el empleo           |
| <b>EMPLEO DEL JEFE INMEDIATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Quien ejerza la supervisión directa |
| <b>NATURALEZA DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Carrera Administrativa              |
| <b>II. ÁREA FUNCIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| Dirección de Evaluación del Riesgo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <b>III. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| Ejecutar actividades de apoyo operativo y asistencial requeridas para la evaluación del riesgo, mediante la recopilación, verificación, registro y organización de información relacionada con las solicitudes de evaluación o reevaluación del riesgo, de conformidad con los procedimientos, protocolos institucionales, el enfoque diferencial y los lineamientos establecidos por la Unidad Nacional de Protección - UNP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |
| <b>IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar actividades de apoyo para la recepción, verificación y registro de las solicitudes de evaluación o reevaluación del riesgo, de conformidad con los procedimientos y requisitos establecidos por la Unidad Nacional de Protección - UNP.</li> <li>2. Recopilar, organizar y actualizar la información requerida para el desarrollo de las actividades de evaluación o reevaluación del riesgo, conforme con los lineamientos y procedimientos institucionales.</li> <li>3. Verificar la consistencia y completitud de la documentación e información relacionada con los casos asignados, informando las novedades que puedan afectar el trámite correspondiente.</li> <li>4. Apoyar la preparación de la documentación e insumos requeridos para la presentación de los casos ante las instancias competentes, conforme con los procedimientos establecidos.</li> <li>5. Registrar y actualizar la información correspondiente al trámite de las solicitudes de evaluación o reevaluación del riesgo en los sistemas de información y herramientas institucionales autorizadas.</li> <li>6. Realizar seguimiento al estado de las solicitudes y actividades asignadas dentro del proceso de evaluación del riesgo, informando oportunamente las novedades que requieran atención.</li> <li>7. Apoyar la elaboración, consolidación y organización de informes, reportes y demás documentos requeridos por la dependencia, conforme con los lineamientos institucionales.</li> <li>8. Apoyar el trámite de la correspondencia, requerimientos y demás actuaciones administrativas relacionadas con el proceso de evaluación del riesgo, de acuerdo con los procedimientos establecidos y el ámbito de su competencia.</li> <li>9. Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del empleo.</li> </ol> |                                     |
| <b>V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|  Constitución Política de 1991.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Derechos humanos y derecho internacional humanitario.</li> <li>✚ Políticas, normas y conceptos de protección a personas.</li> <li>✚ Enfoque de género y diferencial.</li> <li>✚ Normativa aplicable a la baja de bienes en entidades públicas.</li> <li>✚ Mantenimiento de armamento institucional.</li> <li>✚ Técnicas de limpieza, lubricación y conservación de armas de fuego.</li> <li>✚ Manejo de registros técnicos y hojas de vida de armas de fuego.</li> <li>✚ Balística.</li> <li>✚ Metalurgia.</li> <li>✚ Control de improntas.</li> </ul> |                                                                                                                                               |
| <b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                               |
| <b>COMUNES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>POR NIVEL JERÁRQUICO</b>                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptación al cambio.</li> <li>▪ Aprendizaje continuo.</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> <li>▪ Orientación a resultados.</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>▪ Trabajo en equipo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Manejo de la información.</li> <li>▪ Relaciones interpersonales.</li> <li>▪ Colaboración.</li> </ul> |
| <b>VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                            |
| Diploma de bachiller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cinco (5) meses de experiencia laboral.                                                                                                       |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                               |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |
| <b>VIII. ALTERNATIVA I</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                                                                            |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | No aplica.                                                                                                                                    |
| <b>OTROS REQUISITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                               |
| No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |

